

UNIVERZITET U TUZLI

**PRAVILNIK
O ZAVRŠNOM RADU NA PRVOM CIKLUSU STUDIJA
UNIVERZITETA U TUZLI**

U Tuzli juli 2012. godine

Na osnovu člana 59. stav (1) tačka d) Zakona o visokom obrazovanju („Sl.novine TK“, broj: 8/08, 11/09), i člana 75. stav (1) tačka 2) Statuta Univerziteta u Tuzli, Senat Univerziteta u Tuzli na sjednici održanoj 06.07.2012. godine, donio je

PRAVILNIK O ZAVRŠNOM RADU NA PRVOM CIKLUSU STUDIJA UNIVERZITETA U TUZLI

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom reguliše se postupak prijave, izrade i odbrane završnog rada na prvom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli (u daljem tekstu: Univerzitet), na studijskim programima na kojima je utvrđena obaveza izrade i odbrane završnog rada, a u skladu sa Statutom i Pravilima studiranja na prvom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli.

Član 2.

Završni rad je samostalna stručna obrada utvrđene teme, kojim student dokazuje sposobnost korištenja teorijskog i praktičnog znanja stečenog tokom studija. Student javno brani svoj završni rad, nakon ostvarenih ECTS bodova na prvom ciklusu studija, u skladu sa studijskim programom.

Član 3.

Naučno-nastavno vijeće Fakulteta imenuje Odbor za izradu završnog rada kojeg, po svojim funkcijama, čine prodekan za nastavu i studentska pitanja i voditelji svih odsjeka/studijskih programa Fakulteta.

Na Fakultetima na kojima nisu uspostavljeni studijski odsjeci odbor imenuje Naučno-nastavno vijeće za akademsku godinu.

Radom Odbora za završni rad rukovodi prodekan za nastavu i studentska pitanja.

II POSEBNE ODREDBE

Član 4.

Teme za završne radove predlažu odgovorni nastavnici. Studentu se može, izuzetno, odobriti tema završnog rada koju samostalno predloži, uz predhodne konsultacije i odobrenje nastavnika, kod kojeg želi raditi završni rad. Odbor za završni rad može predložiti naučno-nastavnom vijeću fakulteta da kao završni rad prizna i izum, tehničko unapređenje ili rad objavljen u časopisu koji je objavljen u registru publikacija Univerziteta i sl., ako po svom sadržaju odgovara završnom radu.

Član 5.

Vijeće odsjeka utvrđuje prijedlog tema završnih radova, na prijedlog nastavnika, na početku akademske godine i dostavlja ga na verifikaciju Naučno-nastavnom vijeću fakulteta.

Mentor za izradu završnog rada, u pravilu je izabrani nastavnik Univerziteta.

Član 6.

Temu završnog rada student bira prilikom upisa u zimski semestar završne godine studija, iz nastavnog predmeta koji je obuhvaćen odgovarajućim studijskim programom.

Student može samo jednom promijeniti temu završnog rada i to najkasnije u roku od 60 dana, od dana odobravanja prve teme.

Član 7.

Završni rad se piše i brani na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine, osim na studijskim programima stranih jezika.

Član 8.

Odbor za završni rad, unutar svojih nadležnosti:

- razmatra i odobrava prijave studenata za temu završnog rada,
- dostavlja Studenskoj službi spisak odobrenih tema i mentora za završne radove
- objavljuje spisak tema na web stranici fakulteta/Akademije,
- imenuje, na prijedlog mentora, Komisiju za odbranu završnog rada u sastavu: predsjednik, mentor i član iz reda izabраних nastavnika.

Izuzetno, za člana komisije, zbog obima tekućih obaveza nastavnika, može se imenovati saradnik u zvanju višeg asistenta.

Radom Komisije predsjedava predsjednik komisije za izradu završnog rada.

Član 9.

Student podnosi prijavu za odobrenje teme završnog rada na Obrascu 1. koji je sastavni dio Pravilnika Studenskoj službi fakulteta.

Prijava sadrži sljedeće rubrike: nastavni predmet u okviru kojeg se planira izrada završnog rada, naziv teme rada, pismenu saglasnost nastavnika – mentora za taj završni rad i saglasnost Odbora (ovjerenu potpisom Prodekana za nastavu) sa navedenim podacima.

Studentska služba ovjerava Obrazac prijave teme završnog rada, te ga odlaže u dosije studenta, a kopiju uručuje studentu.

Način opremanja završnog rada

Član 10.

Završni rad sadržava sljedeće cjeline: naslovnu stranicu, sažetak, ključne riječi, sadržaj, uvod, glavni dio (priloge po potrebi), popis slika i tabela i literaturu, navedenim redoslijedom.

