

Na osnovu člana 51. tačka a) Zakona o visokom obrazovanju - prečišćeni tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 21/21,22/21,5/22,11/22 i 16/22), člana 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 65/09), te članova 50. stav (1) tačka I) i 295. stav (2) Statuta Univerziteta u Tuzli - Prečišćeni tekst), Upravni odbor Univerziteta u Tuzli na sjednici održanoj dana 04.03.2024. godine, donio je

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

### **I. OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) u skladu sa zakonom i tehničkim propisima, utvrđuje se način organizovanja, provođenja i unapređenje zaštite od požara, način upoznavanja zaposlenih lica sa opasnostima od požara, dužnosti i odgovornosti na Univerzitetu u Tuzli (u daljem tekstu: Univerzitet).

#### **Član 2.**

Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji upravne, organizacijske, stručne, tehničke, obrazovne i propagandne prirode, koje se poduzimaju u cilju sprječavanja izbijanja i širenja požara, njegovog otkrivanja, te zaštite ljudi, materijalnih, kulturnih, istorijskih i drugih dobara i okoliša (u daljem tekstu: materijalna dobra) na Univerzitetu.

#### **Član 3.**

Univerzitet radi zaštite ljudi i imovine od požara ovim Pravilnikom utvrđuje:

- način organizovanja i ostvarivanja zaštite od požara;
- mjere za provođenje i unaprjeđenje zaštite od požara;
- način upoznavanja radnika sa opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja tih lica na radno mjesto, kao i prilikom premještanja sa jednog na drugo radno mjesto;
- dužnosti i odgovornosti svih radnika u provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- obaveza i način stručnog osposobljavanja radnika, za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izrada posebnih radnih uputstava za radnike koji su raspoređeni na radna mjesta za koja se, zbog postojanja povećane opasnosti od požara, moraju predvidjeti posebne mjere zaštite od požara;
- radna mjesta/radnike koj se staraju o provođenju mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom;
- sadržaj i način donošenja plana zaštite od požara i način provođenja tog plana;
- način vršenja unutarnje kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- mjesto i prostori na kojima su zabranjeni proizvodnja, korištenje i prenošenje otvorene vatre;
- dužnosti i način ponašanja radnika u slučaju pojave požara;
- disciplinska odgovornost za radnike zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara;

#### **Član 4.**

Niko nema pravo da svojim materijalnim dobrima i svojim postupcima, neprovođenjem mjera zaštite od požara, propisanih zakonom i drugim propisima, dovodi u opasnost od požara tuđi život i zdravlje kao i i materijalna dobra.

**Član 5.**

Mjere zaštite od požara propisane ovim Pravilnikom, zakonskim i tehničkim propisima, kao i mjerama koje su naložene od strane nadležnih organa dužni su da sprovode svi radnici i druga lica koja se po bilo kom osnovu nalaze ili zadržavaju u objektima i prostorijama Univerziteta.

**II. NAČIN ORGANIZOVANJA I OSTVARIVANJA ZAŠTITE OD POŽARA****Član 6.**

(1) Zaštita od požara se organizuje i provodi u svim objektima i svim prostorijama Univerziteta, kao i u objektima Studentskog centra Univerziteta koji, prema procjeni ugroženosti od požara, mogu biti izloženi opasnosti od izbijanja i širenja požara.

(2) Organizacija i funkcionisanje zaštite od požara utvrđuje se u Planu zaštite od požara, a koji izrađuje pravno lice - stručna organizacija, registrovana za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara.

**Član 7.**

(1) Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način kako je utvrđeno zakonom, podzakonskim aktima, odlukama, ovim Pravilnikom, Planom zaštite od požara i drugim posebnim uputstvima/upozorenjima i/ili zabranama.

(2) Obaveza provođenja mjera zaštite od požara utvrđena u stavu (1) ovog člana odnosi se i na sva lica koja se, po bilo kojem osnovu zateknu, odnosno nalaze na Univerzitetu radi povremenog ili privremenog obavljanja posla te obavljanja posla po posebnom ugovoru.

