

UNIVERZITET U TUZLI

**PRAVILNIK
O ZAJEDNIČKOM DOKTORSKOM STUDIJU
NA UNIVERZITETU U TUZLI**

Tuzla, septembar 2018. godine

Na osnovu člana 60. stav (1) tačka d) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine TK“, broj: 7/16, 10/16, 5/17 i 15/17) i člana 52. stav (1) tačka b) Statuta Univerziteta u Tuzli, broj: 03-730-1/17 od 03.02.2017. godine, a u vezi člana 171. stav (5) Statuta, Senat Univerziteta u Tuzli na sjednici održanoj 19.09.2018. godine donio je

PRAVILNIK O ZAJEDNIČKOM DOKTORSKOM STUDIJU NA UNIVERZITETU U TUZLI

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o zajedničkom doktorskom studiju na Univerzitetu u Tuzli (u daljem tekstu: Pravilnik), uređuju se pitanja od značaja za organizaciju i izvođenje zajedničkog dokorskog studija na Univerzitetu u Tuzli (u daljem tekstu: Univerzitet), postupak za sticanje naučnog stepena doktora nauka/doktora umjetnosti, izdavanje diplome i druga pitanja od značaja za ovaj studij.

Član 2.

Zajedničkim doktorskim studijem smatra se realizacija studijskog programa trećeg ciklusa studija koji zajednički organizuju dva ili više fakulteta univerziteta čijim završetkom se stiče akademska titula i naučni stepen doktora nauka ili doktora umjetnosti za određenu oblast, u skladu sa Zakonom, ovim Pravilnikom i podzakonskim propisima nadležnog Ministarstva Tuzlanskog kanona.

II ORGANIZACIJA ZAJEDNIČKOG DOKTORSKOG STUDIJA

Član 3.

(1) Zajednički doktorski studij organizuju dva ili više fakulteta/Akademija Univerziteta u Tuzli (u daljem tekstu: Univerzitet) ili Univerzitet sa drugom visokoškolskom ustanovom univerziteta (u daljem tekstu: organizatori studija).

(2) Organizatori studija organizuju i izvode zajednički doktorski studij iz naučnih/umjetničkih područja akreditovanih studijskih programa, te provode postupak za sticanje akademske titule i naučnog zvanja doktora nauka/ doktora umjetnosti iz odgovarajućeg područja.

(3) Za organizaciju studija iz prethodnog stava, saglasnost daje Senat Univerziteta.

Član 4.

Naučno-nastavno/umjetničko-nastavno vijeće, odnosno naučno-nastavna/umjetnička vijeća fakulteta/Akademije (u daljem tekstu NNV/UNV Organizatora studija) pokreću, istovremeno, inicijativu i utvrđuju prijedlog za organizovanje zajedničkog dokorskog studija.

1. Organizator studija

Član 5.

(1) Senat Univerziteta (u daljem tekstu: Senat) imenuje Vijeće zajedničkog doktorskog studija (u daljem tekstu: Vijeće) na period od 4 (četiri) godine, iz reda nastavnika angažovanih na zajedničkom doktorskome studiju, na prijedlog NNV/UNV-a organizatora studija.

(2) Vijeće ima 7 (sedam) članova od kojih se, naizmjenično četiri člana imenuju sa jednog fakulteta, a preostala tri sa drugog.

(3) Poslove sekretara Vijeća obavlja, naizmjenično, sekretar jednog od organizatora studija.

(4) Predsjedavajući Vijeća je voditelj zajedničkog doktorskog studija kojeg imenuje Senat na period od 4 (četiri) godine, na prijedlog većine članova Vijeća.

(5) Vijeće rješava sva pitanja koja se odnose na organizaciju i tok studiranja, te predlaže odluke koje donosi Senat, odnosno NNV/UNV-a organizatora studija, a u vezi su sa studijem (komisije i sl.).

(6) Vijeće počinje sa radom danom konstituisanja, a najkasnije 90 dana prije početka nastave.

Član 6.

Voditelj zajedničkog doktorskog studija obavlja slijedeće poslove:

- saziva i predsjedava sjednicama Vijeća;
- ostvaruje potrebnom, optimalnu saradnju sa Uredom za nastavu i studentska pitanja Univerziteta;
- učestvuje u pripremi i realizaciji konkursa za upis kandidata na zajednički doktorski studij;
- učestvuje u pripremi sjednica NNV/UNV organizatora studija u dijelu koji se tiče nastavnog procesa zajedničkog doktorskog studija;
- učestvuje u realizaciji odluka NNV/UNV organizatora studija i Senata koje se tiču nastavnog procesa zajedničkog doktorskog studija;
- utvrđuje raspored nastave i ispitnih rokova za studente zajedničkog doktorskog studija;
- učestvuje u pripremi odluka za priznavanje ECTS bodova upisanim kandidatima koji su stekli naučni stepen magistra nauka;
- obavlja i druge poslove iz djelokruga svog rada u skladu sa drugim opštim aktima Univerziteta.