Ukoliko se završni rad piše na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine, nakon naslova, sažetka i ključnih riječi na sljedećoj stranici sadrži isti tekst napisan i na engleskom jeziku.

Sažetak sadrži 10-15 redaka s opisom sadržaja završnog rada. Sadržaj treba dati popis naslova u tekstu i redni broj stranice s pojedinim naslovom. Uvod treba sažeto opisati zadatak završnog rada i sadržaj pojedinih poglavlja. Glavni dio rada treba podijeliti u poglavlja koja čine određene logičke cjeline. Prilozi se, ako ih rad sadrži, numerišu i izdvajaju u posebno poglavlje.

Template za završni rad se može preuzeti sa web stranice Univerziteta.

Član 11.

Student je dužan vlastiti završni rad predati mentoru na pregled, najkasnije 15 dana prije planiranog termina za odbranu završnog rada.

Mentor je obavezan, najkasnije sedam dana prije planiranog termina za odbranu završnog rada, dostaviti studentu svoje mišljenje o završnom radu. Ukoliko student ne otkloni primjedbe mentora u roku od dva dana, odbrana rada se planira u novom terminu.

Član 12.

Uz saglasnost mentora (na Obrascu 2), student predaje završni rad u studentsku službu Fakulteta, najkasnije pet dana prije planiranog termina za odbranu završnog rada, u četiri primjerka.

Primjerak printane verzije završnog rada arhivira se u biblioteci fakulteta/Univerziteta.

Uz rad u pisanom obliku, student je dužan predati i CD s cjelovitim radom i dodatnom datotekom. Sadržaj dodatne datoteke mora biti napisan na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine i engleskom jeziku, a sadrži naslov rada, sažetak, ključne riječi, nastavni predmet i ime mentora.

Termin i mjesto odbrane završnog rada objavljuje studentska služba na oglasnoj ploči fakulteta i web stranici Univerziteta.

Studentska služba fakulteta završni rad studenta dostavlja članovima Komisije za odbranu.

Student u roku ne kraćem od pet (5) dana, pristupa odbrani rada.

Član 13.

Odbrana završnog rada je javna.

Odbrana rada obuhvata usmeni prikaz rezultata završnog rada prezentiran od strane studenta, te njegovih odgovora na pitanja članova Komisije i prisutnih slušalaca. Trajanje odbrane završnog rada po pravilu ne prelazi 30 minuta.

Eventualna pitanja prisutnih, dostavljaju se Komisiji za ocjenu i odbranu završnog rada u pismenoj formi, a komisija potom cijeni njihovu usklađenost i primjerenost sa temom završnog rada.

Član 14.

Komisija donosi ocjenu završnog rada studenta neposredno nakon održane odbrane i to na osnovu ocjene završnog rada, izlaganja kandidata i njegovih odgovora na postavljena pitanja tokom odbrane.

O odbrani završnog rada komisija vodi zapisnik (Obrazac 3) u koji se upisuje ocjena postignuta na odbrani, a koju Komisija donosi većinom glasova.

Ocjena završnog rada je od 6 (šest) do 10 (deset).

Ocjenu završnog rada javno saopštava predsjednik nakon vijećanja komisije.

Zapisnik se odlaže i čuva u dosijeu studenta kao trajan dokument.

Ukoliko je ocjena većine članova komisije za ocjenu i odbranu završnog rada, nakon provedene odbrane rada negativna, student ponovo prijavljuje završni rad.

Student koji ne odbrani završni rad ni u drugom pokušaju, gubi pravo okončanja studija na fakultetu.

Završni rad na studijskom programu Gluma

Član 15.

Student Akademije dramskih umjetnosti (u daljem tekstu ADU), studijski program Gluma, koji je izvršio sve obaveze utvrđene nastavnim planom i programom nakon upisanog osmog semestra studija i sticanja ostalih uslova (položeni svi obavezni-osnovni predmeti-kolegiji prethodnih sedam semestara), priprema samostalni/kolektivni završni rad: predstava-projekat-uloaga.

Član 16.

Završni rad se priprema i polaže u toku osmog semestra, a može biti izveden u svim medijima upražnjavanja vještine umjetnosti glume (teatar, film, radio i TV).

Član 17.

Temu završnog rada: predstave-projekta-uloge mogu predložiti studenti, a odobrava je mentor. Studenti kolektivno kao klasa, putem studentske službe, pismeno prijavljuju temu i eksplikaciju teme, odobrenu i potpisanu od strane mentora, umjetničko-nastavnom vijeću ADU na odobravanje i dalje postupanje.

