

## ZAPISNIK

sa četrnaeste redovne sjednice Upravnog odbora Univerziteta u Tuzli  
održane u srijedu 07.09.2022. godine, sa početkom u 14,00 sati u Sali za sjednice Rektorata  
Univerziteta u Tuzli

Na četrnaestoj redovnoj sjednici prisustvovali su predsjednik Upravnog odbora dr. sci. Semir Ahmetbegović, vanr. prof., te članovi: Adela Mustafagić Šaldić, Amela Dedić, Suad Hasanović, dr.sci. Anita Petrović, vanr.prof., dr.sci. Kenan Mandžić, red. prof i Amra Šehić, student.

Sjednici nisu prisustvovali članovi: Omer Beširović i dr.sci. Franc Andrejaš vanr.prof.

Osim članova Upravnog odbora sjednici su prisustvovali: Prorektor za naučno-istraživački rad, dr. sci. Nermin Sarajlić, red. prof., Generalni sekretar Jasmina Berbić, dipl.pravnik i Šef službe za pravne, kadrovske i opšte poslove Šejla Fazlić, dipl. pravnik, te u svojstvu izvjestilaca po pojedinim tačkama dnevnog reda: Direktor za ekonomske poslove Husein Matović, dipl. ecc., Šef Odjeljenja finansija, Fikreta Jahić, dipl. ecc., Dekan Fakulteta za tjelesni odgoj i sport, prof. dr. sc. Vlatko Šeparović.

Sjednici su prisustvovali i Rešad Grbović, DTP operater i Ahmo Muhić, viši stručni saradnik.

Predsjednik Upravnog odbora konstatovao je da postoje uslovi za rad i odlučivanje na sjednici u skladu sa Poslovníkom o radu Upravnog odbora, te je otvorio četrnaestu redovnu sjednicu Upravnog odbora.

Predložio je dopunu dnevnog reda na način da se kao tačka 2 razmotri - Utvrđivanje prijedloga Odluke o dopuni Odluke o iznosu participacije i školarine u troškovima sva tri ciklusa studija na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli počev od akademske 2022/23. godine, kao tačka 3 da se razmotri - Donošenje Godišnjeg programa rada Univerziteta u Tuzli za 2022. godinu. Prvobitno predložena tačka 2. bi se razmotrila kao tačka 4. i tako redom do tačke 10, u okviru koje je predložio novu tačku: Davanje prethodne saglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđivanju elemenata za izradu ugovora o angažovanju spoljnih saradnika u izvođenju nastave na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli sa primjenom od akademske 2022/23. godine. Prvobitno predložene tačke od 8-12 zbog srodnosti bi se razmotrile kao podtačke nove tačke 11. Koja bi glasila - Razmatranje prigovora nastavnika Filozofskog fakulteta na Rješenja o godišnjem odmoru za 2022. godinu.

Ranije predložena tačka 13. bi se razmotrila kao tačka 12. dnevnog reda

Nakon usvajanja prijedloga za izmjene i dopune dnevnog reda, za ovu sjednicu jednoglasno je usvojen sljedeći

### DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 13. redovne sjednice Upravnog odbora
2. Utvrđivanje prijedloga Odluke o dopuni Odluke o iznosu participacije i školarine u troškovima sva tri ciklusa studija na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli počev od akademske 2022/23. godine
3. Donošenje Godišnjeg programa rada Univerziteta u Tuzli za 2022. godinu
4. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Univerziteta u Tuzli – drugi prečišćeni tekst
5. Donošenje Odluke o dopuni Odluke o utvrđivanju maloprodajnih cijena obrazaca za upis studeneta i izdavanje podataka iz službene evidencije Univerziteta u Tuzli
6. Razmatranje prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o usvajanju Plana nabavki Univerziteta u Tuzli za 2022. godinu
7. Razmatranje Prijedloga Direktora za ekonomske poslove po Zaključku Upravnog odbora broj: 04-4030-1-4/22 od 20.07.2022. godine
8. Razmatranje prijedloga Odluke o cijenama usluga naučno-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada Fakulteta za tjelesni odgoj i sport Univerziteta u Tuzli
9. Inicijativa Dekana Fakulteta za tjelesni odgoj i sport Univerziteta u Tuzli za finansijsku pomoć Univerzitetskom košarkaškom klubu "Student" Univerziteta u Tuzli
10. Davanje prethodne saglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđivanju elemenata za izradu ugovora o angažovanju spoljnih saradnika u izvođenju nastave na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli sa primjenom od akademske 2022/23. godine
11. Razmatranje prigovora nastavnika Filozofskog fakulteta na Rješenja o godišnjem odmoru za 2022. godinu
  - 11.1 Razmatranje Prigovora [REDACTED] na Rješenje o

- korištenju godišnjeg odmora za 2022. godinu broj:01-3620-125/22 od 29.06.2022. godine
- 11.2 Razmatranje Prigovora [REDACTED] na Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2022. godinu broj:01-3620-124/22 od 29.06.2022. godine
- 11.3 Razmatranje Prigovora [REDACTED] na Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2022. godinu broj:01-3620-131/22 od 29.06.2022. godine
- 11.4 Razmatranje Prigovora [REDACTED] na Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2022. godinu broj:01-3620-135/22 od 29.06.2022. godine
- 11.5 Razmatranje Prigovor [REDACTED] na Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2022. godinu broj:01-3620-156/22 od 29.06.2022. godine
12. Razmatranje Zahtjeva [REDACTED] broj:04-4053-1 od 18.07.2022. godine.

### **Rad na sjednici:**

#### **TAČKA 1.**

##### **Usvajanje Zapisnika sa 13. redovne sjednice Upravnog odbora**

Bez primjedbi, većinom glasova od ukupnog broja članova, uz jedan suzdržani glas, zapisnik sa 13. redovne, sjednice Upravnog odbora Univerziteta u Tuzli je usvojen.

#### **TAČKA 2.**

##### **Utvrđivanje prijedloga Odluke o dopuni Odluke o iznosu participacije i školarine u troškovima sva tri ciklusa studija na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli počev od akademske 2022/23. godine**

Uvodne napomene je dao Prednik Upravnog odbora. Konstatovao je da je Ministarstvo obrazovanja i nauke dalo pozitivno Mišljenje da se predmetni prijedlog može staviti na dnevni red sjednice Upravnog odbora. Bez posebne diskusije, Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova utvrdio prijedlog

### **ODLUKE**

#### **o dopuni Odluke o iznosu participacije i školarine u troškovima sva tri ciklusa studija na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli počev od akademske 2022/2023. godine**

##### **Član 1.**

U članu 8. Odluke o iznosu participacije i školarine u troškovima sva tri ciklusa studija na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli počev od akademske 2022/2023. godine broj: 04-3305-1-1/22 od 15.06.2022. godine, iza stava 3. dodaju se novi stavovi 4. i 5. koji glase:

„Redovni student prvog i integriranog prvog i drugog ciklusa studija državljanin BiH, koji se finansira iz Budžeta TK i redovni student koji se sam finansira, a pripada kategoriji lica iz člana 19. stav (1) Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica (drugi prečišćeni tekst) („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/20 i 14/22), u akademskoj 2022/23. godini, plaća 50% iznosa participacije, odnosno 50% iznosa školarine utvrđenih ovom Odlukom.

Studentima iz stava 4. ovog člana koji su prilikom upisa u prvu godinu prvog i integriranog prvog i drugog ciklusa studija u akademskoj 2022/23. godini uplatili puni iznos participacije odnosno školarine, više uplaćeni iznos će se uračunati prilikom upisa u ljetni semestar za upisanu akademsku godinu.

##### **Član 2.**

Ova Odluka će se primjenjivati počev od akademske 2022/23. godine.

##### **Član 3.**

Prijedlog Odluke dostavlja se Vladi TK radi davanja prethodne saglasnosti.

#### **TAČKA 3.**

##### **Donošenje Godišnjeg programa rada Univerziteta u Tuzli za 2022. godinu**

Izvjestilac po ovoj tački je bila Jasmina Berbić, dipl. pravnik, Generalni sekretar Univerziteta.

Obrazložila je Program po svim segmentima i istakla da je znatan dio aktivnosti planiranih u Programu već završen, te da ostalo predstoji za realizaciju do kraja godine.

Nakon provedene diskusije Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova donio

## **GODIŠNJI PROGRAM RADA UNIVERZITETA U TUZLI ZA 2022.GODINU**

### **SADRŽAJ**

- 1. OPŠTI PODACI O UNIVERZITETU**
  
- 2. PLANIRANE AKTIVNOSTI STRATEGIJE RAZVOJA UNIVERZITETA U TUZLI**
  - 2.1. Strateški fokusi i strateški ciljevi**
  - 2.2. Planirane aktivnosti strateških ciljeva**
  
- 3. PLAN AKTIVNOSTI UNIVERZITETSKIH PROCESA**
  - 3.1. Kabinet Rektora**
  - 3.2. Nastava i studentska pitanja**
  - 3.3. Naučno-istraživački rad**
  - 3.4. Međuuniverzitetska i međunarodna saradnja**
  - 3.5. Osiguranje kvaliteta**
  - 3.6. IT poslovi**
  - 3.7. Ekonomski i finansijski poslovi**
  - 3.8. Sekretarijat Univerziteta**
  - 3.9. Ured internog revizora**
  - 3.10. Studentski centar**
  
- 4. FINANSIRANJE REALIZACIJE AKTIVNOSTI GODIŠNJEG PROGRAMA RADA**
  
- 5. UPRAVLJANJE IMPLEMENTACIJOM GODIŠNJEG PROGRAMA RADA**

## **1. OPŠTI PODACI O UNIVERZITETU**

### **Podaci o nazivu, sjedištu, obliku organizovanja i osnivačkom aktu**

Univerzitet u Tuzli je osnovan 18.11.1976. godine, zaključivanjem Samoupravnog sporazuma o udruživanju visokoškolskih ustanova i naučno-istraživačkih organizacija udruženog rada, pri čemu su fakulteti imali pravni subjektivitet.

Kao integrisani pravni subjekt Univerzitet u Tuzli osnovan je Zakonom o Univerzitetu u Tuzli („Službene novine Tuzlanskog kantona” broj: 13/99), a upisan je u sudski registar kod Kantonalnog suda u Tuzli 22.9.2000. godine, pod brojem U/I-3150/99.

Sjedište Univerziteta je u Tuzli, ul. dr. Tihomila Markovića broj 1.

Prava i dužnosti osnivača vrši Skupština Tuzlanskog kantona.

Univerzitet u Tuzli je član EAU (European Association of Universities), Jadransko-alpske asocijacije univerziteta, Dunavske Rektorske konferencije, Balkanske asocijacije univerziteta (BUA), kao i Rektorskog Foruma Zapadnog Balkana i Jugoistočne Evrope.

Univerzitet je dobio i akreditaciju Vijeća za visoko obrazovanje Republike Turske (YOK).

Univerzitet je akreditovan Rješenjem Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, br: 10/1-34-006908-1/21 od 05.04.2021. godine, na period od 5 godina.

### **Pravno-statusna pitanja**

Univerzitet u Tuzli je javna ustanova u državnoj svojini, sa svojstvom pravnog lica.

U sastavu Univerziteta je četrnaest (14) organizacionih jedinica, od čega dvanaest (12) fakulteta, Akademija dramskih umjetnosti i Studentski centar. Organizacione jedinice nemaju status pravnog lica, ali u pravnom prometu sa trećim licima imaju ograničena ovlaštenja u skladu sa registrovanom djelatnošću.

### **Djelatnost**

Univerzitet obavlja svoju osnovnu djelatnost kao javnu službu, a ostale djelatnosti obavlja kao sporedne, u funkciji obrazovanja i naučno-nastavne djelatnosti.

Djelatnost Univerziteta upisana je u sudski registar.

Univerzitet ostvaruje prihode iz Budžeta Tuzlanskog kantona, te sticanjem vlastitih prihoda, a u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, Uredbom Vlade Tuzlanskog kantona o vrsti vlastitih prihoda i načinu i rokovima raspodjele i opštim aktima Univerziteta.

### **Unutrašnja organizacija**

Struktura unutrašnje organizacije Univerziteta, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona i Statutom Univerziteta u Tuzli, zasnovana je na organizacionim jedinicama, fakultetima i Akademiji, te organizacionoj jedinici Studentski centar, užitim naučnim oblastima, te podorganizacionim jedinicama Univerziteta i fakulteta .

### **Organi Univerziteta i nadležnost za donošenje Plana i programa rada**

Organi Univerziteta su: Upravni odbor, Senat i Rektor.

Nadležnost svakog organa utvrđena je Zakonom o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona i Statutom Univerziteta. Svaki od ovih organa ima svoje propisane nadležnosti za planiranje, finansiranje i razvoj Univerziteta, te stoga ovaj Godišnji program rada, u skladu sa članom 50., alineja e) Zakona o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona i članom 50., stav (1), alineja e) Statuta Univerziteta donosi Upravni odbor na prijedlog Senata, a Senat na prijedlog Rektora.

## **2. PLANIRANE AKTIVNOSTI STRATEGIJE RAZVOJA UNIVERZITETA U TUZLI**

### **2.1. Strateški fokusi i strateški ciljevi**

Odlukom broj: 03-5457-1-1/20 od 09.11.2020. godine, Senat Univerziteta u Tuzli usvojio je Strategiju razvoja Univerziteta u Tuzli za period od 2021. do 2027. godine (dalje: Strategija).

U okviru Strategije definisani su strateški fokusi i to:

1. Kvalitet studija i studentski standard
2. Digitalna transformacija Univerziteta
3. Nastavnički, istraživački i poduzetnički Univerzitet
4. Internacionalizacija Univerziteta
5. Unapređenje infrastrukturnih kapaciteta Univerziteta
6. Inoviranje organizacione strukture Univerziteta

Kako bi se ostvarili rezultati i performanse koji se očekuju od provedbe Strategije definisano je osam (8) strateških ciljeva i to:

- ✓ Strateški cilj 1 - Povećati digitalizaciju Univerziteta;
- ✓ Strateški cilj 2 - Podizati nivo kvaliteta studija i studentskog standarda;
- ✓ Strateški cilj 3 - Trajno podsticati izvrsnost u naučno-istraživačkom / umjetničko stvaralačkom radu;
- ✓ Strateški cilj 4 - Jačati internacionalizaciju Univerziteta i mobilnosti studenta, nastavnika i administrativnog osoblja;
- ✓ Strateški cilj 5 - Razvijati saradnju Univerziteta s okruženjem;
- ✓ Strateški cilj 6 - Unaprijediti infrastrukturne kapacitete;
- ✓ Strateški cilj 7 - Unaprijediti stepen razvijenosti i učinkovitosti sistema osiguranja kvaliteta;
- ✓ Strateški cilj 8 - Izgraditi organizacijsku infrastrukturu za razvoj naučno/umjetničko nastavnog i naučno-istraživačkog rada.

Prethodno navedeni strateški ciljevi razrađeni su kroz operativni okvir Strategije. Definisan je četrdeset i jedan (41) operativni cilj i dvije stotine osamdeset i pet (285) aktivnosti u periodu 2021. - 2027. godina. Detalji su sadržani u Strategiji (link: <https://unitz.ba/strategija-razvoja-univerziteta-u-tuzli-2021-27/>).