2. Izvođenje studija

Član 7.

(1) Zajednički doktorski studij izvodi se kao redovni, ili studij učenjem na daljinu, ili kombinovanjem ova dva načina studiranja.

(2) Zajednički doktorski studij se sastoji iz:

1. Izbora uže naučne/umjetničke oblasti u okviru koje će se raditi doktorska disertacija i izbora mentora;
2. Definisanja naučne oblasti studijskog programa;
3. Pohađanja nastave i praćenja vrednovanja rezultata kroz utvrđene provjere znanja;
4. Prijave, prezentacije i odbrane prijedloga projekta izabrane teme;
5. Naučno - istraživačkog/umjetničkog i praktičnog rada na izradi doktorske disertacije;
6. Javne odbrane doktorske disertacije;
7. Objavljivanja dijelova istraživanja u referentnim časopisima.

Član 8.

(1)Kada su organizatori studija dva ili više fakulteta Univerziteta, sve administrativne poslove vezano za studente (upis na studij, upis i ovjera semestra, prijava ispita, izdavanje isprava i sl.) vrši studentska služba fakulteta sa kojeg je voditelj zajedničkog doktorskog studija.

(2)Kada su jedan ili više organizatora studija druge visokoškolske ustanove, odnosno univerziteta, obavljanje administrativnih poslova će se definisati posebnim opštim aktom kojeg donosi Senat, a u skladu sa odredbama Statuta Univerziteta.

Član 9.

(1)Zavođenje pošte vrši se preko pisarnice Univerziteta, a za svaki zajednički doktorski studij vodi se posebni djelovodni protokol.

(2)Brojčana (klasifikaciona) oznaka zajedničkog doktorskog studija treba obavezno da sadrži brojeve fakulteta/Akademija organizatora zajedničkog doktorskog studija i skraćenicu naziva zajedničkog doktorskog studija.

3. Struktura studijskog programa

Član 11.

Studijski program zajedničkog doktorskog studija sadrži sve elemente utvrđene Zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Univerziteta.

III PRIJAVA, OCJENA I ODBRANA DOKTORSKE DISRTACIJE

1.Prijava teme doktorske disertacije

Član 12.

(1)Prijava teme doktorske disertacije podnosi se Vijeću i sadrži:

- Odluku Vijeća o usvojenom Izvještaju o odbranjenom projektu istraživanja,
- biografiju doktoranta,
- radni naslov doktorske disertacije,
- uži istraživački domen,
- metodološki pristup,
- ciljeve,
- detaljan pregled stanja u oblasti istraživanja u kojoj je tema definisana i očekivane naučne rezultate i doprinos, odnosno umjetnički doprinos.

(2)Uz prijavu teme kandidat prilaže i dokaz da ima najmanje jedan naučni rad, odnosno umjetnički rad za studij umjetnosti.

Član 13.

(1)Na osnovu podnesene prijave, Vijeće predlaže Senatu Univerziteta sastav komisije za ocjenu podobnosti teme doktorske disertacije i kandidata.

(2)Komisiju imenuje Senat.

(3)Komisija iz stava (1) ovog člana ima 3 ili 5 članova, iz reda nastavnika koji imaju naučni stepen doktora nauka od kojih je većina iz uže naučne/umjetničke oblasti iz koje se prijavljuje tema.

(4)Jedan od članova komisije, u pravilu je sa drugog univerziteta.

(5)Jedan od predloženih članova komisije je i potencijalni mentor.

Član 14.

- (1)Komisija za ocjenu podobnosti teme i kandidata doktorske disertacije podnosi Vijeću izvještaj o podobnosti teme i kandidata.
- (2)Vijeće upućuje Senatu Univerziteta prijedlog za usvajanje izvještaja o ocjeni podobnosti teme i kandidata sa prijedlogom mentora.
- (3)Nakon usvajanja izvještaja, Vijeće uz prethodnu saglasnost Senata imenuje mentora za izradu doktorske disertacije.

2.Postupak ocjene doktorske disertacije

Član 15.