**Član 8.**

Rektor Univerziteta je odgovoran za organizovanje, sprovođenje i unapređenje zaštite od požara na Univerzitetu, za njegovo uspješno funkcionisanje i za kontrolu utvrđenih propisanih i naloženih mjera zaštite od požara.

**III. MJERE ZA PROVOĐENJE I UNAPREĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA****1. Opšte mjere****Član 9.**

U cilju sprečavanja nastanka požara i njegovog širenja, kao i u cilju efikasnijeg gašenja nastalog požara, svi radnici Univerziteta su dužni sprovoditi, svako u svom djelokrugu rada sljedeće opšte mjere:

- svaki radnik je dužan da svoje poslove i radne zadatke obavlja prema tehničkim i drugim uputstvima izbjegavajući svaku improvizaciju i neprovjerene postupke koji mogu dovesti do požara i druge nezgode;
- obavezno je svakodnevno čišćenje radnog prostora i prostora u objektima Studentskog centra, uklanjanje raznih otpadaka i smeća i odlaganje na zato određeno mjesto;
- o svim uočenim kvarovima na opremi, uređajima i instalacijama treba odmah obavijestiti neposrednog rukovodioca;
- zabranjeno je nestručnim licima vršiti bilo kakve intervencije i popravke mašina, uređaja i instalacija;



- sigurnosni i alarmni uređaji, ako su instalirani, koji upozoravaju i obavještavaju o izbijanju požara moraju uvijek biti u ispravnom i funkcionalnom stanju;
- zabranjeno je zatvarati otvore za prirodno provjetravanje i prekidati rad ventilacionih uređaja;
- zabranjena je upotreba otvorenih električnih grijalica i rešoa, osim u prostorijama za namjensko korištenje (čajne kuhinje i slično);
- posude sa zapaljivim tečnostima i boce tehničkih gasova, smiju se držati i uskladištiti samo u odgovarajućim skladištima, odnosno namjenskim ormarima i to u dnevno potrebnim količinama;
- svi ključevi od objekata i prostorija, glavnih razvoda el. energije, obavezno se držati na odgovarajućem, vidljivom i zvanično određenom mjestu.
- uskladištenje zapaljivih materijala može se vršiti samo u namjenskim skladištima, u kojima su predviđene sve potrebne mjere od izbijanja i širenja požara, a udaljenost od tavanice, izlaza, hidranata, elektro razvoda i vatrogasnih aparata, ne smije biti manja od 8m, a od zidova 0,5m;
- zabranjeno je u krugu Univerziteta vršiti spaljivanje otpadaka i loženje otvorene vatre.

#### Član 10.

- (1) Svi objekti Univerziteta se mogu zagrijavati samo toplom vodom putem sistema centralnog grijanja ili pomoću odgovarajućih grejnih tijela.
- (2) Prije početka grejne sezone, domari Univerziteta vrše pregled pripadajućih instalacija i pripremu za kontinuirani rad tokom grejne sezone.
- (3) Svaki radnik u svojoj radnoj prostoriji, poslije završenog rada i prije napuštanja radne prostorije i objekta dužan je isključiti sve električne aparate.

## 2. Građevinske mjere

#### Član 11.

- (1) Prije izgradnje novih objekata, rekonstrukcije, adaptacije ili dogradnje postojećih objekata Univerziteta, obavezno je primjeniti mjere zaštite od požara definisane projektnom dokumentacijom.
- (2) Prilikom izgradnje, rekonstrukcije i opremanja objekata moraju se primjeniti materijali, uređaji, instalacije i konstrukcije kojim će se spriječiti ili svesti na najmanju mjeru mogućnost izbijanja i širenja požara.

#### Član 12.

Zabranjeno je mijenjati projektovanu namjenu objekta i prostorija bez pismene saglasnosti Rektora i odobrenja nadležnog organa uprave za izdavanje dozvole za građenje/rekonstrukciju/promjenu namjene.