## 2.2. Planirane aktivnosti strateških ciljeva

Aktivnosti pojedinih strateških ciljeva, koje će biti obuhvaćene Godišnjim programom rada za 2022. godinu, su (Napomena: Skraćenice korištene u tabeli preuzete su iz Strategije. SC - Strateški cilj; OC - operativni cilj; A - aktivnost):

SC1-OC1–A5	Napraviti mrežu visokih performansi za univerzitet, poboljšanu bežičnu povezanost i upravljanje mrežnim servisima za organizacione/podorganizacione jedinice.
SC1-OC3 –A2	Razviti i podržati prilagođene alate za tehnologiju učenja i virtualno okruženje za učenje koje omogućava upotrebu samo najboljeg iz brenda, uključujući i snimanje predavanja
SC1-OC3 –A5	Poboljšati postojeće usluge i razviti nove koje podržavaju administrativne funkcije kroz cjelokupni životni ciklus studenta, gdje je to moguće pojednostavljajući ili konsolidirajući postojeće procese
SC1-OC4 –A1 SC3-OC1-A7	Omogućiti pristup relevantnim bazama podataka
SC1-OC4 –A2 SC3-OC1-A8	Kontinuirano raditi na promociji naučne izvrsnosti i relevantnosti
SC1-OC4 –A3	Kontinuirano raditi na jačanju elektronskog izdavaštva (e-Izdavaštvo)
SC1-OC4 –A6	Razvoj informacionog sistema za praćenje nužno-istraživačkog i umjetničko-stvaralačkog (NI/US) rada
SC1-OC5–A3	Razviti arhitekturu podataka i okvir upravljanja podacima kako bi podržao integraciju sistema radi pružanja visokokvalitetnih informacija koje zadovoljavaju potrebe korisnika usluga.
SC2-OC1-A2	Inoviranje studijskih programa u skladu sa pravnim aktima Univerziteta U Tuzli
SC2-OC1-A3	Kreiranje i implementacija novih studijskih programa u skladu sa recentnim trendovima u okruženju i utvrđenim tržišta rada
SC2-OC2-A5	Kontinuirane aktivnosti na osavremenjavanju opreme i stvaranju uslova za primjenu savremenih metoda izvođenja nastave zasnovanih na upotrebi digitalnih tehnologija
SC2-OC4-A4	Subvencioniranje troškova pri objavi naučnih/stručnih radova nastavnika i saradnika te podrška Univerziteta pri pisanju knjiga i Univerzitetskih udžbenika
SC2-OC5-A1	Obezbjedenje prostornih i kadrovskih kapaciteta te nabavka laboratorijske opreme
SC3-OC1-A10	Kreirati digitalni repozitorijum vlastitih publikacija, uključujući završne magistrske radove i doktorske disertacije.
SC3-OC1-A12	Podsticati akademsko osoblje i studente doktorskog studija da najmanje jedan rad godišnje publiciraju u časopisu čiji je izdavač Univerzitet u Tuzli
SC3-OC1-A16	Unaprijediti učešće u domaćem i evropskom stvaralačkom prostoru iz umjetničkog stvaralaštva i nastavnog procesa.
SC3-OC1-A17	Otvoriti interdisciplinarnu saradnju sa drugim fakultetima i službama UNTZ
SC3-OC2-A14	Analiza postojećih sporazuma i ugovora Univerziteta i organizacionih jedinica sa privredom
SC3-OC3-A2	Potpisivanje formalnih sporazuma o NI/US saradnji sa potencijalnim partnerima iz privatnog i javnog sektora
SC3-OC3-A5	Potpisati strateške sporazume o saradnji sa potencijalnim partnerima iz privatnog i javnog sektora u polju obavljanja stručne prakse studenata svih ciklusa studija
SC3-OC3-A10	Provoditi zajedničke aktivnosti sa tržištem rada, vladinim i nevladinim organizacijama na planu identifikacije obrazovnih potreba i interesa potencijalnih polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja
SC3-OC3-A12	Kontinuirano raditi na jačanju zajedničkog nastupa članica Univerziteta u Tuzli u prijavi i realizaciji domaćih projekata
SC3-OC3-A13	Kontinuirano raditi na jačanju zajedničkog nastupa članica Univerziteta u Tuzli u prijavi i realizaciji međunarodnih projekata

SC3-OC3-A14	Koristiti vlastite snage prilikom realizacije manifestacija od značaja za Univerzitet
SC4-OC1-A5	Izmjene Statuta Univerziteta u Tuzli definisanjem Odbora ECTS koordinatora i opisa posla ECTS koordinatora
SC4-OC1-A6	Usvajanje Pravilnika o nagrađivanju akademskog i naučno-istraživačkog osoblja i dodjeljivanju sredstava organizacionim jedinicama Univerziteta u Tuzli na osnovu rezultata naučnog/umjetničkog rada
SC4-OC2-A1	Pojačane aktivnosti Ureda za međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju i Ureda za naučnoistraživački rad dodatnim angažmanom uposlenih u Uredima
SC4-OC2-A2	Jačanje administracije putem programa mobilnosti
SC4-OC2-A3	Jačanje aktivnosti sa partnerima sa kojima je potpisan sporazum o saradnji i traženje novih partnera
SC4-OC2-A4	Učešće i organizovanje međunarodnih konferencija, organizovanje gostujućih predavanja, ljetnih škola, seminara, itd.
SC4-OC2-A11	Korištenje Alumni asocijacije za brže uključivanje u evropski i svjetski istraživački prostor, jačanje alumni mreža na Univerzitetu, podsticanje profesora BiH porijekla u dijaspori da iniciraju zajedničke studentske programe sa našim Univerzitetom.
SC4-OC2-A13	Brendiranje LJUT-a, kreiranje kalendara aktivnosti na početku godine i aktivno promovisanje putem svih kanala informisanja – uključiti ambasade, alumni asocijaciju, dijasporu, međunarodne partnere, sponzore i donatore
SC4-OC3-A1	Organizovanje obuka za osoblje za pisanje međunarodnih projekata s ciljem prenošenja vještina i kompetencija stečenih u toku razmjene i međunarodnim projektima na ostale uposlenike Univerziteta putem treninga, radionica i sl.
SC4-OC3-A5	Kontinuirano ažurirati popis opreme nabavljene preko međunarodnih projekata i informisati akademsko osoblje o mogućnostima korištenja istih
SC4-OC3-A6	Potpisivanje sporazuma o saradnji sa institucijama i organizacijama iz privatnog, javnog, civilnog i nevladinog sektora
SC4-OC3-A8	Kontinuirano raditi na poboljšanju administrativnih procedura radi lakšeg i bržeg sprovođenja aktivnosti vezanih za realizaciju međunarodnih projekata, uključujući i računovodstveno i porezno upravljanje sredstvima dobijenim iz međunarodnih projekata
SC4-OC3-A9	Ustanoviti mehanizme za prefinansiranje pojedinih aktivnosti prilikom prijavljivanja i pripremanja međunarodnih projekata
SC4-OC4-A1	Intenzivno promoviranje svih programa mobilnosti na svim fakultetima
SC4-OC4-A9	Angažovanje nastavnika i naučnika iz inostranstva kao gostujućih profesora
SC4-OC4-A14	Pokretanje studija na engleskom jeziku
SC4-OC4-A15	Kreiranje online programa i kurseva cjeloživotnog učenja na engleskom jeziku
SC4-OC4-A16	Izrada i usvajanje elaborata Centra za jezike
SC4-OC4-A19	Pokretanje aktivnosti predviđene planom nabavki
SC4-OC5-A2	Studentsko tutorstvo (mreža tutora/promotora, treninzi i on-line forum procedura prepoznavanja aktivnosti studenata tutora (procedura pravdanja izostanaka - max 8 časova tokom mjeseca)
SC4-OC5-A5	Kontinuirana promocija internacionalizacije
SC6-OC1-A1	Formiranje operativnih tijela za koordinaciju aktivnosti razvoja Kampusu UNTZ-a sa okruženjem
SC6-OC1-A3	Izrada plana realizacije razvoja Kampusu UNTZ-a i nadzor implementacije plana realizacije
SC6-OC2-A1	Finansiranje izrade investiciono-tehničke dokumentacije
SC6-OC2-A2	Identifikacija potencijalnih izvora finansiranja izgradnje Kampusu UNTZ
SC6-OC2-A3	Utvrđivanje obima i dinamike finansiranja Kampusu UNTZ
SC6-OC2-A5	Finansiranje opremanja izgrađenih infrastrukturnih kapaciteta UNTZ
SC6-OC3-A1	Izrada tenderske dokumentacije za provođenje postupka odabira projektanta investiciono – tehničke dokumentacije
SC7-OC1-A1	Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u dijelu djelokruga rada Centra, reorganizacija Centra, formiranje odjeljenja Centra
SC7-OC1-A2	Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u dijelu djelokruga rada Centra, radna mjesta u odjeljenjima Centra
SC7-OC1-A4	Formiranje Odjeljenja Centra
SC7-OC2-A3	Izrada nedostajućih procedura i poboljšanje postojećih procedura sistema upravljanja kvalitetom
SC7-OC2-A5	Aktivnosti institucionalne akreditacije i akreditacije studentskih programa

SC7-OC3-A1	Dosljedna primjena procedura donošenja i evaluacije studijskih programa
SC7-OC3-A3	Upravljanje karijerom studenata
SC7-OC6-A1	Razvoj centralne univerzitetske biblioteke
SC7-OC6-A2	Poboljšanje opremljenosti laboratorija i računarskih sala
SC7-OC7-A1	Razvoj i primjena informacionog sistema za praćenje indikatora kvaliteta (digitalizacija UNTZ-a)
SC7-OC7-A2	Redovno objavljivanje nepristranih i objektivnih informacija o aktivnostima Univerziteta
SC7-OC7-A3	Prikupljanje podataka i analiziranje korištenjem informacionog sistema Univerziteta
SC7-OC7-A4	Edukativno-promotivni događaji iz oblasti kulture kvaliteta (manifestacije, skupovi, seminari, online promocije, prezentacije)
SC8-OC5-A1	Aдекватno planiranje ljudskih resursa (projekcije budućih potreba i ažuriranje postojeće baze)

### 3. PLAN AKTIVNOSTI UNIVERZITETSKIH PROCESA

#### 3.1. Kabinet Rektora

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
KR1/STS1	Organizacija promocija dodiplomaca, magistara i doktora nauka, redovnih profesora, profesora emeritusa, studenata dobitnika priznanja „Student generacije“ ( <b>Strategija, SC3-OC3-A14</b> )	Kalendar promocija, urneci diploma i plaketa	Studentske službe i Kabinet Rektora	Juni-decembar 2022.
KR2	Organizacija obilježavanja Dana Univerziteta-46. godišnjice, Obilježavanje drugih značajnih datuma ( <b>Strategija, SC3-OC3-A14</b> )	Urađen i usvojen protokol	Kabinet Rektora	Kontinuirano do 30.11.2022.
KR3	Promocija upisne politike za ak.2022/23 godinu ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2</b> )	Ugovor sa RTV TK o zakupu termina, definisani termini promocije fakulteta, štampanje promotivnih materijala, web prezentacije i prezentacije na društvenim mrežama	Kabinet Rektora	Mart-septembar 2022.
NIR17/ KR	Promocija naučne izvrsnosti i relevantnosti kroz učešće Univerziteta u Tuzli na skupovima od značaja za društvo, te objave u medijima i na društvenim mrežama o značajnim ostvarenjima akademskog osoblja i studenata svih ciklusa studija na polju naučno-istraživačkog i umjetničko-stvaralačkog rada ( <b>Strategija, SC1-OC4 –A2</b> )	Broj učešća Broj saopćenja za medije Broj objava na društvenim mrežama	Ured za naučno-istraživački rad Kabinet Rektora organizacione jedinice prodekani za NIR	U toku 2022. godine
NIR25/KR	Formiranje Tima za saradnju sa tržištem rada ( <b>Strategija, SC8-OC4-A1</b> )	Formiran Tim	Rektor Prorektor za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine

#### 3.2. Nastava i studentska pitanja



### 3.2.1. Ured za nastavu i studentska pitanja

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
NSP1	Izrada Plana realizacije nastave za 2022/23. godinu ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2</b> )	Usvojen Plan realizacije nastave na Senatu	Ured za nastavu i studentska pitanja	01.09.2022.
NSP2/CO K-OK6	Revizija i poboljšanje postupka donošenja i evaluacije kvaliteta studijskih programa ( <b>Strategija, SC7-OC3-A1; SC7-OC3-A3</b> )	Urađeno radno uputstvo, prateći obrasci i potrebne izmjene akata	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	01.06.2022.
NSP3/COK-OK15	Ažuriranje nastavnih planova studijskih programa (Unos u elektronsku bazu Studentske službe nastavnih planova novih i inoviranih studijskih programa uz prethodnu kontrolu i ovjeru tačnosti podataka) ( <b>Strategija, SC7-OC7-A3</b> )	Broj ažuriranih nastavnih planova studijskih programa	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	Kontinuirano tokom godine
NSP4/COK-OK16	Ažuriranje silabusa na web stranici Univerziteta (Repozitorij silabusa Univerziteta u Tuzli) ( <b>Strategija, SC7-OC7-A3</b> )	Broj ažuriranih silabusa	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	Kontinuirano tokom godine
NSP5/IT2	Implementacija aplikacije Plan realizacije nastave ( <b>Strategija, SC1-OC5-A3</b> )	Instalirana aplikacija na server, puštena u funkciju, dodijeljeni pristupni podaci prodekanima za nastavu.	Centar za osiguranje kvaliteta, Ured za nastavu i studentska pitanja	Oktober 2022.
NSP6/IT6	Implementacija aplikacije e-prijava ( <b>Strategija, SC1-OC3-A5</b> )	Instalirana aplikacija na server, puštena u funkciju, dodijeljeni pristupni podaci prodekanima za nastavu.	Centar za osiguranje kvaliteta, Ured za nastavu i studentska pitanja	Oktober 2022.
NSP7	Promocija upisne politike ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2</b> )	Broj upisanih brućoša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	mart-juni 2022.
NSP8/FRMF-NSP3	Inoviranje studijskog programa III ciklusa ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inoviran i implementiran studijski program III ciklusa na Farmaceutskom fakultetu	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	Septembar 2022.
NSP9/ADU-NSP3	Inoviranje postojećeg studijskog programa Gluma na I ciklusu studija ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani, Ured za nastavu i studentska pitanja	Septembar 2022.
NSP10/ADU-NSP4	Inoviranje postojećeg studijskog programa Produkcija na II ciklusu studija ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani, Ured za nastavu i studentska pitanja	Septembar 2022.
NSP11/ERF-NSP5	Inoviranje studijskog programa I ciklusa studija „Logopedija i audiologija“ planiran za primjenu od ak. 2023/24 god. ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.
NSP12/ERF-NSP6	Inoviranje studijskog programa I ciklusa studija „Specijalna edukacija i rehabilitacija“ planiran za primjenu od ak. 2023/24 god. ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.
NSP13/ERF-NSP7	Inoviranje studijskog programa I ciklusa studija „Poremećaji u ponašanju“ planiran za primjenu	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska	decembar 2022.

	od ak. 2023/24 god. <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>		pitanja, NNV, Senat	
NSP14/ ERF-NSP8	Inoviranje studijskog programa III ciklusa studija „Specijalna edukacija i rehabilitacija“ planiranog za primjenu od ak. 2023/24 god. <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.

### 3.2.2. Akademija dramskih umjetnosti

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ADU-NSP1	Promocija upisne politike Akademije dramskih umjetnosti <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih studenata	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	
ADU-NSP2	Izrada Plana realizacije nastave za 2022/23. godinu <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Usvajanje Plana realizacije nastave na UNV-u i Senatu Univerziteta	Menadžment Fakulteta, UNV, Ured za nastavu i studentska pitanja, Senat	Septembar 2022.
ADU-NSP3	Inoviranje postojećeg studijskog programa Gluma na I ciklusu studija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani, Ured za nastavu i studentska pitanja	Septembar 2022.
ADU-NSP4	Inoviranje postojećeg studijskog programa Produkcija na II ciklusu studija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani, Ured za nastavu i studentska pitanja	Septembar 2022.
ADU-NSP5	Dani otvorenih vrata Akademije dramskih umjetnosti <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Realizacija promotivne aktivnosti	Dekan i prodekani	01.06.2022.
ADU-NSP6	Potpisivanje sporazuma o saradnji sa institucijama i organizacijama iz privatnog, javnog, civilnog i nevladinog sektora <b>(Strategija SC4-OC3-A6)</b>	Potpisana dva (2) sporazuma o saradnji	Dekan	31.12.2022.
ADU-NSP7	Potpisivanje sporazuma o saradnji sa kulturnim institucijama u gradu, kantonu, Federaciji, BiH. <b>(Strategija SC4-OC3-A6)</b>	Potpisivanje dva (2) sporazuma o saradnji	Dekan	31.12.2022.