Za završni rad ovisno od procjene i prijedloga mentora, studenti mogu prijaviti teatarski projekat-predstavu, igrani kratkometražni ili dugometražni film, radio i TV dramu ili seriju u kojoj ima glumački zadatak primjeren programskom sadržaju završnog rada.

Član 18.

Završni rad treba biti blagovremeno objavljen akademskoj i drugoj javnosti, javno izveden-prezentiran pred publikom, komisijom, kompetentno, stručno-umjetnički, kritički ocijenjen i snimljen video tehnikom u potpuno profesionalnim uslovima medija izvođenja (pozorište, film, radio i TV), te pohranjen u dosije studenata kao trajni dokument.

Termin polaganja završnog rada određuje mentor, u ovisnosti od materijalno-tehničkih, estetsko-umjetničkih, kondicionih, prostornih i drugih okolnosti koje definiraju profesionalni, kreativni proces rada.

Član 19.

Završni rad student polaže pred komisijom od najmanje tri člana koju čine profesori-nastavnici stručno-umjetničkih, osnovnih-obaveznih predmeta-kolegija. U sastavu Komisije učestvuje i mentor, ali ne može biti predsjednik Komisije.

Član 20.

Završni rad može se polagati u studijskim i izvanstudijskim prostornim uslovima, u izuzetnim situacijama zatvorenim za javnost, pred Komisijom, snimljen video tehnikom, te pohranjen u dosije studenata kao trajni dokument, u ovisnosti od procjene i prijedloga mentora.

Član 21.

Nakon odbrane završnog rada, na studijskim programima gdje je obavezan, studentu se izdaje uvjerenje o završenom prvom ciklusu studija.

Član 22.

Evidenciju javne odbrane završnog rada vodi studentska služba (prilog Zapisnik) knjige.

III ZAVRŠNE ODREDBE**Član 23.**

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od naredne akademske godine. Pravilnik će se objaviti na web stranicama fakulteta/Akademije i Univerziteta u Tuzli.

Broj: 03-5990-1.2/12
Tuzla, 06.07.2012. godine

PREDSJEDNIK SENATA

Dr. sc. Enver Halilović, redovni profesor

UNIVERZITET U TUZLI

(Obrazac 1)

FAKULTET _____

ODSJEK _____

STUDIJSKI PROGRAM _____

PRIJAVA TEME ZAVRŠNOG RADA PRVOG CIKLUSA STUDIJA

Student sam završne godine studija na _____ fakultetu, odsjek/studijski program _____, izvršio/la sam ovjeru zimskog semestra, te podnosim zahtjev za prijavu teme završnog rada u skladu sa Pravilnikom o završnom radu na prvom ciklusu studija Univerziteta u Tuzli.

Ime i prezime studenta	
Nastavni predmet u okviru kojeg se planira izrada završnog rada	
Naziv radne teme završnog rada	
Saglasnost nastavnika – mentora završnog rada	
Saglasnost Prodekana za nastavu	

Ime i prezime studenta

Datum prijave teme završnog rada

Viši referent za studentska pitanja

UNIVERZITET U TUZLI

(Obrazac 2)

FAKULTET _____

ODSJEK _____

STUDIJSKI PROGRAM _____

Mentor: _____ je pregledao završni rad

studenta _____

iz nastavnog predmeta _____

za temu završnog rada

i saglasan je da imenovani/a može pristupiti odbrani završnog rada prvog ciklusa studija.

Tuzla, _____

Završni rad je predat u Studentsku službu Fakulteta

Tuzla, _____

Javna odbrana završnog rada kandidata zakazuje se za _____ u ____ sati.

Tuzla _____

Viši referent za studentska pitanja

UNIVERZITET U TUZLI
FAKULTET _____

(Obrazac 3)

ODSJEK _____

STUDIJSKI PROGRAM _____

Z A P I S N I K
o odbrani završnog rada

Odbrani završnog rada pristupa student _____
rođen-a _____ mjesto rođenja _____ čija je odbrana odobrena
na obrascu 2, dana _____.

Odbrana završnog rada na temu:

održana je dana _____ u _____ sati u sali

pred Komisijom u sastavu:

1. _____
2. _____
3. _____

P I T A N J A

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Prema uspjehu koji je kandidat pokazao-la na odbrani, komisija je je donijela slijedeći zaključak:

Kandidat _____ je-nije odbranio završni rad ocjenom _____.

Redovni broj knjige evidencije završnih radova _____.

Članovi komisije:

1. _____
2. _____
3. _____

(Obrazac 4)

UNIVERZITET U TUZLI
..... FAKULTET

ZAVRŠNI RAD
Prvog ciklusa studija

NAZIV RADA

Mentor:

Student:

Tuzla,.....godine.