#### Član 13.

- (1) Svi prilazni putevi do objekta Univerziteta za vatrogasna vozila i tehniku moraju uvijek biti slobodni i prohodni.
- (2) Unutrašnje komunikacije u objektima moraju uvijek biti slobodne i prohodne cijelom svojom širinom, te vidno obilježeni u skladu sa planom zaštite od požara.
- (3) Zabranjeno je parkiranje vozila van uređenih i označenih parkirališta, odnosno na prilaznim putevima do objekata.

#### Član 14.

Svi prilazi do izlaznih vrata objekata, prostorija, hidranata, vatrogasnih aparata i glavnih razvodnih ormara električne energije moraju uvijek biti slobodni.

### 3. Elektro mjere

#### Član 15.

(1) U objektima i prostorijama Univerziteta dozvoljena je upotreba samo onih električnih uređaja i instalacija koji po svojim tehničkim karakteristikama odgovaraju tehničkim propisima i prostornim zahtjevima.

(2) Električni uređaji i instalacije moraju biti tako izvedeni i zaštićeni da, usljed djelovanja radnih uslova (vlaga, prašina, zapaljivih para i gasova, mehaničkih oštećenja i sl.) ne bude ugrožena sigurnost ljudi, objekata i predmeta rada.

#### Član 16.

(1) Obavezno je redovno, u propisanim rokovima i u skladu sa tehničkim propisima, vršiti kontrolu ispravnosti električnih instalacija i uređaja, te otklanjanje uočenih nedostataka.

(2) Opravke i druge radove na električnim instalacijama mogu vršiti samo stručna lica angažovana od strane Univerziteta.

(3) Kontrolu ispravnosti električnih instalacija i uređaja iz stava (1) ovog člana vrši ovlaštena stručna organizacija.

(4) Evidenciju o izvršenoj kontroli iz stava (1) vodi viši stručni saradnik za elektro održavanje Univerziteta.

#### Član 17.

(1) Razvodne baterije i ormari moraju imati prekidač na glavnom dovodu električne energije.

(2) Sva oprema u razvodnoj bateriji mora biti označena prema jednopolnoj šemi, koja se mora nalaziti u ovim razvodima.

(3) Topivi osigurača se ne smiju krpati i premoštavati.

#### Član 18.

(1) Objekti Univerziteta moraju biti obezbijeđeni sa odgovarajućim gromobranskim instalacijama u skladu sa odredbama tehničkih propisa o gromobranima.

(2) Obavezna je periodična kontrola ispravnosti gromobranskih instalacija i uzemljenja, te otklanjanje uočenih nedostataka u skladu sa tehničkim propisima uz obavezu vođenja evidencije.

#### Član 19.

(1) Svjetiljka se mora postaviti na strop prostorije tako da se ne može okretati oko svoje ose

(2) Svjetiljka se ne smije objesiti o vodič za napajanje, te se postavljaju u skladu sa tehničkim propisima.

### 4. Tehnološke mjere i radna uputstva

#### Član 20.

U svim radnim prostorijama moraju uvijek biti slobodni i prohodni svi unutrašnji prilazi i prolazi, tako da je uvijek moguće prići i nesmetano koristiti sva vrata, razvodne baterije električne energije, vatrogasne aparate, otvore za prirodno provjetravanje, krila prozora koja se otvaraju i druge uređaje i instalacije.

#### Član 21.

Po završetku rada u objektima i radnim prostorijama obavezno se mora izvršiti čišćenje prostorija, te uklanjanje smeća i tehnološkog otpada.



**Član 22.**

U svim prostorijama zabranjeno je pušenje o čemu moraju na vidnom mjestu biti istaknuti znaci upozorenja.

**Član 23.**

(1) U prostorijama Univerziteta zabranjena je upotreba rešoa, kuhala i drugih uređaja koji mogu biti uzročnici požara.

(2) Upotreba ovih uređaja dozvoljena je samo u za to posebno predviđenim prostorijama (kuhinja ili čajna kuhinja), te u Paviljonima Studentskog centra uz preduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara.

**Član 24.**

U objektima i prostorijama, u cilju spašavanja ljudskih života, obavezno je preduzeti sve mjere koje su u funkciji pravovremene, efikasne i bezbjedne evakuacije ljudi.