### 3.2.3. Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ERF-NSP1	Promocija upisne politike Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.
ERF-NSP2	Definisanje opštih i posebnih uslova, prijemnog ispita, te prijedloga broja studenata za upis u prvu godinu I, II i III ciklusa studija u ak.2022/23. godini	Usvojeni opšti i posebni uslovi, te prijedlog broja studenata za upis	Menadžment Fakulteta	maj 2022.
ERF-NSP3	Organizacija i provedenje prijemnog ispita i upis kandidata u	Usvjanje konačne rang liste kandidata za	Menadžment Fakulteta	U skladu sa Konkursom

	prvu godinu I, II i III ciklusa studija	upis, Broj upisanih studenata		
ERF-NSP4	Izrada Plana realizacije nastave za I, II i III ciklus studija 2022/23. godinu <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Usvojen Plan realizacije nastave na NNV-u i Senatu Univerziteta	Menadžment Fakulteta, NNV, Ured za nastavu i studentska pitanja, Senat	septembar-oktobar 2022.
ERF-NSP5	Inoviranje studijskog programa I ciklusa studija „Logopedija i audiologija“ planiran za primjenu od ak. 2023/24 god. <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.
ERF-NSP6	Inoviranje studijskog programa I ciklusa studija „Specijalna edukacija i rehabilitacija“ planiran za primjenu od ak. 2023/24 god. <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.
ERF-NSP7	Inoviranje studijskog programa I ciklusa studija „Poremećaji u ponašanju“ planiran za primjenu od ak. 2023/24 god. <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.
ERF-NSP8	Inoviranje studijskog programa III ciklusa studija „Specijalna edukacija i rehabilitacija“ planiranog za primjenu od ak. 2023/24 god. <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran i usvojen studijski program	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja, NNV, Senat	decembar 2022.
ERF-NSP9	Potpisivanje sporazuma i ugovora o saradnji za izvođenje praktične nastave naših studenata sa institucijama i organizacijama iz privatnog, javnog, civilnog i nevladinog sektora <b>(Strategija SC4-OC3-A6)</b>	Broj potpisanih sporazuma	Dekan, Prodekani	decembar 2022.

### 3.2.4. Ekonomski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
EF-NSP1	Donošenje novog studijskog programa drugog ciklusa studija na engleskom jeziku <b>(Strategija SC2-OC1-A3)</b>	Licenciran studijski program	Organi fakulteta, Rektor, Senat	Kraj 2022. godine
EF-NSP2	Inoviranje studijskog programa prvog ciklusa studija na odsjeku «Poslovna ekonomija, studijski program «Menadžment u turizmu» <b>(Strategija SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Organi fakulteta, Senat	jun 2022. godine
EF-NSP3	Inoviranje studijskog programa prvog ciklusa studija na odsjeku «Poslovna ekonomija, studijski program «Poslovna ekonomija» <b>(Strategija SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Organi fakulteta, Senat	jun 2022. godine
EF-NSP4	Izrada samoevaluacijskih izvještaja za studijske programe I ciklusa studija – studijski programi «Ekonomija» i «Menadžment u turizmu» <b>(Strategija SC7-OC2-A5)</b>	Izrađeni samoevaluacijski izvještaji	Organi fakulteta	Septembar 2022. godine
EF-NSP5	Realizacija projekata o finansiranju/sufinansiranju iz	Izrađena studija i prezentirani rezultati	Voditelj projekta	Kraj 2022. godine

	oblasti nauke od značaja za Federaciju BiH iz 2021. godine - Uspostavljanje sistema praćenja relevantnosti obrazovnih programa Univerziteta u Tuzli kroz „studije praćenja“ (eng. tracer studies) <b>(Strategija SC7-OC3-A3)</b>	istraživanja		
EF-NSP6	Promocija upisne politike Ekonomskog fakulteta <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.

### 3.2.5. Fakultet elektrotehnike

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FE-NSP1	Promocija upisne politike Fakulteta elektrotehnike <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja;	mart-juni 2022.
FE-NSP2	Kontinuirano praćenje izvedbe nastavnih programa na sva tri ciklusa studija <b>(Strategija, SC7-OC7-A3)</b>	Rezultati studentske ankete	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Odbor za kvalitet	kontinuirano
FE-NSP3	Analiza prolaznosti na svakom ispitnom roku <b>(Strategija, SC7-OC7-A3)</b>	Srednja ocjena prolaznosti	Prodekan za nastavu i studentska pitanja	kontinuirano
FE-NSP4	Organizacija stručnih ekskurzija i posjeta studenata <b>(Strategija, SC3-OC3-A5)</b>	Broj stručnih ekskurzija	Nastavnici i saradnici	kontinuirano
FE-NSP5	Održavanje i dalji razvoj informacionog sistema za podršku nastavi <b>(Strategija, SC2-OC2-A5)</b>	Rezultati studentske ankete	Nastavnici i saradnici sa UNO Računarstvo i informatika	kontinuirano
FE-NSP6	Organizovanje Zimske škole programiranja za učenike srednjih škola <b>(Strategija SC4-OC3-A6)</b>	Broj učesnika Zimske škole	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja;	Januar 2022
FE-NSP7	Organizovanje posjeta Fakultetu elektrotehnike i pokaznih laboratorijskih vježbi učenika osnovnih i srednjih škola <b>(Strategija SC4-OC3-A6)</b>	Broj posjeta učenika osnovnih i srednjih škola	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Prodekan za naučno-istraživački rad; akademsko osoblje	Kontinuirano
FE-NSP8	Podrška radu studentskih organizacija	Broj organizovanih studentskih aktivnosti	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Prodekan za naučno-istraživački rad;	kontinuirano
FE-NSP9	Organizovanje manifestacije „Dan otvorenih vrata Fakulteta elektrotehnike“ <b>(Strategija, SC3-OC3-A14)</b>	Broj maturanata koji posjete manifestaciju	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Prodekan za naučno-istraživački rad; akademsko osoblje	maj 2022.
FE-NSP10	Akreditacija studijskih programa prema Odluci Senata <b>(Strategija, SC7-OC2-A5)</b>	Broj akreditiranih studijskih programa	Univerzitet u Tuzli Fakultet elektrotehnike	Kontinuirana anktivnost

### 3.2.6. Fakultet za tjelesni odgoj i sport

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FTOS-NSP1	„Dan Mirze Delibašića“ (Strategija, SC3-OC3-A14)	Program manifestacije i Izvještaj o realizaciji	Fakultet odlukom NNV-a.	Januar 2022. g.
FTOS-NSP3	Usvajanje novog studijskog programa II ciklusa na Odsjeku za edukaciju trenera u sportu (Strategija, SC2-OC1-A3)	Prijedlog NNV-a, Elaborat i Studijski program.	Dekan putem NNV-a, te predstavnici u Senatu.	Februar 2022. g.
FTOS-NSP3	FTOS jubileji. Presentacija i promocija programa obilježavanja jubileja FTOS-a. (Strategija, SC3-OC3-A14)	Program obilježavanja jubileja FTOS- a (60, 20, 15 i 5).	Organizacioni odbor Odlukom NNV-a	Mart 2022. g.
FTOS-NSP4	„Međunarodni dan sporta“ i „Svjetski dan zdravlja“ (Strategija, SC3-OC3-A14)	Program obilježavanja	Fakultet i lica određena Zaključkom NNV-a.	April 2022. g.
FTOS-NSP5	„Svjetski dan izbjeglica“ (Strategija, SC3-OC3-A14)	Program usaglašen sa predstavnicima UNHCR-a.	Prodekan za nastavu sa nositeljem predmeta Razni sportovi.	Juni 2022. g.
FTOS-NSP6	„Međunarodni dan sportskih novinara“ (Strategija, SC3-OC3-A14)	Program usaglašen sa udruženjem novinara	Dekan i nastavnici sa oblasti TMOSS.	Juli 2022. g.
FTOS-NSP7	„Međunarodni dan starijih osoba“ (Strategija, SC3-OC3-A14)	Program usaglašen Zaključkom NNV-a.	Nastavnici na oblasti Transformacioni procesi.	Oktobar 2022.
FTOS-NSP8	Promocija upisne politike FTOS-a (Strategija, SC7-OC7-A2)	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.

### 3.2.7. Farmaceutski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FRMF-NSP1	Promocija upisne politike Farmaceutskog fakulteta (Strategija, SC7-OC7-A2)	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	mart-juni 2022.
FRMF-NSP2	Izrada Plana realizacije nastave za 2022/23. godinu (Strategija, SC7-OC7-A2)	Usvojen Plan realizacije nastave na NNV-u i Senatu Univerziteta	Menadžment Fakulteta, NNV, Ured za nastavu i studentska pitanja, Senat	Septembar 2022.
FRMF-NSP3	Inoviranje studijskog programa III ciklusa (Strategija, SC2-OC1-A2)	Inoviran i implementiran studijski program III ciklusa na Farmaceutskom fakultetu	Menadžment Fakulteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	Septembar 2022.

### 3.2.8. Filozofski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije
--------	-----------------	-------------------	--------------------	-----------------

		<b>aktivnosti</b>		<b>aktivnosti</b>
FF-NSP1	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Prvi ciklus: Razredna nastava <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP2	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Prvi ciklus: Predškolski odgoj i obrazovanje <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP3	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Prvi ciklus: Politologija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP4	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Prvi ciklus: Psihologija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP5	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Prvi ciklus: Pedagogija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP6	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Drugi ciklus: Pedagogija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP7	Inoviranje postojećih studijskih programa prvog/drugog ciklusa studija. Drugi ciklus: Psihologija <b>(Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	april 2022. godine
FF-NSP8	Donošenje novih studijskih programa/licenciranje Usvajanje i licenciranje studijskih programa trećeg ciklusa studija Psihologija i Pedagogija s primjenom od akademske 2023/2024. godine. <b>(Strategija, SC2-OC1-A3)</b>	Licenciran studijski programi	Dekan, prodekani	april 2023. godine
FF-NSP9	Akreditacija studijskih programa prema Odluci Senata <b>(Strategija, SC7-OC2-A5)</b>	Broj akreditiranih studijskih programa	Univerzitet u Tuzli I Filozofski fakultet	Kontinuirana anktivnost
FF-NSP10	Promocija upisne politike Filozofskog fakulteta <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.

### 3.2.9. Mašinski fakultet

<b>Oznaka</b>	<b>Opis aktivnosti</b>	<b>Ključni indikator aktivnosti</b>	<b>Nosilac aktivnosti</b>	<b>Rok realizacije aktivnosti</b>
MŠF-NSP1	Dani otvorenih vrata Mašinskog fakulteta <b>(Strategija, SC3-OC3-A14)</b>	Realizacija promotivne aktivnosti	Dekan, prodekani	01.06.2022.
MŠF-NSP2	Organizacija pripreme budućih bruceša za polaganje prijemnog ispita - pripremna nastava	Realizacija promotivne aktivnosti	Dekan, prodekani, nastavnici-uposlenici Mašinskog fakulteta	Do kraja mjeseca juna 2022. godine
MŠF-NSP3	Početak aktivnosti za provođenje procedure donošenja novog studijskog programa na prvom ciklusu studija "Mašinske konstrukcije" <b>(Strategija, SC2-</b>	Pripremljen prijedlog za NNV- Fakulteta	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	31.12.2022. godine

	<b>OC1-A3)</b>			
MŠF-NSP4	Potpisivanje sporazuma o saradnji sa institucijama i organizacijama iz privatnog, javnog, civilnog i nevladinog sektora ( <b>Strategija SC4-OC3-A6)</b>	Potpisana četiri (4) sporazuma o saradnji	Dekan	31.12.2022. godine
MŠF-NSP5	Provođenje aktivnosti akreditacije studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija ( <b>Strategija, SC7-OC2-A5)</b>	1 akreditiran studijski program prvog ciklusa studija	Dekan, Prodekani, Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju, Odbor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano u toku 2022. godine
MŠF-NSP6	Promocija upisne politike Mašinskog fakulteta ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.

### 3.2.10. Medicinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
MEDF-NSP1	Inoviranje studijskog programa II ciklusa Odsjeka zdravstvenih studija ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2)</b>	Inoviran studijski program	Dekan, prodekani	Do početka ak. 2022/2023

### 3.2.11. Pravni fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
PF-NSP1	Priprema studijskog programa prvog ciklusa za akreditaciju ( <b>Strategija, SC7-OC2-A5)</b>	Urađen SEI	Dekan, prodekani, Komisija za SEI	31.12.2022.
PF-NSP2	Licenciranje studijskog programa II ciklusa "International Business Law" ( <b>Strategija, SC7-OC2-A5)</b>	Licenciran studijski program	Dekan, prodekani	31.12.2022.
PF-NSP3	Donošenje novog studijskog programa prvog ciklusa "Studij javne uprave" ( <b>Strategija, SC2-OC1-A3)</b>	Urađen Elaborat o opravdanosti	Dekan, prodekani	31.12.2022.
PF-NSP4	Donošenje novog studijskog programa prvog ciklusa "Studij kriminalistike" ( <b>Strategija, SC2-OC1-A3)</b>	Urađen Elaborat o opravdanosti	Dekan, prodekani	31.12.2022.
PF-NSP5	Promotivne aktivnosti upisne politike (reklamni materijali, promocije na društvenim mrežama, promocije u medijima, promocije na terenu) ( <b>Strategija, SC3-OC3-A14)</b>	Broj promotivnih događaja	Dekan, prodekani	mart - juni 2022.
PF-NSP6	Moderniziranje web stranice fakulteta ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Povećanje broja posjetitelja web stranice	prodekani	Kontinuirana aktivnost
EF-NSP6	Promocija upisne politike Pravnog fakulteta ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.

### 3.2.12. Prirodno-matematički fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
PMF-NSP1	Promocija upisne politike PMF-a ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2</b> )	Broj upisanih bruceša	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Ured za nastavu i studentska pitanja	februar-juni 2022.
PMF-NSP2	Izrada Plana realizacije nastave za 2022/23. godinu ( <b>Strategija, SC7-OC7-A2</b> )	Usvajanje Plana realizacije nastave na NNV-u i Senatu Univerziteta	Menadžment Fakulteta, NNV, Ured za nastavu i studentska pitanja, Senat	Septembar 2022.

### 3.2.13. Rudarsko-geološko-građevinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
RGGF-NSP1	Inoviranje studijskih programa I ciklusa: Studijski program Rudarstvo, Građevinarstvo, Bušotinsko inženjerstvo (BEMS) ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inovirana 3 studijska programa	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	maj 2022.
RGGF-NSP2	Akreditacija postojećih studijskih programa ( <b>Strategija, SC7-OC2-A5</b> )	Pokrenut postupak akreditacije jednog (1) studijskog programa	Dekan, prodekani	decembar 2022.
RGGF-NSP3	Priprema i promocija upisa u novoj akademskoj 2022/2023 na sva tri ciklusa studija ( <b>Strategija, SC3-OC3-A14</b> )	Broj prisustva u medijima	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	septembar 2022.
RGGF-NSP4	Aktiviranje potpisanih strateških sporazuma/ugovora o saradnji sa potencijalnim partnerima iz privatnog i javnog sektora u polju obavljanja stručne prakse studenata svih ciklusa studija ( <b>Strategija, SC3-OC3-A5</b> )	Broj aktiviranih sporazuma	Dekan	decembar 2022.
RGGF-NSP5	<b>Podrška studentskim programima i projektima</b> Takmičenje studenata Građevinarstva u Novom Pazaru, Georudarijada, Skok preko kože, Otvoreni univerzitet	Broj realiziranih projekata podrške	Dekan, prodekani	Februar, mart, maj, juni, juli 2022. godina

### 3.2.14. Tehnološki fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
TF-NSP1	<b>Upisna politika Promotivne aktivnosti</b> Dan otvorenih vrata Univerziteta Dani otvorenih vrata Tehnološkog fakulteta ( <b>Strategija, SC3-OC3-A14</b> )	Realizirane promotivne aktivnosti	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	01.06.2022.



TF-NSP2	<b>Promotivne aktivnosti</b> Promocija dodiplomaca, postdiplomaca/magistara struke i doktora nauka. Svečanost prijema bruceša u akademsku zajednicu Obilježavanje 63. godišnjice Tehnološkog fakulteta ( <b>Strategija, SC3-OC3-A14</b> )	Realizirane promotivne aktivnosti	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	31.12.2022.
TF-NSP3	Organizacija pripreme kandidata za polaganje prijemnog ispita	Realizirana aktivnost	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	01.06.2022.
TF-NSP4	Inoviranje studijskog programa prvog ciklusa Hemijsko inženjerstvo i tehnologije ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Pripremljen prijedlog	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	31.12.2022.
TF-NSP5	Inoviranje studijskog programa prvog ciklusa Inženjerstvo zaštite okoline ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Pripremljen prijedlog	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	31.12.2022.
TF-NSP6	Inoviranje studijskog programa prvog ciklusa Prehrambena tehnologija ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Pripremljen prijedlog	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	31.12.2022.
TF-NSP7	Inoviranje studijskih programa trećeg ciklusa: Hemijsko inženjerstvo, Inženjerstvo u zaštiti okoline i Prehrambena inženjerstvo ( <b>Strategija, SC2-OC1-A2</b> )	Inovirani studijski programi	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	30.09.2022.
TF-NSP8	Donošenje novog studijskog programa drugog ciklusa Agronomija ( <b>Strategija, SC2-OC1-A3</b> )	Primjenjen studijski program u ak.godini 2022/2023	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	30.06.2022.
TF-NSP9	Donošenje novog studijskog programa drugog ciklusa Nutricionizam ( <b>Strategija, SC2-OC1-A3</b> )	Primjenjen studijski program u ak.godini 2022/2023	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	30.06.2022.
TF-NSP10	Donošenje novog studijskog programa trećeg ciklusa Agronomija ( <b>Strategija, SC2-OC1-A3</b> )	Primjenjen studijski program u ak.godini 2022/2023	Dekan, prodekani, voditelji odsjeka	30.06.2022.