- (1)Vijeće utvrđuje prijedlog komisije za ocjenu doktorske disertacije od 3 ili 5 članova od kojih je većina iz uže naučne oblasti doktorske disertacije.
- (2)Jedan od članova komisije, u pravilu je sa drugog univerziteta. Senat Univerziteta, imenuje komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

Član 16.

- (1)Komisija za ocjenu doktorske disertacije, nakon što rad pregleda, podnosi Vijeću pismeni izvještaj u roku koji ne može biti duži od 60 dana od dana imenovanja komisije. Komisija za ocjenu doktorske disertacije obavezna je u izvještaju navesti da je kandidat u toku dokorskog studija, iz uže naučne oblasti teme doktorske disertacije, objavio ili da mu je prihvaćen najmanje jedan naučni rad u publikaciji, u skladu sa opštim aktom iz člana 20. ovog Pravilnika.
- (2)U Izvještaju komisija će predložiti da se doktorska disertacija prihvati, odbije ili vrati na dopunu, odnosno izmjenu.
- (3)Ukoliko se doktorska disertacija vrati na dopunu, odnosno izmjenu, student je dužan postupiti po odluci Vijeća zajedničkog dokorskog studija u roku od šest mjeseci od dana prijema odluke.

Član 17.

- (1)U slučaju da Vijeće vrati doktorsku disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a student u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama i ne dostavi dopunjenu doktorsku disertaciju, Vijeće zajedničkog dokorskog studija donosi odluku da je student odustao od studija.
- (2)U slučaju da Vijeće odbije doktorsku disertaciju, kandidat gubi status studenta dokorskog studija, a prijavljena tema se registrira kao odbijena. Odbijenu temu doktorske disertacije kandidat ne može ponovo prijaviti.

3.Postupak odbrane doktorske disertacije/rada

Član 18.

- (1)Nakon prihvatanja Izvještaja komisije o ocjeni doktorske disertacije, Senat Univerziteta, na prijedlog Vijeća donosi odluku o imenovanju komisije za odbranu doktorske disertacije.
- (2)Jedan od članova komisije, u pravilu je sa drugog univerziteta.
- (3)Senat Univerziteta utvrđuje mjesto, dan i sat odbrane doktorske disertacije.
- (4)Javna odbrana se organizuje u roku koji ne može biti kraći od 30 dana od dana imenovanja komisije.

(5) Komisija iz stava 1. ovog člana ima 3 ili 5 članova, od kojih je većina članova komisije koja je pregledala doktorsku disertaciju i iz uže naučne/umjetničke oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

(6) O javnoj odbrani doktorske disertacije, Sekretarijat Univerziteta obavještava javnost putem svoje oglasne table, oglasne table Fakulteta/Akademije i WEB stranice Univerziteta.

(7) Obavještenje o javnoj odbrani sadrži:

- ime i prezime doktoranta,
- naziv doktorske disertacije,
- mjesto i vrijeme odbrane disertacije.
- sažetak doktorske disertacije

IV DIPLOMA

Član 19.

(1) Diplomom doktora nauka/ doktora umjetnosti stiče student koji je položio sve ispite utvrđene nastavnim programom zajedničkog dokorskog studija i odbranio doktorsku disertaciju na način propisan Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom.

(2) Ukoliko zajednički doktorski studij organizuju dva ili više fakulteta Univerziteta, diplomu potpisuje dekan fakulteta organizatora studija i rektor.

(3) Ukoliko zajednički doktorski studij organizuje Univerzitet sa drugim visokoškolskim ustanovama univerziteta, diplomu potpisuju rektori.

(4) Uz diplomu se izdaje i dodatak diplomi koji sadrži detaljan uvid u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Za pitanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom shodno će se primjenjivati odredbe Pravilnika o trećem ciklusu - doktorskom studiju na Univerzitetu u Tuzli (Drugi prečišćeni tekst) broj: 03-732-5/17 od 08.02.2017. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o trećem ciklusu – doktorskom studiju na Univerzitetu u Tuzli (Drugi prečišćeni tekst) broj: 03-1012-4/17 od 20.02.2017. godine.

Član 21.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od generacije studenata zajedničkog dokorskog studija upisane akademske 2015/2016. godine.

(2) Odredbe članova 12. do 18. ovog Pravilnika primjenjuje se od generacije studenata upisane počev od ak. 2017/2018. godine.

UNIVERZITET U TUZLI
Broj: 03-5097-6/18
Tuzla, 19.09.2018. godine

PREDSJEDAVAJUĆA SENATA
dr.sc. Nermina Hadžigrahić, red.prof.