**Član 25.**

Radovi zavarivanja, rezanja, lemljenja i drugi radovi sa otvorenim plamenom mogu se izvoditi samo ako su prethodno obezbjeđene propisane mjere zaštite od požara.

**5. Mjere za rad sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima****Član 26.**

(1) Pri rukovanju zapaljivim tečnostima i gasovima primjenjuju se odgovarajuće tehničke mjere zaštite od požara.

(2) Pri rukovanju zapaljivim tečnostima i gasovima naročito je zabranjeno: pušiti, koristiti otvoreni plamen i upotrebljavati alat koji varniči, te rasipati zapaljive tečnosti.

(3) Zapaljivim tečnostima i gasovima mogu rukovati samo radnici koji imaju odgovarajuću psihofizičku sposobnost i stručnu osposobljenost.

(4) Tehničke mjere, u smislu prethodnih stavova ovog člana, moraju biti vidno istaknute u laboratorijama i drugim prostorijama u kojima se koriste.

**Član 27.**

Zapaljive tečnosti i gasovi mogu se držati i skladištiti samo u skladištima koja moraju odgovarati tehničkim propisima za ovu vrstu materijala.

**6. Oprema i sredstava za dojavu i gašenje požara, raspored opreme i sredstava kao i vrijeme povremenog ispitivanja njihove ispravnosti****Član 28.**

Objekti Univerziteta moraju biti opremljeni uređajima i opremom namijenjenom za gašenje početnih požara, a u skladu sa Elaboratima zaštite od požara iz projektne dokumentacije, odnosno Planom zaštite od požara na Univerzitetu.

**Član 29.**

(1) Univerzitet je dužan da obezbjedi održavanje i ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti uređaja i opreme iz člana 28. u skladu sa zakonom.

(2) Periodični pregled i kontrolno ispitivanje se vrši u skladu sa Pravilnikom o izboru i održavanju aparata za gašenje početnog požara koji se mogu stavljati u promet sa garantnim rokom i rokom servisiranja ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/11).

**Član 30.**

(1) Predviđena sredstva za gašenje požara, moraju se uvijek nalaziti u ispravnom i funkcionalnom stanju, smještena i raspoređena na predviđena i pristupačna mjesta, propisno označena i obezbjeđena od oštećenja i nenamjenske upotrebe.

(2) Zabranjeno je opremu i sredstva za gašenje požara koristiti u nenamjenske svrhe.

**Član 31.**

(1) U objektima Univerziteta u kojima je ugrađen sistem za dojavu požara vrši se ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti sistema prema zakonu, tehničkim propisima i uputstvima proizvođača, a najmanje dva puta godišnje.

(2) Kontrola iz stava (1) ovog člana obavezno se povjerava stručnim organizacijama koje su ovlaštene i osposobljene za vršenje ovih poslova.

**IV. NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIH LICA SA OPASNOSTIMA OD POŽARA PRILIKOM PRIJEMA I RASPOREĐIVANJA TIH LICA NA RADNO MJESTO, KAO I PRILIKOM PREMJEŠTENJA SA JEDNOG NA DRUGO RADNO MJESTO****Član 32.**

(1) Univerzitet je dužan osigurati da svaki radnik bude upoznat sa opasnostima od požara vezanim za poslove i radne zadatke na koje je radnik raspoređen, kao i sa opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara i sa materijalnom i drugom odgovornošću usljed nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

(2) Šef službe za opšte i pravne poslove je zadužen da dostavi podatke višem stručnom saradniku za zaštitu na radu, zaštitu od požara o svakom prijemu novih radnika i promjeni radnog mjesta u toku radnog odnosa.

**Član 33.**

Upoznavanje i obuka radnika sa opasnostima od požara obavezno se vrši:

- kod zasnivanja radnog odnosa, a prije raspoređivanja radnika na poslove i radne zadatke,
- kod raspoređivanja radnika na druge poslove i radne zadatke, a prije početka rada na tim poslovima, ako su promijenjeni uslovi rada.
- kod prijema na praksu i stručnu obuku lica koja nisu u radnom odnosu.