### 3.3. Naučno-istraživački rad/Umjetničko-stvaralački rad

#### 3.3.1. Ured za naučno-istraživački rad

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
NIR1/IT3	Razvoj aplikacije za praćenje sporazuma Ureda za NIR ( <b>Strategija, SC1-OC4-A6</b> )	Kreirana osnova aplikacije,	Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju, Ured za naučnoistraživački rad	01.06.2022.
NIR2/IT4	Razvoj aplikacije za praćenje projekata Ureda za NIR ( <b>Strategija, SC1-OC4-A6</b> )	Kreirana osnova aplikacije,	Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju, Ured za naučnoistraživački rad	3 mjeseca od dana dostavljanja zahtjeva

NIR3/ COK-OK7	Implementacija aplikacije „Doktorske disertacije - III ciklus studija“ <b>(Strategija, SC7-OC3-A3)</b>	Implementirana aplikacija	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za NIR	01.06.2022.
NIR4/ SU	Ažuriranje Pravilnika o trećem ciklusu – doktorskom studiju na Univerzitetu u Tuzli  Inicijativa za izmjenu Pravilnika <b>(Strategija, SC3-OC1-A1)</b>	Urađena lista i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta  Urađena inicijativa i dostavljena Sekretarijatu Univerziteta	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR voditelji III ciklusa studija Sekretarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR5/ SU	Ažuriranje Pravila studiranja na drugom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli  Inicirana procedura za izmjenu Pravila <b>(Strategija, SC3-OC1-A2)</b>	Urađena lista i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta  Urađena inicijativa i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR voditelji II ciklusa studija Sekretarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR6	Izrada informacione „baza podataka“ o NI/US saradnji Univerziteta/organizacionih jedinica sa privatnim i javnim sektorom <b>(Strategija, SC3-OC3-A3)</b>	Urađena baza i prezentirana Senatu	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR	U toku 2022. godine
NIR7	Sklapanje sporazuma sa partnerima iz privatnog sektora ili javnog sektora <b>(Strategija, SC3-OC3-A5)</b>	Broj sklopljenih sporazuma	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice	U toku 2022. godine
NIR8/ SU	Izrada Prijedloga Pravilnika o organizaciji i realizaciji Univerzitetskog specijalističkog studija <b>(Strategija, SC3-OC3-A9)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice Sekretarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR9/ SU	Izrada elaborata za pokretanje programa specijalističkih studija u trajanju od dva ili tri semestra koji će nositi 60 ili 90 ECTS bodova. <b>(Strategija, SC3-OC3-A9)</b>	Broj urađenih elaborata i upućenih u proceduru prema Senatu	Senat Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice	U toku 2022. godine
NIR10	Izrada programa cjeloživotnog učenja u saradnji sa poslodavcima, vladinim i nevladinim organizacijama. <b>(Strategija, SC3-OC3-A10)</b>	Urađen jedan (1) program	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR	U toku 2022. godine
NIR11/ SU	Izrada Registra kadrovskih i materijalnih potencijala koji bi se mogli staviti u službu razvoja i implementacije komercijalnih programa cjeloživotnog obrazovanja <b>(Strategija, SC3-OC3-A11)</b>	Urađen registar i upućen u proceduru Senatu i Upravnom odboru	Senat Upravni odbor Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR	U toku 2022. godine
NIR12/ MUS	Organizacija radionica na kojima će organizacione jedinice predstavljati svoja iskustva u učešću u prijavi i realizaciji domaćih projekata i promovisati zajednički nastup članica u aktivnostima ove vrste <b>(Strategija, SC3-OC3-A12)</b>	Broj održanih radionica  Broj učesnika u radionicama	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR Ured za međuniverzitetsku i međunarodnu saradnju	U toku 2022. godine
NIR13/	Organizacija radionica na kojima	Broj održanih	Ured za naučno-	

MUS	će organizacione jedinice predstavljati svoja iskustva u učešću u prijavi i realizaciji međunarodnih projekata i promovisati zajednički nastup članica u aktivnostima ove vrste <b>(Strategija, SC3-OC3-A12)</b>	radionica  Broj učesnika u radionicama	istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR Ured za međuniverzitetsku i međunarodnu saradnju	U toku 2022. godine
NIR14	Aktivnost za omogućavanje pristupa relevantnim bazama podataka <b>(Strategija, SC1-OC4 –A1)</b>	Omogućen pristup jednoj (1) relevantnoj bazi podataka	Ured za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine
NIR15/ KR	Promocija naučne izvrsnosti i relevantnosti kroz učešće Univerziteta u Tuzli na skupovima od značaja za društvo, te objave u medijima i na društvenim mrežama o značajnim ostvarenjima akademskog osoblja i studenata svih ciklusa studija na polju naučno-istraživačkog i umjetničko-stvaralačkog rada <b>(Strategija, SC1-OC4 –A2)</b>	Broj učešća  Broj saopćenja za medije  Broj objava na društvenim mrežama	Ured za naučno-istraživački rad Kabinet Rektora organizacione jedinice prodekani za NIR	U toku 2022. godine
NIR16	Učestvovanje u aktivnostima testiranja i ažuriranja informacionog sistema za praćenje NI/US rada <b>(Strategija, SC1-OC4 –A7)</b>	Procenat unosa istraživačkih dostignuća u sistem od strane nastavnika i saradnika Univerziteta  Prijedlozi i sugestije za poboljšanje uočenih nedostataka  Stepen ažuriranosti informacionog sistema za praćenje NI/US rada	Prorektor za NIR  prodekani za NIR  Tim za razvoj informacionog sistema za praćenje NI/US rada	U toku 2022. godine
NIR17/ SU	Izrada Prijedloga Izmjene Statuta Univerziteta u dijelu naučno-istraživačkog i umjetničko-stvaralačkog rada i uslova za napredovanje nastavnika i saradnika u više zvanje <b>(Strategija, SC1-OC4 –A9)</b>	Urađen Prijedlog i upućen u proceduru prema Sekretarijatu Univerziteta	Prorektor za NIR  Služba za pravne, kadrovske i opće poslove	U toku 2022. godine
NIR18/ SU	Izrada Prijedloga Odluke o dodjeli nadležnosti za ažuriranje informacionih sistema za praćenje parametara NI/US rada <b>(Strategija, SC1-OC4 –A9)</b>	Urađen Prijedlog i upućen u proceduru prema Sekretarijatu Univerziteta	Prorektor za NIR  Služba za pravne, kadrovske i opće poslove	U toku 2022. godine
NIR19/ COK	Izrada izvještaja o stanju laboratorijske opreme sa prijedlozima mjera za poboljšanje <b>(Strategija, SC7-OC6-A2)</b>	Jedan (1) izvještaj	Prorektor za NIR Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju	U toku 2022. godine
NIR20/ COK	Izrada periodičnih izvještaja o stanju edukacionih software-a sa prijedlozima mjera za poboljšanje <b>(Strategija, SC7-OC6-A2)</b>	Jedan (1) izvještaj	Prorektor za NIR Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju	U toku 2022. godine
NIR21	Formiranje Koordinacionog tijela za izradu Elaborata o osnivanju Centra za razvoj i poduzetništvo <b>(Strategija, SC8-OC3-A3)</b>	Formirano Koordinaciono tijelo	Voditelj centra Prorektor za NiR	U toku 2022. godine
NIR22/KR	Formiranje Tima za saradnju sa tržištem rada <b>(Strategija, SC8-OC4-A1)</b>	Formiran Tim	Rektor Prorektor za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine
NIR23	<b>Redovna aktivnost Ureda</b> Ažuriranje Registra domaćih publikacija	Broj evidentiranih redovnih aktivnosti	Ured za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine

NIR24	<b>Redovna aktivnost Ureda</b> Provođenje Internog poziva za finansiranje/sufinansiranje projekata od značaja za nauku,	Broj evidentiranih redovnih aktivnosti	Ured za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine
NIR25	<b>Redovna aktivnost Ureda</b> Provođenje konkursa i poziva relevantnih ministarstava i drugih institucija, administrativna i tehnička podrška implementaciji projekata čija je realizacija započela.	Broj evidentiranih redovnih aktivnosti	Ured za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine
NIR26	<b>Redovna aktivnost Ureda</b> Kordinacija procesa naučno-istraživački rad	Broj evidentiranih redovnih aktivnosti	Ured za naučno-istraživački rad	U toku 2022. godine

### 3.3.2. Akademija dramskih umjetnosti

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ADU-US1	Učešće studenata/ica Akademije dramskih umjetnosti Univerziteta u Tuzli (Gluma i Produkcija- I i II ciklus studija) u umjetničkim projektima kulturnih institucija Grada, kantona, Federacije i BiH. <b>(Strategija, SC3-OC3-A5)</b>	Broj studenata	Studentska scena ADU Tuzla i kulturne institucije sprovedenih projekata	31.12.2022.
ADU-US2	Učešće nastavnog osoblja Akademije dramskih umjetnosti Univerziteta u Tuzli, u umjetničkim projektima kulturnih institucija Grada, kantona, Federacije i BiH iz oblasti Pozorišta, Filma, Tv-a, Radija, likovnih, muzičkih oblika prezentacije. <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj nastavnog osoblja	Studentska scena ADU Tuzla, nastavnici koji učestvuju u projektu i kulturne institucije sprovedenih projekata	31.12.2022.
ADU-US3	Javna prezentacija Ispitnih projekata ADU Tuzla <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj javnih prezentacija	Studentska scena ADU Tuzla	31.12.2022.god
ADU-US4	Javna prezentacija umjetničkih projekata ADU Tuzla <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Broj javnih prezentacija	Studensta scena ADU Tuzla	31.12.2022.god

### 3.3.3. Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ERF-NIR1	Zaključivanje sporazuma i ugovora o saradnji sa univerzitetima u zemlji i inostranstvu i drugim interesnim institucijama, organizacijama i udruženjima radi zajedničkog rada u domenu NIR-a <b>(Strategija, SC3-OC3-A2)</b>	Broj potpisanih sporazuma i ugovora	Dekan, prodekani,	kontinuirano kroz cijelu 2022.
ERF-NIR2	Učešće u organizaciji XIII Međunarodne naučno-stručne konferencije „Unapređenje kvalitete života djece i mladih“ <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Održavanje Konferencije 24.-26. juna 2022. godine, Aranđelovac, Srbija	Dekan, prodekani, Organizacioni odbor	juni 2022.
ERF-NIR3	Izdavanje dva broja časopisa:	Izdati brojevi časopisa	Dekan, Uredništvo	do kraja 2022.

	Research in Education and Rehabilitation 2022; 5(1) Research in Education and Rehabilitation 2022; 5(2) <b>(Strategija, SC3-OC1-A12)</b>		časopisa, Prodekan za NIR.	
ERF-NIR4	Indeksacija časopisa „Research in Education and Rehabilitation“ u baze: CEEOL, EuroPub - Directory of Academic and Scientific Journals; Academic Research index – ResearchBib; Advanced Sciences Index - European Science Evaluation Center; Dimensions; DRJI - Directory of Research Journals Indexing; Crossref; ISSN – The Global Index for Continuing Resources <b>(Strategija, SC3-OC1-A12)</b>	Izveštaj Uredništva časopisa o indeksaciji	Dekan, Uredništvo časopisa, Prodekan za NIR.	do kraja 2022.
ERF-NIR5	Izdavanje Zbornika radova sa XIII Međunarodne naučno-stručne konferencije „Unapređenje kvalitete života djece i mladih“, juna 2022. godine <b>(Strategija, SC3-OC1-A12)</b>	Izdat Zbornik	Dekan, Organizacioni odbor Konferencije, Prodekan za NIR.	jun 2022.
ERF-NIR6	Dopuna Registra istraživača i Registra domaćih publikacija za Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet	Ažurirani registri	Prodekan za NIR Fakulteta; NNV, Ured za NIR	Mart i oktobar 2022.
ERF-NIR7	Podnošenje novih aplikacija u okviru poziva za finansiranje/ sufinansiranje projekata iz oblasti nauke od značaja za Federaciju u 2022. godini <b>(Strategija, SC3-OC3-A12)</b>	Odobren/i projekat/i	Voditelj/i projekta	Juni 2022.

### 3.3.4. Ekonomski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
EF-NIR1	Nabavka stručne literature za potrebe biblioteke fakulteta	Nabavljena literatura	Dekan, Bibliotekar Ekonomskog fakulteta,	kraj 2022. godine
EF-NIR2	Izdavanje časopisa Economic review: Journal of Economics and Business <b>SC1-OC4 –A2; SC3-OC1-A8</b>	Publikovana dva broja časopisa	Dekan, Prodekan za NIR, Urednik časopisa	kraj 2022. Godine
EF-NIR3	Izdavanje Zbornika radova sa VII naučne konferencije sa međunarodnim učešćem „Ekonomija integracija“ ICEI <b>SC1-OC4 –A2; SC3-OC1-A8</b>	Objavljen zbornik radova	Dekan, Prodekan za NIR Ekonomskog fakulteta, urednici Zbornika	Juni 2022. godina

### 3.3.5. Fakultet elektrotehnike

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FE-NIR1	Organizacija naučnog simpozija INTSIKT 2022 <b>(Strategija, SC4-</b>	Broj učesnika Simpozija	Prodekan za naučno-istraživački rad;	Juli 2022

	<b>OC2-A4)</b>		Nastavnici i saradnici UNO Telekomunikacije	
FE-NIR2	Organizacija Seminara Kvalitet električne energije i prenaponska zaštita 2022 <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Broj učesnika Seminara	Prodekan za naučno-istraživački rad; Nastavnici i saradnici UNO EEMS	Novembar 2022
FE-NIR3	Organizacija naučnih i stručnih predavanja koja bi održali predstavnici privrednih subjekata sa kojima Fakultet elektrotehnike ima saradnju <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj održanih predavanja	Nastavnici i saradnici Fakulteta	kontinuirano
FE-NIR4	Učešće u organizaciji Međunarodnog Simpozija: „International Symposium on Innovative and Interdisciplinary Applications of Advanced Technologies – IAT 2022“ <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Broj objavljenih radova zaposlenika Fakulteta	Nastavnici i saradnici Fakulteta	Juni 2022
FE-NIR5	Potpisivanje Ugovora/Sporazuma o saradnji sa privrednim subjektima <b>(Strategija, SC3-OC3-A5)</b>	Broj potpisanih sporazuma	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Prodekan za naučno-istraživački rad;	kontinuirano
FE-NIR6	Izrada promotivnog materijala Fakulteta elektrotehnike <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	brošure, baneri, olovke, blokovi,	Nastavnici i saradnici Fakulteta	kontinuirano
FE-NIR7	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Projekat nabavka opreme za naučno istraživački rad (Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke)	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FE-NIR8	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Realizacija projekta Sistem za glasovno upravljanje IoT uređajima u cilju unaprijeđenja života starijih osoba unutar i izvan doma (Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke)	Izveštaj FMON	Dr.sci.Alma Šećerbegović, docent	31.12. 2022. godine
FE-NIR9	Objavlivanje knjiga, priručnika i drugih publikacija za nastavu <b>(Strategija, SC2-OC4-A4)</b>	Broj objavljenih publikacija	Nastavnici i saradnici Fakulteta	kontinuirano

### 3.3.6. Fakultet za tjelesni odgoj i sport

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FTOS-NIR1	Međunarodni naučni časopis „Sport Scientific and Practical Aspects“ <b>(Strategija, SC3-OC1-A12)</b>	Objava časopisa na web stranici Fakulteta.	Urednik i zamjenik urednika časopisa	Prvi broj u junu, a drugi u decembru 2022. g.
FTOS-NIR2	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b>	Preuzimanje opreme i uvrštavanje u popis	Voditelj Centra za istraživanje u sportu.	Juni 2022. g.