**Član 34.**

(1) Upoznavanje radnika sa opasnostima od požara vršit će se pojedinačno sa svakim od njih ili po grupama radnika, u skladu sa podzakonskim aktom i to:

- organizovanjem odgovarajućih predavanja,
- izradom stručnih uputstava,
- usmenim uputstvima od strane radnika raspoređenog na poslove zaštite od požara,
- isticanjem na vidno mjesto odgovarajućih natpisa, plakata i upozorenja.

(2) Stručna uputstva iz stava (1) ovog člana izrađuju šefovi odsjeka u saradnji sa višim stručnim saradnikom zaštite na radu, zaštite od požara i obezbjeđenje objekata.

**Član 35.**

Univerzitet je obavezan da najmanje jednom u dvije godine organizuje obuku i izvrši provjeru znanja radnika o poznavanju opasnosti od požara, mjerama i sredstvima za gašenje, rukovanju aparatima, opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite, u skladu sa Programom obuke radnika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara.



**Član 36.**

O obuci radnika i provjeri znanja radnika vodi se odgovarajuća evidencija.

**V. DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI SVIH ZAPOSLENIH LICA U PROVOĐENJU PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA****Član 37.**

Rektor Univerziteta ima sljedeće zadatke, prava i odgovornosti u oblasti zaštite od požara:

- odgovoran je za organizovanje i obezbjeđenje uslova za sprovođenje zaštite od požara, te blagovremeno donošenje odgovarajućih Pravilnika, elaborata i drugih akata iz oblasti zaštite od požara,
- provođenje naloga i preporuka nadležnih inspekcijskih organa u oblasti zaštite od požara,
- obezbjeđuje sredstva za realizaciju zaštite od požara,
- stara sa o provođenju odluka i zaključaka iz oblasti zaštite od požara,
- unapređuje zaštitu od požara uporedo sa razvojem Univerziteta,
- traži pomoć od drugih organizacija i organa u slučaju požara.

**Član 38.**

Dekan, generalni sekretar, direktorza ekonomske poslove, direktor studentskog centra i šefovi službi imaju sljedeća prava, obaveze i odgovornosti u oblasti zaštite od požara:

- da obustave rad ako primjete neposrednu opasnost od požara i eksplozije,
- u slučaju požara mobilišu radnike, opremu i sredstva za gašenje požara,
- u slučaju neposredne opasnosti od požara, eksplozije obavezni su poduzeti sve neophodne mjere da se te opasnosti otklone,
- imaju pravo udaljiti radnika sa radnog mjesta ako je zatečen da vrši povredu radne obaveze iz oblasti zaštite od požara, te su obavezni pokrenuti disciplinski postupak protiv tog radnika,
- odgovorni su da se dosljedno sprovode i primjenjuju propisane mjere zaštite od požara,
- da obezbijede odgovarajuću tehničku dokumentaciju za objekte, sredstva rada i opreme, svako u svom djelokrugu rada,
- prije izgradnje novih objekata, rekonstrukcije, adaptacije i/ili dogradnje postojećih objekata, obezbijede odgovarajuću tehničku dokumentaciju, koja mora sadržavati i mjere zaštite od požara, svako u svom djelokrugu rada,
- za izvršenje naloga i rješenja o otklanjanju nedostataka iz zaštite od požara po preporuci/obavještenju/zahtjevu višeg stručnog saradnika za zaštitu na radu, zaštitu od požara i obezbjeđenje objekata i/ili naloženih od strane organa nadzora,
- organizuju obuku radnika iz oblasti zaštite od požara, kao i provjeru znanja u rukovanju uređajima i opremom za gašenje početnih požara, obezbjeđenja periodičnih pregleda instalacija, opreme i slično, a sve u saradnji sa višim stručnim saradnikom za zaštitu na radu, zaštitu od požara i obezbjeđenje objekata, Komisijom za provođenje obuke iz oblasti zaštite od požara/pravnim licem za obavljanje poslova zaštite od požara.

**Član 39.**

Viši stručni saradnik za zaštitu na radu, zaštitu od požara i obezbjeđenje objekata ima sljedeće zadatke, prava i odgovornosti u oblasti zaštite od požara:

- prati zakonske i tehničke propise iz oblasti zaštite od požara,
- vodi, sređuje i čuva odgovarajuću dokumentaciju iz oblasti zaštite od požara (pravilnici, programi, uputstva, evidencije i druga dokumentacija u oblasti zaštite od požara),

- ostvaruje saradnju sa inspekcijskim organima iz oblasti zaštite od požara i organizuje sprovođenja mjera koje su ovi organi naložili svojim rješenjima uz saglasnost nadležnog rukovodioca,
- izrađuje i učestvuje u realizaciji Pravilnika zaštite od požara, programa obučavanja radnika iz oblasti zaštite od požara,
- organizuje periodično ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti uređaja, instalacija, opreme i aparata za gašenje i dojavu požara te vodi evidencije o tome,
- vrši vizuelne preglede i unutrašnju kontrolu,
- predlaže mjere za otklanjanje neposredne opasnosti od požara,
- saraduje sa stručnim organizacijama iz oblasti zaštite od požara,
- ima pravo udaljiti radnika sa radnog mjesta ako je zatečen da vrši povredu radne obaveze,
- učestvuje u organizovanju i provjeri znanja radnika iz oblasti zaštite od požara,
- stara se i obezbjeđuje potrebna sredstva i opremu za gašenje požara,
- poduzima mjere za održavanje stalne ispravnosti i funkcionalnosti opreme, instalacija, aparata i sredstava za gašenje požara.

#### Član 40.

Svi radnici su dužni da sve poslove, odnosno radne zadatke obavljaju savjesno i sa dužnom pažnjom, radi sprečavanja pojave i širenja požara, a u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputstvima, upozorenjima i/ili zabranama.

#### Član 41.

Radnici su posebno dužni:

- preduzimati, sprovoditi i pridržati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- da se osposobljavaju i provjeravaju znanje iz zaštite od požara i da se upoznaju sa odredbama ovog Pravilnika.
- da svaki kvar ili nedostatak na sredstvima za rad, uređajima i instalaciji koji može imati za posljedicu pojavu požara i njegovo širenje odmah prijave neposrednom rukovodiocu,
- da se pridržavaju svih uputstava, pravila, propisa i mjera zaštite od požara,
- da se prije raspoređivanja na poslove ili radne zadatke upoznaju sa svim požarnim opasnostima, mjerama zaštite od požara, praktičnoj upotrebi opreme i sredstava za gašenje od požara, materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara,
- da se sredstva i oprema namijenjena za gašenje požara nalaze na predviđenim pristupačnim mjestima i da ih ne pomjeraju i namjenski koriste
- da prije početka rada provjere ispravnost sredstava rada, te da po završetku radnog vremena pregledaju i isključe sve moguće izvore koji bi mogli biti uzročnici požara,
- pridržavati se oznaka upozorenja i uputstava za zaštitu od požara koja su postavljena na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- brinuti se da pristup njihovom radnom mjestu bude slobodan i moguć kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice,
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima postavljenim i/ili nalijepljenim u objektu,
- da usavršavaju svoja znanja iz oblasti zaštite od požara,
- da rade duže od punog radnog vremena u slučajevima kada je neophodno spriječiti izbijanje požara i druge nesreće,
- da svakodnevno na svom radnom mjestu vizuelno kontrolišu stanje i ispravnost opreme i sredstava za gašenje požara,



- da upozoravaju svoje radne kolege na propuste iz domena zaštite od požara, te da o tim propustima izvještavaju neposrednog rukovodioca,
- da odmah pristupe gašenju uočenog požara sa svim raspoloživim sredstvima, ako time ne ugrožavaju svoj život.

## **VI. OBAVEZA I NAČIN STRUČNOG OSPOSBLJAVANJA ZAPOSLENIH LICA ZA PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU KAO I IZRADA POSEBNIH RADNIH UPUTSTAVA**

### **Član 42.**

Univerzitet je dužan kontinuirano organizirati i provoditi stručno osposobljavanje i usavršavanje svih radnika za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima na kojima se nalaze.