	„Oprema za trenažni proces“, nabavka gasnog analizatora (ergospirometrija) za potrebe dijagnostičkih postupaka.	osnovnih sredstava.		
FTOS-NIR3	XV međunarodni Simpozij „Sport i zdravlje“ (Strategija, SC4-OC2-A4)	Program XV Simpozija, zbornik radova.	Organizacioni odbor, Odluka NNV-a.	Novembar 2022. g.
FTOS-NIR4	Rad Centra za istraživanje u sportu	Program sportske dijagnostike (kalendar aktivnosti)	Voditelj centra	April Juni 2022.
FTOS-NIR5	„Nauka u sportu“, praćenje i analiza efekata sportsko – rekreacijskih sadržaja na antropološki status. Programi u prostoru Fakulteta i Kampusu. (Strategija, SC3-OC3-A14)	Programi sporta i rekreacije za studente i zaposlenike UNTZ-a. Kampus Univerziteta.	Prodekan za NiR, Voditelj Centra za istraživanje, i imenovani nositelji programa.	April – Juni 2022. (prvi dio) i Septembar – Decembar (drugi dio).
FTOS-NIR6	Stručni časopis „Svijet košarke“ (Strategija, SC3-OC1-A12)	Objava časopisa na web stranici Fakulteta.	Urednik časopisa.	Decembar 2022. g.
FTOS-NIR7	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Uređenje i opremanje Poligona za kineziološku dijagnostiku u Kampusu Univerzitea	Stavljanje u funkciju tenis terena, basket terena i velikog nogometnog terena.	Dekan, prodekan za NiR i Voditelj Centra za istraživanje u sportu	Septembar 2022. g.

### 3.3.7. Farmaceutski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FRMF-NIR1	Potpisivanje strateških sporazuma/ugovora o saradnji sa potencijalnim partnerima iz privatnog i javnog sektora u polju obavljanja stručne prakse studenata svih ciklusa studija (Strategija, SC3-OC3-A5)	Broj potpisanih sporazuma sa partnerima iz privatnog i javnog sektora	Dekan, prodekani,	31.12.2022.
FRMF-NIR2	Učešće u organizaciji 6. simpozija pod nazivom: “Post COVID-19 i zdravlje”, sa Komorom magistara farmacije Tuzlanskog kantona (Strategija, SC4-OC2-A4)	Održavanje simpozija 09.04.2022.	Dekan, prodekani, Organizacioni odbor	30.03.2022.
FRMF-NIR3	Nabavka opreme za ćelijski laboratorij iz sredstava FMON (Interni poziv za finansiranje/ sufinansiranje projekata iz oblasti nauke od značaja za Federaciju) (Strategija, SC6-OC3-A1, SC6-OC3-A2)	Prihvaćen projekt i pripremljena tenderska dokumentacija	Nastavnik sa UNO Biohemija; Služba za javne nabavke	31.05. 2022.
FRMF-NIR4	Dopuna Registra istraživača i Registra domaćih publikacija za Farmaceutski fakultet	Ažurirani registri	Prodekan za NIR Fakulteta; Ured za NIR	Mart i oktobar 2022.
FRMF-NIR5	Podnošenje novih aplikacija u okviru poziva za finansiranje/ sufinansiranje projekata iz oblasti nauke od značaja za Federaciju u 2022. godini (Strategija, SC3-OC3-A12)	Odobren/i projekat/ti	Voditelj/i projekta	Juni 2022.
FRMF-NIR6	Realizacija 2 naučno-istraživačka projekta odobrena u 2020. godini (u okviru poziva za finansiranje/ sufinansiranje projekata iz oblasti nauke od značaja za Federaciju) (Strategija, SC3-OC3-	Realizacija eksperimentalnog dijela projekta	Voditelji i učesnici u projektima	Kontinuirano tokom godine

	<b>A12)</b>			
FRMF-NIR7	Realizacija 2 naučno-istraživačka projekta odobrena u 2021. godini (po Konkursu za finansiranje/ sufinansiranje naučno-istraživačkih i istraživačko-razvojnih projekata u Federaciji Bosne i Hercegovine) ( <b>Strategija, SC3-OC3-A12</b> )	Realizacija eksperimentalnog dijela projekta	Voditelji i učesnici u projektima	Kontinuirano tokom godine
FRMF-NIR8	Organizacija VII Simpozij magistara farmacije Tuzlanskog kantona ( <b>Strategija, SC4-OC2-A4</b> )	Organizovan događaj	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	31.12.2022.

### 3.3.8. Filozofski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FF-NIR1	Objavlivanje časopisa Bosanski jezik ( <b>Strategija, SC3-OC1-A12</b> )	Objavljen časopis	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12. 2022. godine
FF-NIR2	Objavlivanje časopisa ExELL- Explorations in English Language and Linguistics ( <b>Strategija, SC3-OC1-A12</b> )	Objavljen časopis	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12. 2022. godine
FF-NIR3	Objavlivanje časopisa Historijska misao ( <b>Strategija, SC3-OC1-A12</b> )	Objavljen časopis	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12. 2022. godine
FF-NIR4	Objavlivanje časopisa DHS- Društvene i humanističke studije ( <b>Strategija, SC3-OC1-A12</b> )	Objavljen časopis	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12. 2022. godine
FF-NIR5	Učešće u domaćem istraživačkom projektu ( <b>Strategija, SC3-OC3-A12</b> ) „Figurativnosti i multimodalnost u diskursu o pandemiji uzrokovanoj virusom COVID-19: Kontrastivna analiza javnog diskursa u bosanskohercegovačkom i engleskom govornom području“	Broj nastavnika koji su učestvovali	Voditelj projekta	31.12. 2022. godine
FF-NIR6	Učešće u domaćem istraživačkom projektu „Pluralistička filozofija religije“ ( <b>Strategija, SC3-OC3-A12</b> )	Broj nastavnika koji su učestvovali	Voditelj projekta	31.12. 2022. godine
FF-NIR7	Učešće u domaćem istraživačkom projektu ( <b>Strategija, SC3-OC3-A12</b> ) „Psihološki faktori povezani sa namjerom iseljavanja mladih iz Bosne i Hercegovine: osobine ličnosti, stavovi, vrijednosti i percepcija (ne)sigurnosti i subjektivnog blagostanja“	Broj nastavnika koji su učestvovali	Voditelj projekta	31.12. 2022. godine
FF-NIR8	Organizacija Međunarodne naučne konferencije „ 8th International Symposium on Balkan History Studies (UBTAS) “ ( <b>Strategija, SC4-OC2-A4</b> )	Organizovana konferencija	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	01.09.2022. godine
FF-NIR9	Srijeda na Filozofskom fakultetu Predavači u petom ciklusu predavanja su: prof.dr. Selma Veseljević Jerković, prof.dr. Asim Pandžić i prof.dr. Snježana	Realizirana predavanja	Dekan, prodekani	31.12. 2022. godine



	Dubovicki, prof.dr. Ruženka Šimonji Černjak, doc.dr. Lejla Oener, prof.dr. Enes Osmačević, Senada Mujić, asistentica. <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>			
FF-NIR10	Promotivni događaji i događaji obilježavanja značajnih datuma (Promocija Fakulteta, Obilježavanje Dana maternjeg jezika, Dana nezavisnosti, Dana bijelih traka, Dana sjećanja na poginule na Kapiji, Dane sjećanja na genocid nad Bošnjacima u Srebrenici, Dana državnosti,...) <b>(Strategija, SC3-OC3-A14)</b>	Broj promotivnih događaja  Broj događaja obilježavanja značajnih datuma	Dekan, prodekani, organizacioni odbori	31.12. 2022. godine
FF-NIR11	Program za polaganje pedagoško – psihološke – didaktičko – metodičko- andragoške grupe predmeta za sticanje osnova pedagoškog znanja <b>(Strategija, SC3-OC3-A10)</b>	Aktiviran program	Prodekan za NIR	Do kraja 2022. godine
FF-NIR12	Ulaganje u infrastrukturu <b>(Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Nabavka mrežne opreme u okviru Erasmus + projekta TEACHER.	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FF-NIR13	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Projekat dodatnog uređenja atrija (Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke)	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FF-NIR14	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Nabavka neophodne naučne, univerzitetske i stručne literature (Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke)	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FF-NIR15	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Prijedlog plana javnih nabavki televizora i projektoru kako bi se zamijenili dotrajali projektori koji više nisu u funkciji.	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine

### 3.3.9. Mašinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
MŠF-NIR1	Provođenje aktivnosti na organizaciji naučno-stručne konferencije i izdavanje naučnog časopisa. <b>(Strategija, SC4-OC2-A4), (Strategija, SC3-OC1-A12)</b>	Organizovana jedna naučno-stručna-konferencija. Izdat jedan naučni časopis	Dekan, voditelji odsjeka	31.12.2022.
MŠF-NIR2/JN-EFP/TS	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Dovršetak aktivnosti na legalizaciji, te uređenju prostora (toplifikacija prostora, zamjena dijela stolarije na objektu, planiranje unutarnjeg prostora, izmještanje i smještaj laboratorijske opreme) i stavljanje u potpunu funkciju Laboratorijskog kompleksa Mašinskog fakulteta u Kampusu	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.

	Univerziteta u Tuzli. (Aplikacija na Javni poziv Federalnog ministarstva; Sredstva UNTZ)			
MŠF-NIR3 JN-EFP/TS	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Uređivanje kancelarijskog i učioničkog prostora u zgradi gdje se nalazi Mašinski fakultet (krećenje određenih prostorija) Sredstva Univerziteta u Tuzli	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.

### 3.3.10. Medicinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
MEDF- NIR1	Nastavak aktivnosti opremanja vivariuma	Stepen opremljenosti	Menadžment fakulteta	31.12.2022. god.

### 3.3.11. Pravni fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
PF-NIR1	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Nabavka i ugradnja fiksnih ograda (bristolija) na postojećim alu prozorima u biblioteci	Realizirana nabavka	Dekan, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12.2022.
PF-NIR2	Nabavka stručne literature za potrebe biblioteke Pravnog fakulteta.	Broj nabavljenih literaturnih jedinica	Dekan, prodekani	31.12.2022.
PF-NIR3	Nastavak realizacije projekta „Kliničko obrazovanje za studente prava“ ( <b>Strategija, SC3-OC3-A12</b> )	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
PF-NIR4	Izdavanje 2 broja časopisa Zbornik radova Pravnog fakulteta ( <b>Strategija, SC3-OC1-A12</b> )	Objavljena 2 broja časopisa	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12.2022.
PF-NIR5	Pokretanje procedure za uvršavanje navedenog časopisa u još jednu indeksnu bazu (HeinOnline, Erih Plus) ( <b>Strategija, SC3-OC1-A12</b> )	Časopis uvršten u jednu indeksnu bazu	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12.2022.
PF-NIR6	Završetak izrade projektne dokumentacije za adaptaciju dijela prostora Studentskog doma Univerziteta – Paviljon I (koji je dodijeljen Pravnom fakultetu) ( <b>Strategija, SC2-OC5-A1</b> )	Završena i usvojena (revidirana) projektna dokumentacija	Dekan	31.12.2022.
PF-NIR7	Organizovanje javnih predavanja i tribina u povodu Dana nezavisnosti i Dana državnosti Bosne i Hercegovine, te eventualno i drugim povodima ( <b>Strategija, SC4-OC2-A3</b> )	Broj organizovanih javnih predavanja i tribina	Dekan, prodekani, Organizacioni odbor	Kontinuirana aktivnost
PF-NIR8	Aktivnosti po potpisanim sporazumima o saradnji između Pravnog fakulteta i drugih visokoškolskih ustanova i ostalih pravnih subjekata ( <b>Strategija, SC4- OC2-A3</b> )	Broj aktiviranih sporazuma	Dekani, prodekani	31.12.2022.
PF-NIR9	Potpisivanje strateških sporazuma/ugovora o saradnji sa	Broj potpisanih sporazuma sa	Dekani, prodekani	31.12.2022.

	potencijalnim partnerima iz privatnog i javnog sektora u polju obavljanja stručne prakse studenata svih ciklusa studija <b>(Strategija, SC3-OC3-A5)</b>	partnerima iz privatnog i javnog sektora		
--	---	--	--	--

### 3.3.12. Prirodno-matematički fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
PMF-NIR1	Organizacija aktivnosti u okviru ECOBIAS projekta	Broj organizovanih aktivnosti	Voditelj projekta	31.12.2022.
PMF-NIR2	Organizacija manifestacije Dani hemije	Održana manifestacija	Menadžment fakulteta	31.12.2022.
PMF-NIR3	Organizacija kantonalnog takmičenja iz matematike za učenike srednjih škola	Realizovano takmičenje	Nastavno osoblje fakulteta	31.12.2022.
PMF-NIR4	Organizacija naučnih i stručnih predavanja od strane privrednih partnera, gostujućih profesora sa drugih fakulteta	Broj organizovanih događaja	Menadžment fakulteta, nastavno osoblje	kontinuirano
PMF-NIR5	Potpisivanje Sporazuma o akademskoj saradnji između Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Tuzli	Potpisan sporazum	Menadžment fakulteta	31.12.2022.
PMF-NIR6	Potpisivanje Ugovora/Sporazuma o saradnji sa privrednim subjektima <b>(Strategija, SC3-OC3-A5)</b>	Broj potpisanih sporazuma	Dekan; Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Prodekan za naučno-istraživački rad;	kontinuirano
PMF-NIR7	<b>Realizacija naučnoistraživačkih projekata finansiranih od strane EU</b> FP7 projekat FUNGITEC	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
PMF-NIR8	<b>Realizacija naučnoistraživačkih projekata finansiranih od strane EU</b> Erasmus Development of master curricula in ecological monitoring and aquatic bioassessment for Western Balkans HEIs (ECOBIAS)	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
PMF-NIR9	<b>Realizacija naučnoistraživačkih projekata finansiranih od strane FMON</b> Molekularno-genetička karakterizacija polimorfizma (Glu298Asp) gena za endotelnu azot-oksidi sintazu u humanoju populaciji Tuzlanskog kantona (dovršavanje aktivnosti započelih u 2021. godini)	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
PMF-NIR10	<b>Realizacija naučnoistraživačkih projekata finansiranih od strane FMON</b> Sinteza ekološki prihvatljivih rastvarača i njihova primjena za efikasno uklanjanje iona teških metala iz okoliša ekstrakcijskim tehnikama	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
PMF-NIR11	<b>Realizacija naučnoistraživačkih projekata finansiranih od strane</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.

	<b>FMON</b> Uticaj dodataka propolisa, botaničkog i geografskog porijekla na antioksidacijsku aktivnost i profil mikrobiogenih elemenata u medu			
PMF-NIR12	<b>Realizacija naučnoistraživačkih projekata finansiranih od strane FMON</b> Uticaj pandemije COVID – 19 na naučnu produkciju, citiranost naučnika i rangiranje univerziteta u Bosni i Hercegovini	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
PMF-NIR13	<b>Projekti u okviru bilateralne naučne i tehnološke saradnje BiH i Slovenije</b> Poluregularni i kvazi-poluregularni automorfizmi u grafovima	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta prof.dr.Vedad Pašić	31.12.2022.
PMF-NIR14	<b>Projekti u okviru bilateralne naučne i tehnološke saradnje BiH i Slovenije</b> Analysis of bent Boolean functions in terms of new metrics	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta dr.sc. Elvis Baraković	31.12.2022.
PMF-NIR15	<b>Projekti u okviru bilateralne naučne i tehnološke saradnje BiH i Slovenije</b> Optimization of heavy metal ion removal method using eutectic solvents by membrane transport process	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta prof.dr. Mersiha Suljkanović	31.12.2022.
PMF-NIR16	Dopuna Registra istraživača i domaćih publikacija	Broj dopuna	Menadžment fakulteta	kontinuirano
PMF-NIR17	COST akcija CA16104 "Gravitational waves, black holes and fundamental physics"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnici: prof.dr. Vedad Pašić i dr. sc. Elvis Baraković	31.12.2022.
PMF-NIR18	COST akcija CA17129: "Catalysing transcriptomics research in cardiovascular disease (CardioRNA)"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnik: prof.dr. Amela Jusić	31.12.2022.
PMF-NIR19	COST akcija CA17136: "Indoor Air Pollution Network"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnik: prof.dr. Mersiha Suljkanović	31.12.2022.
PMF-NIR20	COST akcija CA 17139: "European Topology Interdisciplinary Action"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnice: prof dr. sc. Samra Sadiković i dr. sc. Amra Rekić-Vuković	31.12.2022.
PMF-NIR21	COST akcija CA18108 "Quantum gravity phenomenology in the multi-messenger approach"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnici: prof.dr. Vedad Pašić i dr. sc. Elvis Baraković	31.12.2022.
PMF-NIR22	COST akcija CA18130: "European Network for Chemical Elemental Analysis by Total Reflection X-ray Fluorescence"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnik: prof.dr. Mersiha Suljkanović	31.12.2022.
PMF-NIR23	COST akcija CA19109 - "European Network for Mediterranean cyclones in weather and climate"	Stepen realizacije aktivnosti	učesnici: prof.dr. Semir Ahmetbegović, MSc Željka Stjepić Srkalović	31.12.2022.

### 3.3.13. Rudarsko-geološko-građevinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
RGGF-NIR1	Organizacija naučno-stručnog skupa iz oblasti rudarstva <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Održan skup	Organizacioni odbor prof.dr. Sabid Zekan	krajem marta 2022. godine
RGGF-NIR2	Organizacija naučno-stručne konferencije NEOGEN (prolongirana zbog pandemije u 2021. godini) <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Održana konferencija	Dekan	jui 2022. god.
RGGF-NIR3	Organizacija naučno-stručne konferencije iz oblasti energetske efikasnosti <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Održana konferencija	Organizacioni odbor prof.dr. Nedim Suljić	sredinom juna 2022. godine
RGGF-NIR4	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Završetak i tehnički prijem završnih radova na južnoj strani Fakulteta (zamjena stolarije)	Izvršen prijem radova	Fakultet, UNDP, IPSA, Vlada TK	april 2022.
RGGF-NIR5	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Završetak i tehnički prijem radova na rekonstrukciji elektro-instalacija (sigurnosti aspekt)	Izvršen prijem radova	Nadzorno lice prof. dr. Mirsad Topalović	avgust 2022.
RGGF-NIR6	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Izvođenje rekonstrukcije postojećih svjetlarnika, zamjena stolarije na zapadnoj strani (koja je već nabavljena i nalazi se na Fakultetu), te izradu fasade na objektu RGGF-a, u sklopu podrške Projekta energetske efikasnosti. Planirani radovi iz donacija.	Izvedeni radovi	RGGF, UNDP, USAID, Vlada TK	decembar 2022.
RGGF-NIR7	Aktivnije prisustvo i učešće u domaćim projektima <b>(Strategija, SC3-OC3-A12)</b>	Broj domaćih projekata	Dekan	31.12.2022.
RGGF-NIR8	Izdanje 2 broja časopisa Glasnik RGGF-a <b>(Strategija, SC3-OC1-A12)</b>	Izdana 2 broja časopisa	Urednik časopisa prof. dr. Rejhana Dervišević	01.12.2022.

### 3.3.14. Tehnološki fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
TF-NIR1	9. međunarodna konferencije VODA ZA SVE 2022., Osijek, Hrvatska <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Organizovan događaj	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	Maj 2022.
TF-NIR2	2nd International Students Conference "ISC GREEN 2022", Osijek, Hrvatska <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Organizovan događaj	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	Juni 2022.
TF-NIR3	Međunarodni sajam pčelara i pčelinjih proizvoda „Medena Tuzla“ <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Organizovan događaj	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	31.12.2022.
TF-NIR4	VII Kongres o pčelarstvu i pčelinjim proizvodima sa međunarodnim učešćem <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Organizovan događaj	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	Novembar 2022.

TF-NIR5	12. ŠTAMPAROVI DANI - Međunarodni simpozij, Požega, Hrvatska <b>(Strategija, SC4-OC2-A4)</b>	Organizovan događaj	Dekan, prodekani, organizacioni odbor	Decembar 2022.
TF-NIR6	Obnavljanje postojećih i potpisivanje novih sporazuma o saradnji sa privrednim subjektima <b>(Strategija, SC3-OC3-A2)</b>	Broj potpisanih sporazuma	Dekan, prodekani	31.12.2022.
TF-NIR7	Izdavanje časopisa „Technologica Acta“ <b>(Strategija, SC3-OC1-A12)</b>	Objavljena dva broja časopisa	Urednik časopisa i prodekan za NIR	31.12.2022.
TF-NIR8	Nabavka stručne literature za potrebe biblioteke Tehnološkog fakulteta.	Broj nabavljenih literaturnih jedinica	Dekan, prodekani	31.12.2022.
TF-NIR9	Naučno-istraživački projekat „Eksperimentalno istraživanje i matematičko modeliranje procesa kompostiranja biorazgradivog otpada u bioreaktoru“, odobren po konkursu Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke za finansiranje/sufinansiranje naučnoistraživačkih projekata u FBiH u 2021. godini <b>(Strategija, SC3-OC1-A16)</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
TF-NIR10	Projekat „Tretman mulja sa postrojenja za prečišćavanje amonijakno-fenolnih otpadnih voda GIKIL-a“ u saradnji sa Global Ispat Koksna Industrija d.o.o. Lukavac <b>(Strategija, SC3-OC1-A16)</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
TF-NIR11	Projekat „Ispitivanje mogućnosti kristalizacije fumarne kiseline i izdvajanje kristala iz otpadne vode iz procesa pranja industrijske destilacione kolone fabrike AMK“ u saradnji sa Global Ispat Koksna Industrija d.o.o. Lukavac <b>(Strategija, SC3-OC1-A16)</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
TF-NIR12	Projekat: „Ispitivanje mogućnosti upotrebe i fizičko-hemijska karakterizacija by pass prašine kao supstrata za uzgoj povrtlarskih kultura“ u saradnji sa kompanijom Lukavac Cement, Lukavac. <b>(Strategija, SC3-OC1-A16)</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
TF-NIR13	Laboratorijsko istraživanje mogućnosti korištenja pirofilitnog škriljca iz ležišta „Parsovići“ Konjic za formiranje peloida u saradnji sa kompanijom AD HARBI d.o.o. Sarajevo. <b>(Strategija, SC3-OC1-A16)</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
TF-NIR14	Akreditiranje laboratorije za otpadne vode i umjeravanje potrebne opreme za date svrhe. (planirana sredstva UNTZ)	Realizirana aktivnost		31.12.2022.
TF-NIR15	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Utopljanje zgrade (stari dio) i izrada fasade. Projekat sanacije fasade i povećanja energetske efikasnosti, odobrena sredstva Federalnog ministarstva Prostornog uređenja i sufinansiranje Univerziteta u Tuzli.	Realizirano ulaganje	Dekan, Rektor, Ministarstvo obrazovanja i nauke TK	30.06. 2022.
TF-NIR16	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b>	Realizirana nabavka	Voditelj projekta, Služba za javne	30.06. 2022.

	<p>Nabavka opreme:  Osamnaest (18) PC + monitori,  Multi-funkcionalni printer;  Laserski višenamjenski A3 uređaj  za rad u boji sa funkcijama  ispisivanje, kopiranje, skeniranje,  slanje, pohranjivanje; Video  konferencijski sistem sa kamerom  i zvučnikom i integrisanim  mikrofonom, dodatnim  mikrofonom i kablovima, jednom  web kamerom za video  konferencije i sastanke; Bežični  mikrofon za video konferencije;  Wi-Fi ruter; Projektor; Smart  board - Pametna tabla; Dva  laptop kompjutera + Windows 10  Pro 64-bit eng. Projekat:  "INTERnationalization at Home:  Embedding Approaches and  Structures to Foster  Internationalization at Western  Balkans/ INTERBA" Ref. br  projekta: 610429-EPP-1-2019-1-  AL-EPPKA2-CBHE-JP</p>		nabavke Univerziteta u Tuzli	
TF-NIR17	<p><b>Ulaganje u infrastrukturu  Adaptacije prostora  (Strategija, SC2-OC5-A1)</b>  Adaptacija prostora za potrebe  „Mini sirane“, (laboratorija 5)  ulazna vrata, razvod struje,  prozori, grijanje;  Adaptacija portirnice, nabavka i  ugradnja keramičkih podnih  pločica;  Adaptacija studentske službe,  nabavka i ugradnja PVC poda;  Ugradnja podnih keramičkih  pločica u laboratoriji;  Renoviranje postojećih  laboratorija (dvije laboratorije,  zamjena radnih površina na  stolovima, zamjena osam  sudopera). Aplikacija na Javni  poziv Federalnog ministarstva;  Adaptacija kompjuterske  laboratorije, sale 57 Molarski  radovi, struja, pod, ulazna vrata,  zavjese.</p>	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022.
TF-NIR18	<p>Nabavka laboratorijskog pribora i  hemikalija za nesmetano  održavanje eksperimentalnih  vježbi <b>(Strategija, SC6-OC3-A1,  SC6-OC3-A2)</b></p>	Realizirana nabavka	Dekan, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022.
TF-NIR19	<p>Bilateralni projekat „Dobijanje  lignina i njegovih modelnih  komponentata kao i katalitska  nadogradnja u hemikalije viših  vrednosti“ (konkurs Federalnog  ministarstva obrazovanja i nauke,  za sufinansiranje naučne i  tehnološke saradnje između Bosne  i Hercegovine i Republike Slovenije  za period 2019-2020-2021-2022.  godine.) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b></p>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.
TF-NIR20	<p>Bilateralni projekat "Sinteza</p>	Stepen realizacije	Voditelj projekta	31.12.2022.

	isparivačkih sistema upotrebom matematičkog programiranja" (konkurs Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke, za sufinansiranje naučne i tehnološke saradnje između Bosne i Hercegovine i Republike Slovenije za period 2019-2020-2021-2022. godine) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	projekta		
TF-NIR21	Bilateralni projekat BiH- Republika Slovenija: „Napredni proces osmoze za tragove lijekova kao organskih zagađivača“(konkurs Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke, za sufinansiranje naučne i tehnološke saradnje između Bosne i Hercegovine i Republike Slovenije za period 2019-2020-2021-2022. godine) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Stepen realizacije projekta	Voditelj projekta	31.12.2022.

### 3.4. Međuniverzitetska i međunarodna saradnja

#### 3.4.1. Ured za međuniverzitetsku i međunarodnu saradnju

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
MUS1/ FRMF- MUS1	Angažovanje nastavnika i naučnika iz inostranstva kao gostujućih profesora na Farmaceutskom fakultetu <b>(Strategija, SC4-OC4-A9)</b>	Broj gostujućih predavanja	Menadžment Fakulteta, Ured za međunarodnu i međuniverzitetsku saradnju	Kontinuirano tokom godine
MUS2/ FRMF- MUS4	Organizacija Otvorenih dana (Open days) u okviru ERASMUS+ projekta "Inovating quality assessment tools for pharmacy studies in Bosnia and Herzegovina" <b>(Strategija, SC4-OC5-A5)</b>	Realizacija 07.03. i 08.03.2022.	Radna grupa Fakulteta; Ured za međunarodnu i međuniverzitetsku saradnju	mart 2022.
MUS3/ MŠF- MUS1	Angažovanje nastavnika i naučnika iz inostranstva kao gostujućih profesora na Mašinskom fakultetu <b>(Strategija SC4-OC4-A9)</b>	3 gostujuća predavanja	Dekan, Ured za međuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu	31.12.2022. godine
MUS4/ ERF- MUS2	Realizacija postojećeg ERASMUS + projekta: EU-SELF - Social and Emotional Skills Development in Early childhood Education and care in Europe (2019-2023) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Izveštaj o izvršenim aktivnostima	Voditelj projekata, Ured za međuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu	kontinuirano kroz cijelu 2022.
NIR14/ MUS	Organizacija radionica na kojima će organizacione jedinice predstavljati svoja iskustva u učešću u prijavi i realizaciji domaćih projekata i promovisati zajednički nastup članica u aktivnostima ove vrste <b>(Strategija, SC3-OC3-A12)</b>	Broj održanih radionica  Broj učesnika u radionicama	Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR Ured za međuniverzitetsku i međunarodnu saradnju	U toku 2022. godine
NIR15/	Organizacija radionica na kojima	Broj održanih	Ured za naučno-	



MUS	će organizacione jedinice predstavljati svoja iskustva u učešću u prijavi i realizaciji međunarodnih projekata i promovisati zajednički nastup članica u aktivnostima ove vrste <b>(Strategija, SC3-OC3-A12)</b>	radionica  Broj učesnika u radionicama	istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR Ured za međuuniverzitetsku i međunarodnu saradnju	U toku 2022. godine
MUS4	Izrada inicijative za izmjenu i dopunu Statuta Univerziteta sa definisanim Odborom ECTS koordinatora i opisom posla ECTS koordinatora <b>(Strategija, SC4-OC1-A5)</b>	Urađena inicijativa i dostavljena Sekretarijatu Univerziteta i MON TK	Ured za MUS Senat Univerziteta MON TK	U toku 2022.
MUS5	Izrada inicijative za usvajanje Pravilnika o nagrađivanju akademskog i naučno-istraživačkog osoblja <b>(Strategija, SC4-OC1-A6)</b>	Urađena inicijativa i dostavljena Upravnom odboru Univerziteta	Ured za MUS Ured za NiR Upravni odbor Univerziteta	U toku 2022.
MUS6	Izrada aplikacija na programe sufinansiranja prijema pripravnika u svrhu stručnog usavršavanja <b>(Strategija, SC4-OC2-A1)</b>	Primljena 2 pripravnika	Ured za MUS Ured za NiR Pravna i kadrovska služba	U toku 2022.
MUS7	Organizovanje radionice za administrativno osoblje Povećan broj mobilnosti administrativnog osoblja putem stipendija za trening <b>(Strategija, SC4-OC2-A2).</b>	Održana 1 radionica za administrativno osoblje Broj mobilnosti administrativnog osoblja putem stipendija za trening	Ured za MUS Službe, centri i uredi Univerziteta	U toku 2022.
MUS8	Obnavljanje sporazuma sa partnerima  Iniciranje saradnje sa postojećim partnerima - Erasmus+ match making events, Sajam projektnih ideja <b>(Strategija, SC4-OC2-A3).</b>	Broj produženih sporazuma  Broj zajedničkih aktivnosti sa postojećim partnerima	Ured za MUS Ured za NiR Fakulteti/ADU – prodekani za NiR	U toku 2022.
MUS9	Učešće i organizovanje međunarodnih konferencija, organizovanje gostujućih predavanja, ljetnih škola, seminara, itd. <b>(Strategija, SC4-OC2-A4).</b>	Ljetni Univerzitet u Tuzli	Ured za MUS Kordinacioni i Izvršni odbor LJUT Fakulteti/ADU	U toku 2022.
MUS10	Osnivanje i afirmiranje Alumni Centra UNTZ <b>(Strategija, SC4-OC2-A11).</b>	Dobijeno mišljenja MONTK o izmjenama Statuta UNTZ od 9.12.2021. Izrađen prijedlog Elaborata Alumni Centra Osnovan Alumni Centar Registrovana institucija, zaposlenici i studenti na LinkedIn	Ured za MUS Senat UNTZ Centar za osiguranje kvaliteta UNTZ Alumni koordinatori organizacionih jedinica	U toku 2022.