### **Član 43.**

Obuka i osposobljavanje obuhvata upoznavanje radnika sa svim izvorima opasnosti i načinu provođenja mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom.

### **Član 44.**

- (1) O obuci i provjeri znanja viši stručni saradnik za zaštitu na radu, zaštitu od požara i obezbjeđenje objekata vodi odgovarajuću evidenciju.
- (2) Na svim radnim mjestima i prostorijama gdje postoji povećana opasnost od požara moraju se donijeti posebna pisana radna uputstva u kojima su opisane predviđene posebne mjere zaštite od požara.

### **Član 45.**

Radnici koji se ne pridržavaju propisanih mjera zaštite od požara, uputstava i naloga po pitanju zaštite od požara čine povredu radne obaveze.

## **VII. RADNIK ZADUŽEN ZA PRAĆENJE I PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA UNIVERZITETU**

### **Član 46.**

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Univerziteta u Tuzli u Tehničkoj službi, obavezno se utvrđuje i popunjava radno mjesto za zaštitu od požara putem kojeg se osigurava staranje i provođenje mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom.

### **Član 47.**

Zaposleno lice zaduženo za poslove zaštite od požara mora imati završen VII stepen stručne spreme tehničkog smjera i položen stručni ispit za protivpožarnu zaštitu.

### **Član 48.**

Obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara, za koje Univerzitet ne posjeduje kadrovske i tehničke uslove, povjerava se pravnim licima koja su registrovana za tu djelatnost i koja imaju odgovarajuća ovlaštenja. (Izrada planova zaštite od požara, evakuacije, kontrola aparata za gašenje požara, kontrola sistema za javljanje požara i sl).

**VIII. SADRŽAJ I NAČIN DONOŠENJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN PROVOĐENJA TOG PLANA****Član 49.**

Univerzitet izradu Plana zaštite od požara povjerava instituciji ovlaštenoj za obavljanje te djelatnosti.

**Član 50.**

Mjere zaštite od požara predviđene Planom zaštite od požara Univerziteta dužni su provoditi svi radnici Univerziteta.

**IX. NAČIN VRŠENJA UNUTARNJE KONTROLE PROVOĐENJA PREDVIĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJE O PROVOĐENJU PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA****Član 51.**

Unutrašnju kontrolu provođenja zaštite od požara općenito vrše svi radnici Univerziteta, svako u svom djelokrugu rada.

**Član 52.**

(1) Kontrola ispravnosti i funkcionalnosti podliježe sljedeća oprema Univerziteta koja je u funkciji zaštite od požara:

- hidrantska mreža,
- aparati za gašenje početnog požara,
- sistemi i uređaji za dojavu i javljanje požara,
- mjerenje otpora petlje i uzemljenja.

(2) Kontrola iz stava (1) ovog člana obavezno se povjerava pravnom licu, odnosno stručnoj organizaciji registrovanoj za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara.

**Član 53.**

Viši stručni saradnik zaštite na radu, zaštite od požara i obezbjeđenje objekata vodi odgovarajuće evidencije i to:

- evidenciju o obuci radnika prilikom stupanja u radni odnos ili promjene radnog mjesta,
- evidenciju o periodičnoj obuci radnika,
- evidenciju o ispitivanju aparata za gašenje početnih požara,
- evidenciju o kontroli i ispravnosti unutrašnje i vanjske hidrantske mreže,
- evidenciju o kontroli sistema aktivne zaštite od požara.

**X. MJESTO I PROSTORI U KOJIMA JE ZABRANJENA PROIZVODNJA, KORIŠTENJE I PRENOŠENJE OTVORENE VATRE****Član 54.**

(1) Otvorena vatra i plamen ne smiju se proizvoditi, koristiti i prenositi u prostorijama Univerziteta, osim u radnim prostorijama za potrebe izvršenja aktivnosti i zadataka u radnom procesu.

(2) Upotreba otvorenog plamena prilikom određenih radova može se koristiti uz primjenu uobičajenih tehničkih mjera zaštite od požara.