MUS11	<p>Organizacija i realizacija 27. Ljetnog Univerziteta</p> <p><b>(Strategija, SC4-OC2-A13).</b></p>	<p>Kreiran koncept i tema LJUT 2022</p> <p>Imenovani koordinacioni i izvršni odbor LJUT</p> <p>Identificirani partneri LJUT</p> <p>Potpisani sporazumi o poslovno-tehničkoj suradnji</p> <p>Izrađene ponuda za sponzorstvo</p> <p>Kontaktirani učesnici</p> <p>Medijsko promocija</p> <p>Održan LJUT: broj učesnika, broj aktivnosti, analiza zadovoljstva učesnika</p> <p>Napisan izvještaj o LJUT 22.</p>	<p>Ured za MUS</p> <p>Koordinacioni odbor LJUT</p> <p>Izvršni odbor LJUT</p> <p>Fakulteti/ADU</p> <p>Rektor</p> <p>Senat</p> <p>Partneri LJUT</p>	U toku 2022.
MUS12	<p>Organizovanje obuka za osoblje za pisanje međunarodnih projekata s ciljem prenošenja vještina i kompetencija stečenih u toku razmjene i međunarodnim projektima na ostale uposlenike Univerziteta putem treninga, radionica i sl.</p> <p><b>(Strategija, SC4-OC3-A1).</b></p>	<p>Održana 1 radionica za pisanje međunarodnih projekata za zaposlenike UNTZ</p>	<p>Ured za MUS</p> <p>Ured za NiR</p>	U toku 2022.
MUS13	<p>Ažuriranje popisa opreme nabavljene preko međunarodnih projekata i informisati akademsko osoblje o mogućnostima korištenja istih</p> <p><b>(Strategija, SC4-OC3-A5).</b></p>	<p>Evidentirana oprema nabavljena iz tekućih projekata u 2022. godini</p>	<p>Ured za MUS</p> <p>Služba za javne nabavke</p>	U toku 2022.
MUS14	<p>Potpisivanje sporazuma o saradnji sa institucijama i organizacijama iz privatnog, javnog, civilnog i nevladinog sektora</p> <p><b>(Strategija, SC4-OC3-A6).</b></p>	<p>Broj potpisanih sporazuma o saradnji</p>	<p>Ured za MUS</p> <p>Rektor</p> <p>Fakulteti/ADU</p>	U toku 2022.
MUS15	<p>Podnošenje inicijative za izmjene i dopune Pravilnika o procedurama realizacije međunarodnih projekata</p> <p><b>(Strategija, SC4-OC3-A8).</b></p>	<p>Podnesena inicijativa za izmjene i dopune Pravilnika o procedurama realizacije međunarodnih projekata</p> <p>Usvojen Pravilnik na Upravnom odboru</p>	<p>Ured za NiR</p> <p>Ured za MUS</p> <p>Upravni odbor</p>	U toku 2022.
MUS16	<p>Podnešenje inicijative za usvajanje Pravilnika o Fondu za podršku u</p>	<p>Podnesena inicijativa za usvajanje Pravilnika</p>	<p>Ured za MUS</p> <p>Ured za NiR</p>	U toku 2022.

	realizaciji međunarodnih projekata <b>(Strategija, SC4-OC3-A9)</b>	o Fondu za podršku u realizaciji međunarodnih projekata Usvojen Pravilnik na Upravnom odboru	Služba za ekonomske poslove Upravni odbor	
MUS17	Intenzivno promoviranje svih programa mobilnosti na svim fakultetima <b>(Strategija, SC4-OC4-A1).</b>	Održana 1 Radionica za nastavno osoblje  Održana 1 Radionica za studente	Ured za MUS ECTS koordinatori Prodekani za nastavu	U toku 2022.
MUS18	Organizacija predavanja/radionice od strane gostujućih profesora i administrativnog osoblja iz programa Erasmus+ KA1 i CEEPUS <b>(Strategija, SC4-OC4-A9).</b>	Broj predavanja/radionice od strane gostujućih profesora i administrativnog osoblja iz programa Erasmus+ KA1 i CEEPUS	Ured za MUS SV fakulteta/ADU Prodekani za NiR ECTS koordinatori	U toku 2022.
MUS19	Trening za zaposlenike za zaposlenike i studente (internacionalizacija kurikuluma, promocija dolazne i odlazne mobilnosti) <b>(Strategija, SC4-OC5-A5).</b>	Održan 1 trening za zaposlenike za zaposlenike i studente (internacionalizacija kurikuluma, promocija dolazne i odlazne mobilnosti)	Ured za MUS Fakulteti/ADU	U toku 2022.
MUS20	Izrada elaborata studijskih programa na engleskom jeziku <b>(Strategija, SC4-OC4-A14).</b>	Broj izrađenih elaborata studijskih programa na engleskom jeziku	Ured za MUS Ured za nastavu i studentska pitanja Fakulteti/ADU Senat	U toku 2022.
MUS21	Kreiranje programa i kurseva cjeloživotnog učenja: Izrada Prijedloga izmjena i dopuna Zakona o VO  Izrada Prijedloga izmjena i dopuna Statuta  Izrada Pravilnika o programima cjeloživotnog učenja na UNTZ <b>(Strategija, SC4-OC4-A15)</b>	Izrađen Prijedlog izmjena i dopuna Zakona o VO  Usvojene izmjene i dopune Zakona o VO TK  Izrađen Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Usvojen prijedlog izmjena i dopuna Statuta Dobijeno mišljenje MON TK Izrada Pravilnika o programima cjeloživotnog učenja na UNTZ	Ured za MUS Ured za NiR Tim Erasmus+ projekta PARTISH Senat Upravni odbor MON TK Vlada TK	U toku 2022.
MUS22	Izrada i usvajanje elaborata Centra za jezike <b>(Strategija, SC4-OC4-A16).</b>	Izrađen Prijedlog Elaborata Centra za jezike  Usvojen Elaborat Centra za jezike	Ured za MUS Filozofski fakultet Senat Upravni odbor	U toku 2022.
MUS23	<b>Adaptacija dvije sobe u Paviljonu Studentskog centra za potrebe dolaznih studenata.</b>	Adaptirane 2 sobe za potrebe dolaznih studenata.	Ured za MUS Direktor studentskog centra	U toku 2022.

	Izrada predračuna za adaptaciju dijela paviljona 3 Studentskog centra Uvrštavanje u plan javnih nabavki za 2023. godinu <b>(Strategija, SC4-OC4-A19).</b>	Izrađen predračun za adaptaciju dijela paviljona 3 Studentskog centra Uvrštena stavka u plan javnih nabavki za 2023. godinu	Služba za ekonomske poslove Služba za javne nabavke Tehnička služba Upravni odbor	
MUS24	<b>Osnivanje mreže Erasmus + studenata – tutora/promotora mobilnosti na UNTZ</b> Izrada procedura aktivnosti studenata tutora <b>(Strategija, SC4-OC5-A2).</b>	Osnovana mreže Erasmus + studenata – tutora na UNTZ kao tijela unutar SV fakulteta/ADU  Imenovani koordinatori mreže Izrađene procedure aktivnosti studenata tutora	Ured za MUS SPUT SV fakulteta/ADU	U toku 2022.
MUS25	<b>Redovne aktivnosti</b> Akademsko priznavanje	Broj akademskih priznavanja	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS26	<b>Redovne aktivnosti</b> Administriranje projekata	Broj projekata	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS27	<b>Redovne aktivnosti</b> Prevodi Dodataka diplome	Broj prevoda	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS28	<b>Redovne aktivnosti</b> Prevodi tekstova za web stranicu	Broj prevoda	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS29	<b>Redovne aktivnosti</b> Verifikacija akademskog obrazovanja	Broj verifikacija	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS30	<b>Redovne aktivnosti</b> Administriranje mobilnosti odlaznih i dolaznih studenata (kompletno administriranje dolazne studentske mobilnosti (smještaj, prijava u Službi za strance, viza prijava, upoznavanje studenata sa profesorima, 24/7 podrška odlaznim/dolaznim studentima)	Broj odlaznih i dolaznih studenata	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS31	<b>Redovne aktivnosti</b> Kreiranje akademskih kalendara na engleskom jeziku za sve tri ciklusa studija	Kreiran akademski kalendar	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS32	<b>Redovne aktivnosti</b> Izdavanje dokumentacije na engleskom jeziku	Broj izdatih dokumenata	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS33	<b>Redovne aktivnosti</b> Izdavanje potvrda o učešćima u projektima	Broj izdatih potvrda	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS34	<b>Redovne aktivnosti</b> Administriranje odlazne i dolazne mobilnosti akademskog i administrativnog osoblja	Broj odlaznih i dolaznih mobilnosti	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS35	<b>Redovne aktivnosti</b> Komunikacija i saradnja sa partnerskim organizacijama (upiti, webinar, online/offline sastanci)	Broj webinar Broj sastanaka	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS36	<b>Redovne aktivnosti</b> Izrada procedura i radnih uputstava procesa MUS	Izrađene 3 procedure	Ured zaMUS	U toku 2022.

MUS37	<b>Redovne aktivnosti</b> Administriranje novih aplikacija na međunarodne projekte	Broj novih aplikacija na projekte u 2022. godini	Ured zaMUS	U toku 2022.
MUS38	<b>Redovne aktivnosti</b> Rad na implementaciji aktivnosti postojećih projekata	Realizirane aktivnosti predviđene radnim paketima za 2022. godinu	Ured zaMUS	U toku 2022.

### 3.4.2. Akademija dramskih umjetnosti

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ADU-MUS1	Učešće studenata/ica na međunarodnim umjetničkim festivalima u BiH (Pozorište, film, TV, Izložbe, koncerti) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj studenata	Studentska scena ADU Tuzla i kulturne institucije koje su nosioci međunarodnih festivala u BiH	31.12.2022.god
ADU-MUS2	Učešće studenata/ica na međunarodnim umjetničkim festivalima u Regionu (Pozorište, film, TV, Izložbe, koncerti) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj studenata	Studentska scena ADU Tuzla i kulturne institucije koje su nosioci međunarodnih festivala	31.12.2022.god
ADU-MUS3	Učešće nastavnog osoblja na međunarodnim umjetničkim festivalima u BiH (pozorište, film, radio, TV, izložbe, koncerti) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj nastavnog osoblja	Studentska scena ADU Tuzla, nastavnici i kulturne institucije koje su nosioci međunarodnih festivala u BiH	31.12.2022.god
ADU-MUS4	Učešće nastavnog osoblja na međunarodnim umjetničkim festivalima u Regionu (pozorište, film, radio, TV, izložbe, koncerti) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj nastavnog osoblja	Studentska scena ADU Tuzla, nastavnici i kulturne institucije koje su nosioci međunarodnih festivala u Regionu	31.12.2022.god
ADU-MUS5	Učešće studenata/ica na međunarodnim Univerzitetskim umjetničkim festivalima u BiH (Pozorište, film, TV, Izložbe, koncerti) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Broj studenata	Studentska scena ADU Tuzla i kulturne institucije koje su nosioci međunarodnih festivala u BiH	31.12.2022.god

### 3.4.3. Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ERF-MUS1	Nastavak saradnje sa srodnim fakultetima u okruženju <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Izvještaj o realizaciji saradnje	Menadžment fakulteta	kontinuirano u 2022. godini
ERF-MUS2	Realizacija postojećeg ERASMUS + projekta: EU-SELF - Social and Emotional Skills Development in Early childhood Education and care in Europe (2019-2023) <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Izvještaj o izvršenim aktivnostima	Voditelj projekata, Ured za međuuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu	kontinuirano kroz cijelu 2022.

### 3.4.4. Ekonomski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
EF-MUS1	Realizacija projekta PARTISH (Strategija, SC3-OC1-A17)		Organi Ekonomskog fakulteta, Ured za međunarodnu saradnju	do kraja 2024. godine

### 3.4.5. Fakultet elektrotehnike

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FE-MUS1	Osnivanje Alumni organizacije Fakulteta elektrotehnike (Strategija, SC4-OC2-A11)	Broj članova Alumni organizacije	Nastavnici i saradnici	maj 2022.
FE-MUS2	Realizacija Erasmus+ programa mobilnosti studenata (Strategija, SC4-OC4-A1)	Broj studenata	ECTS Koordinator	kontinuirano
FE-MUS3	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Nabavka računarske opreme u okviru Erasmus + projekta SUCCESS	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FE-MUS4	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Nabavka računarske opreme u okviru Erasmus + projekta VIRAL	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine

### 3.4.6. Fakultet za tjelesni odgoj i sport

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FTOS-MUS1	Saradnja sa Kineziološkim fakultetom Sveučilišta u Osijeku (Strategija, SC4-OC2-A3)	Sporazum o suradnji	Dekan sa prodekanima i suradnicima	Januar 2022. g.
FTOS-MUS2	Saradnja FTOS i UNHCR (Strategija, SC4-OC2-A3)	Inicijalni sastanak	Dekan i suradnici	Februar 2022. g.
FTOS-MUS3	Saradnja sa Instititima i Fakultetima u Kaselu i u Turskoj (Strategija, SC4-OC2-A3)	Boravak na vanjskoj istituciji	Prodekan i nastavnici	Mart 2022. g.
FTOS-MUS4	Obnova saradnje sa kineziološkom fakultetom u Splitu i Fakultetom športa u Ljubljani. (Strategija, SC4-OC2-A3)	Potpisivanje Sporazuma	Dekan i prodekan za NiR	Septembar 2022. g.

### 3.4.7. Farmaceutski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FRMF-MUS1	Angažovanje nastavnika i naučnika iz inostranstva kao gostujućih profesora na Farmaceutskom fakultetu (Strategija, SC4-OC4-A9)	Broj gostujućih predavanja	Menadžment Fakulteta, Ured za međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju	Kontinuirano tokom godine
FRMF-MUS2	Aktivnosti širenja Alumni mreže Farmaceutskog fakulteta	Povećanje broja članova	Nastavnici i saradnici Fakulteta	Kontinuirano tokom godine

	<b>(Strategija, SC4-OC2-A11)</b>			
FRMF-MUS3	<b>Ulaganje u infrastrukturu (Strategija, SC2-OC5-A1)</b> Nabavka opreme iz sredstava ERASMUS+ projekta: "Inovating quality assessment tools for pharmacy studies in Bosnia and Herzegovina"	Isporučena oprema	Komisije za provođenje nabavki Fakulteta; Služba za javne nabavke	28.02. 2022.
FRMF-MUS4	Organizacija Otvorenih dana (Open days) u okviru ERASMUS+ projekta "Inovating quality assessment tools for pharmacy studies in Bosnia and Herzegovina" <b>(Strategija, SC4-OC5-A5)</b>	Realizacija 07.03. i 08.03.2022.	Radna grupa Fakulteta; Ured za NIR; Ured za međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju	mart 2022.
FRMF-MUS5	COST akcija CA18103: "Innovation with Glycans: New Frontiers from Synthesis to New Biological Targets" <b>(Strategija, SC4-OC2-A3)</b>	Provođenje projektnih aktivnosti	Nastavnici Fakulteta	Kontinuirano tokom godine

### 3.4.8. Filozofski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FF-MUS1	Učešće u COST projektima CA18140 People and motion: Entangled Histories of Displacement across the Mediterranean (1492-1923), CA 18119 Who cares in Europe? CA18209 European network for Web-centered Linguistic Data Science, CA 18231 Multi3Generation: Multi-task, Multilingual, Multimodal Language (Strategija, SC4-OC2-A3)	Broj nastavnika koji su učestvovali	Nastavnici koji učestvuju u COST projektima	Kontinuirana aktivnost

### 3.4.9. Mašinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
MŠF-MUS1	Angažovanje nastavnika i naučnika iz inostranstva kao gostujućih profesora na Mašinskom fakultetu <b>(Strategija SC4-OC4-A9)</b>	3 gostujuća predavanja	Dekan, Ured za međuuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu	31.12.2022. godine

### 3.4.10. Medicinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
MEDF-MUS1	Nastavak saradnje sa Medicinskim fakultetima u okruženju		Menadžment fakulteta	Kontinuirano u 2022. godini

	(Strategija, SC4-OC2-A3)			
--	--------------------------	--	--	--

### 3.4.11. Pravni fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
--------	-----------------	------------------------------	--------------------	----------------------------

### 3.4.12. Prirodno-matematički fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
PMF-MUS1	Nastavak aktivnosti ERASMUS+: "Development of master curricula in ecological monitoring and aquatic bioassessment for Western Balkans HEIs – ECOBIAS	Stepen realizacije aktivnosti	Voditelj projekta: prof.dr. Jasmina Kamberović	31.12.2022.
PMF-MUS2	<b>Realizaciji aktivnosti u okviru CEEPUS mreže</b> Training and research in environmental chemistry and toxicology Kordinator mreže je prof.dr. Polonca Trebše, Fakultet zdravstvenih nauka, Univerziteta u Ljubljani, Slovenija	Stepen realizacije aktivnosti	Lokalni kordinator CEEPUS mreže prof.dr. Mersiha Suljkanović	31.12.2022.
PMF-MUS3	<b>Realizaciji aktivnosti u okviru CEEPUS mreže</b> Education of Modern Analytical and Bioanalytical Methods Kordinator mreže je prof.dr. Radovan Metelka, Fakultet za hemijsku tehnologiju, Odjel za Analitičku hemiju, Univerziteta Pardubice, Češka	Stepen realizacije aktivnosti	Lokalni kordinator CEEPUS mreže prof.dr. Mersiha Suljkanović	31.12.2022.

### 3.4.13. Rudarsko-geološko-građevinski fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
RGGF-MUS1	Aktivnosti podrške dolazne i odlazne mobilnosti studenata <b>(Strategija, SC4-OC4-A1)</b>	Broj dolazne i odlazne mobilnosti	Dekan, prodekani	Februar, mart, maj, juni, juli 2022. godina
RGGF-MUS2	Izrada aplikacija na međunarodne projekte (IPA) <b>(Strategija, SC4-OC5-A5)</b>	Broj aplikacija	Voditelj projekta prof. dr. Kenan Mandžić	31.12.2022.