**XI. DUŽNOSTI I NAČIN PONAŠANJA RADNIKA U SLUČAJU POJAVE POŽARA****Član 55.**

(1) Svaki radnik Univerziteta koji primjeti požar dužan je odmah pristupiti gašenju i lokalizovanju istog, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i druge radnike.

(2) Ako radnik nije u mogućnosti sam ugaziti požar dužan je, bez odlaganja, o požaru obavijestiti ostale radnike i izvršiti dojavu požara vatrogasnoj jedinici, operativnom centru civilne zaštite ili stanici policije, te o nastalom požaru obavijestiti neposrednog rukovodioca.

(3) Dojava požara vrši se putem telefona, odnosno na drugi najbrži mogući način, pri čemu treba saopštiti: mjesto gdje je izbio požar, objekat/materija koji gori, u kojem obimu je zahvaćen vatrom i da li prijete neposredna opasnost za život ljudi i drugih objekata.

**Član 56.**

Do dolaska vatrogasne jedinice na mjesto požara, radnici su dužni organizovati gašenje nastalog požara, pri čemu je potrebno učiniti sljedeće:

- organizovati spašavanje eventualno ugroženih lica,
- organizovati evakuaciju iz ugrožene zone, materijala od izuzetne vrijednosti, vrijednosnih papira, novca, tehničke i druge dokumentacije,
- obezbijediti isključenje struje u objektu zahvaćenom požarom,
- zatvoriti odgovarajuća vrata, prozore i druge otvore u cilju sprečavanja širenje požara,
- poduzeti i druge mjere zavisno od date situacije.

**XII. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST ZBOGNEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA****Član 57.**

Svaki radnik Univerziteta koji ne poštuje odredbe ovog Pravilnika, zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara, te ne sprovodi propisane mjere zaštite od požara, čini težu povredu radnih obaveza i dužnosti.

**Član 58.**

Kao teža povreda radne obaveze iz oblasti zaštite od požara, smatra se naročito:

- izazivanje požara namjerno ili iz nehata,
- upotreba otvorene vatre nepoštujući zakonske propise ili pušenje na zabranjenim mjestima,
- nenamjenska upotreba vatrogasnih aparata, sprava i opreme za gašenje početnog požara, kao i njihovo namjerno oštećenje,
- neprijavlivanje požara ili nepoduzimanje mjera za gašenje početnog požara,
- ometanje akcije gašenja požara i spašavanja,
- zakrčavanje vanjskih i unutrašnjih požarnih i komunikacionih puteva, te prilaza do objekata, vatrogasnih sprava i opreme i razvoda električne energije.
- upotreba i držanje lakozapaljivnih tečnosti i boca tehničkih gasova i materija na zabranjenim mjestima,
- ostavljanje neočišćenog radnog mjesta po isteku radnog vremena koje može imati za posledicu izazivanje požara,
- nepristupanje obuci i provjeri znanja iz oblasti zaštite od požara.

### XIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 59.

Na prava, dužnosti i odgovornosti radnika iz oblasti zaštite od požara koja nisu regulisana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe drugih opštih akata Univerziteta i odredbe Zakona i podzakonskih akata iz oblasti zaštite od požara.

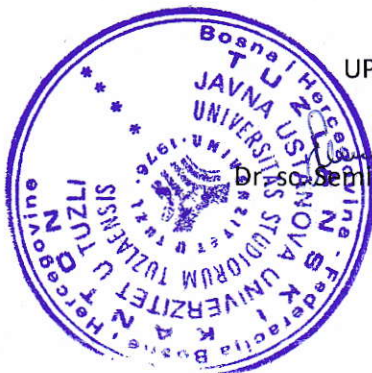
#### Član 60.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o zaštiti od požara Univerziteta u Tuzli broj: 04-4045/02-4.1 od 13.09.2002. godine.

#### Član 61.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

UNIVERZITET U TUZLI  
Broj: 04-1205-1-2/24  
Tuzla, 04.03.2024. godine



PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA

*Senir Ahmetbegović*  
Dr. sc. Senir Ahmetbegović, vanr. prof.