### 3.4.14. Tehnološki fakultet

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
--------	-----------------	------------------------------	--------------------	----------------------------



### 3.5. Osiguranje kvaliteta i interna evaluacija

#### 3.5.1. Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
COK-OK1	Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u djelokrugu rada Centra za osiguranje kvaliteta (formiranje Odjeljenja za upravljanje kvalitetom i Odjeljenja za razvoj Kampusu Univerziteta) ( <b>Strategija, SC7-OC1-A1; SC7-OC1-A2; SC7-OC1-A4</b> )	Izmjenjen i dopunjen Pravilnik	Centar za osiguranje kvaliteta; Služba za pravne, kadrovske i opšte poslove	01.06.2022.
COK-OK2	Izrada Plana razvoja Kampusu Univerziteta u Tuzli ( <b>Strategija, SC6-OC1-A2</b> )	Urađen Plan	Centar za osiguranje kvaliteta	01.05.2022.
COK-OK3	Izrada tenderske dokumentacije za projektovanje objekata prve faze Kampusu Univerziteta ( <b>Strategija, SC6-OC3-A1</b> )	Urađena tenderska dokumentacija	Centar za osiguranje kvaliteta (Odjeljenje za razvoj Kampusu Univerziteta); Tehnička služba	31.12.2022.
COK-OK4	Izrada nedostajućih procedura, radnih uputstava i obrazaca, te njihovo poboljšanje ( <b>Strategija, SC7-OC2-A3</b> )	Broj izrađenih i usvojenih nedostajućih i/ili izmjenjenih procedura, radnih uputstava i obrazaca.	Centar za osiguranje kvaliteta	Kontinuirano tokom godine
COK-OK5/ ODK	Priprema studijskih programa za akreditaciju ( <b>Strategija, SC7-OC2-A5</b> )	Broj pripremljenih studijskih programa	Centar za osiguranje kvaliteta, Odbor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tokom godine
COK-OK6	Revizija i poboljšanje postupka donošenja i evaluacije kvaliteta studijskih programa ( <b>Strategija, SC7-OC3-A1; SC7-OC3-A3</b> )	Urađeno radno uputstvo, prateći obrasci i potrebne izmjene akata	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	01.06.2022.
COK-OK7	Implementacija aplikacije „Doktorske disertacije - III ciklus studija“ ( <b>Strategija, SC7-OC3-A3</b> )	Implementirana aplikacija	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	01.06.2022.
COK-OK8	Izrada tenderske dokumentacije za projektovanje Centralne univerzitetske biblioteke ( <b>Strategija, SC7-OC6-A1</b> )	Urađena tenderska dokumentacija	Centar za osiguranje kvaliteta (Odjeljenje za razvoj Kampusu Univerziteta); Tehnička služba	01.06.2022.
COK-OK9	Izrada obrasca izvještaja o stanju laboratorijske opreme i prikupljanja podataka ( <b>Strategija, SC7-OC6-A2</b> )	Urađen obrazac i izvještaj	Centar za osiguranje kvaliteta;	01.05.2022. obrazac 31.12.2022. izvještaj
COK-OK10	Izrada obrasca izvještaja o stanju opreme u računarskim salama i prikupljanja podataka ( <b>Strategija, SC7-OC6-A2</b> )	Urađen obrazac i izvještaj	Centar za osiguranje kvaliteta;	01.05.2022. obrazac 31.12.2022. izvještaj
COK-OK11	Izrada obrasca izvještaja o stanju edukacionih software-a i prikupljanja podataka ( <b>Strategija, SC7-OC6-A2</b> )	Urađen obrazac i izvještaj	Centar za osiguranje kvaliteta;	01.05.2022. obrazac 31.12.2022. izvještaj
COK-OK12	Analiza indikatora kvaliteta u aplikaciji ePIK ( <b>Strategija, SC7-OC7-A1</b> )	Broj izvještaja o analizi	Centar za osiguranje kvaliteta, Odbor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tokom godine
COK-	Izrada specifikacija za razvoj	Broj specifikacija	Centar za osiguranje	Kontinuirano tokom

OK13	modula aplikacije ePIK "Upravljanje dokumentima" <b>(Strategija, SC7-OC7-A1)</b>		kvaliteta;	godine
COK-OK14	Izrada obrasca za evidenciju informacija objavljenih na WEB stranici UNTZ-a i prikupljanje statističkih podataka o broju i strukturi pregleda web stranica UNTZ-a i fakulteta <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Urađen obrazac i izvještaj	Centar za osiguranje kvaliteta; Služba za pravne kadrovske i opšte poslove (Amra Pezić)	01.05.2022. obrazac 31.12.2022. izvještaj
COK-OK15	Ažuriranje nastavnih planova studijskih programa (Unos u elektronsku bazu Studentske službe nastavnih planova novih i inoviranih studijskih programa uz prethodnu kontrolu i ovjeru tačnosti podataka) <b>(Strategija, SC7-OC7-A3)</b>	Broj ažuriranih nastavnih planova studijskih programa	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	Kontinuirano tokom godine
COK-OK16	Ažuriranje silabusa na web stranici Univerziteta (Repozitorij silabusa Univerziteta u Tuzli) <b>(Strategija, SC7-OC7-A3)</b>	Broj ažuriranih silabusa	Centar za osiguranje kvaliteta; Ured za nastavu i studentska pitanja	Kontinuirano tokom godine
COK-OK17	Organizacija obuke zaposlenika Univerziteta iz područja osiguranja kvaliteta <b>(Strategija, SC7-OC7-A4)</b>	Održana obuka	Centar za osiguranje kvaliteta;	01.06.2022.
COK-OK18	Organizacija obuke zaposlenika iz područja primjene procedura, radnih uputstava i obrazaca iz Knjige procedura <b>(Strategija, SC7-OC7-A4)</b>	Održana obuka	Centar za osiguranje kvaliteta;	01.06.2022.
COK-OK19	Izrada idejnog rješenja Biltena kvaliteta i priprema prvog broja <b>(Strategija, SC7-OC7-A4)</b>	Urađeno idejno rješenje i pripremljen prvi broj	Centar za osiguranje kvaliteta;	01.10.2022. idejno rješenje 31.12.2022. pripremljen prvi broj
COK-OK20	Kontinuirano praćenje ažurnosti elektronske baze Studentske službe, analiza podataka u smislu pronalazjenja grešaka i nekonzistentnosti podataka i po potrebi slanje izvještaja i informacija studentskim službama i nadležnim osobama.	Broj urađenih analiza i generisanih tabela i izvještaja	Centar za osiguranje kvaliteta;	Kontinuirano tokom godine
NIR21/ COK	Izrada izvještaja o stanju laboratorijske opreme sa prijedlozima mjera za poboljšanje <b>(Strategija, SC7-OC6-A2)</b>	Jedan (1) izvještaj	Prorektor za NIR Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju	U toku 2022. godine
COK-OK22	Izrada periodičnih izvještaja o stanju opreme u računarskim salama sa prijedlozima mjera za poboljšanje <b>(Strategija, SC7-OC6-A2)</b>	Jedan (1) izvještaj	Prorektor za NIR Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju	U toku 2022. godine
NIR23/ COK	Izrada periodičnih izvještaja o stanju edukacionih software-a sa prijedlozima mjera za poboljšanje <b>(Strategija, SC7-OC6-A2)</b>	Jedan (1) izvještaj	Prorektor za NIR Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju	U toku 2022. godine

### 3.5.2. Odbor za upravljanje kvalitetom

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
ODK-OK1	Anketiranje studenata <b>(Strategija, SC7-OC3-A1; SC7-OC3-A3)</b>	Dva (2) anketiranja provedena	Odbor	31.12.2022.

ODK-OK2	Anketiranje zaposlenika <b>(Strategija, SC7-OC3-A1; SC7-OC3-A3)</b>	Jedno (1) anketiranje provedeno	Odbor	01.10.2022.
ODK - OK3/ COK-OK5	Priprema studijskih programa za akreditaciju <b>(Strategija, SC7-OC2-A5)</b>	Broj pripremljenih studijskih programa	Centar za osiguranje kvaliteta, Odbor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tokom godine
ODK-OK4/ COK-OK12	Analiza indikatora kvaliteta u aplikaciji ePIK <b>(Strategija, SC7-OC7-A1)</b>	Broj izvještaja o analizi	Centar za osiguranje kvaliteta, Odbor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tokom godine

### 3.5.3. Centar za sport, kulturu i umjetnost

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
CS-OK1	Izrada Prijedloga izmjene i dopune Statuta UNTZ koje se odnose na reorganizaciju Centra za sport u Centar za sport, kulturu i umjetnost <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Rektor, Sekretarijat Univerziteta, Senat, Upravni odbor UNTZ	30.05.2022.
CS-OK2	Izrada Prijedloga izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u djelu djelokruga rada Centra <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Centar za sport, Rektor, Sekretarijat Univerziteta, Upravni odbor UNTZ	15.07.2022.
CS-OK3	Izrada prijedloga nedostajućih procedura, radnih uputstava i obrazaca podprocesa Centar za sport	Broj urađenih sistemskih dokumenata	Centar za sport	Kontinuirano tokom čitave godine
CS-OK4	Izrada Prijedloga Pravilnika o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za dodjelu sportskih priznanja sportistima/ekipama koji učestvuju na takmičenjima u organizaciji Univerziteta u Tuzli, vrhunskim, kvalitetnim i perspektivnim sportistima <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Centar za sport, Upravni odbor Univerziteta, Sekretarijat Univerziteta	30.06.2022.
CS-OK5	Izrada Prijedloga Pravilnika o formiranju sportskih klubova na Univerzitetu u Tuzli <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Rektor, Centar za sport, Upravni odbor Univerziteta, Sekretarijat Univerziteta	31.12.2022.
CS-OK6	Izrada Prijedloga Strategije razvoja sporta na Univerzitetu u Tuzli <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Centar za sport Sekretarijat Univerziteta	31.12.2022.
CS-OK7	Izrada Prijedloga Pravilnika o organizaciji i djelovanju Centra za sport, kulturu i umjetnost Univerziteta u Tuzli  Izrada Prijedloga načina finansiranja Univerzitetskog sporta <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Centar za sport, Upravni odbor Sekretarijat Univerziteta	15.07.2022.  31.12.2022.
CS-OK8	Izrada inicijative za preuzimanje osnivačkih prava od Grada Tuzle za malonogometni teren pored Univerzitetske dvorane <b>(Strategija SC8 - OC2 - A3)</b>	Urađena inicijativa i dostavljenja Rektor	Centar za sport, Rektor	30.05.2022.
CS-OK9	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Pokretanje procedure za	Realizirana adaptacija	Centar za sport, Služba za javne	30.05.2022.

	adaptaciju službenog ulaza i svlačionica u Univerzitetskoj dvorani <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>		nabavke	
CS-OK10	Izrada inicijative za pokretanje procedure za izradu idejnog i glavnog projekta rekonstrukcije Univerziteteske sportske dvorane <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Urađena inicijativa i dostavljenja Rektor	Centar za sport, Rektor	30.06.2022.
CS-OK11	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje malonogometne lige za zaposlenike <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	Kontinuirano tokom godine
CS-OK12	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje malonogometnog memorijalnog turnira „Nermin Akeljić“ <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	30.5.2022.
CS-OK13	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje malonogometnog memorijalnog turnira „Muhidin Brčaninović“ <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	30.06.2022.
CS-OK14	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje sportskih aktivnosti u okviru Ljetnog univerziteta <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport, Studentski parlament UNTZ i Ured za međuniverzitetsku i međunarodni saradnju	15.07.2022.
CS-OK15	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje aktivnosti u prirodi <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	01.11.2022.
CS-OK16	<b>Programski sadržaji</b> Izrada i postavka izložbe „Istorijat Univerziteta“ <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport, odsjek za historiju Filozofskog fakulteta	15.07.2022.
CS-OK17	<b>Programski sadržaji</b> Obilježavanje 10. maja Međunarodnog dana fizičke aktivnosti <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	10.05.2022.
CS-OK18	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje „Marš mira Srebrenica 2022“ za studente i zaposlenike UNTZ <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	11.06.2022.
CS-OK19	<b>Programski sadržaji</b> Organizovanje sportskih aktivnosti u okviru obilježavanja godišnjice Univerziteta <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizirane aktivnosti	Centar za sport, SPUT	15.12.2022.
CS-OK20	<b>Programski sadržaji</b> Međuuniverzitetski sportski susreti <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport, SPUT	15.11.2022.
CS-OK21	Izrada kalendara sportskih i kulturnih dešavanja Univerziteta	Urađen kalendar	Centar za sport	21.04.2022.
CS-OK22	<b>Programski sadržaji</b> Planiranje, organizovanje i sprovođenje košarkaških, odbojkaških i nogometnih turnira i liga za studente <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovane aktivnosti	Centar za sport, SPUT	Kontinuirano tokom godine
CS-OK23	<b>Programski sadržaji</b> Likovna izložba studenata <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovana aktivnost	Centar za sport	31.12.2022.

CS-OK24	<b>Programski sadržaji</b> UNTZ TALKS sa uspješnim sportistima <b>(Strategija, SC2-OC5-A5)</b>	Realizovane aktivnosti	Centar za sport	31.12.2022
---------	--	------------------------	-----------------	------------

### 3.6. IT poslovi

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
IT1	Izrada tenderske dokumentacije za nabavku platforme za podršku poslovnim procesima Univerziteta	Urađena tenderska dokumentacija	Centar za osiguranje kvaliteta (IT sektor Centra)	01.05.2022.
IT2	Implementacija aplikacije Plan realizacije nastave	Instalirana aplikacija na server, puštena u funkciju, dodijeljeni pristupni podaci prodekanima za nastavu.	Centar za osiguranje kvaliteta, Ured za nastavu i studentska pitanja	01.06.2022.
IT3	Razvoj aplikacije za praćenje sporazuma Ureda za NIR	Kreirana osnova aplikacije,	Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju, Ured za naučnoistraživački rad	01.06.2022.
IT4	Razvoj aplikacije za praćenje projekata Ureda za NIR	Kreirana osnova aplikacije,	Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju, Ured za naučnoistraživački rad	3 mjeseca od dana dostavljanja zahtjeva
IT5	Razvoj aplikacije za upravljanje dokumentima	Kreirana osnova aplikacije,	Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju	Kontinuirano tokom godine
IT6	Implementacija aplikacije e-prijava	Instalirana aplikacija na server, puštena u funkciju, dodijeljeni pristupni podaci prodekanima za nastavu.	Centar za osiguranje kvaliteta, Ured za nastavu i studentska pitanja	01.07.2022.

### 3.7. Ekonomski i finansijski poslovi

#### 3.7.1. Finansijsko upravljanje i kontrola (FUK)

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
FUK1	Izrada mape procesa	Urađena mapa	Koordinator za FUK	31.12.2022.
FUK2	Izrada registra rizika	Urađen registar	Koordinator za FUK	31.12.2022.
FUK3	Uspostavljanje sistema ocjenjivanja učinka zaposlenih	Pravilnik o ocjenjivanju	Radna grupa za usklađivanje akata	31.12.2022.
FUK4	Izrada planova obuke za zaposlene	Plan obuke	Koordinator za FUK	01.05.2022.
FUK5	Izrada Strategije upravljanja rizicima	Urađena Strategija	Interni revizor	31.12.2022.
FUK6	Izrada Pravilnika o FUK-u	Urađen Pravilnik	Koordinator za FUK	31.12.2022.
FUK7	Izrada IT sigurnosnih politika i procedura	Urađen dokument	Radna grupa	31.12.2022.
FUK8	Izveštavanje o realizaciji strateških ciljeva Strategije	Urađen izvještaj	Menadžment	31.12.2022.

### 3.7.2. Finansije

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
F-EFP1	Planiranje budžeta (Univerzitet + 13 NIR-ova fakulteta) kroz izradu Dokumenta okvirnog budžeta i podnošenja Budžetskog zahtjeva	Instrukcija broj 1 i instrukcija br. 2	Odjeljenje finansija u saradnji sa rukovodiocima organizacionih jedinica	Definisano Zakonom o Budžetima FBiH
F-EFP2	Izrada finansijskog plana Univerziteta	Budžet TK	Odjeljenje finansija	Po usvajanju budžeta TK
F-EFP3	Praćenje ostvarenja Finansijskog plana kroz kontrolu prihoda, njihove raspoloživosti po vrstama i namjenama, visini rashoda itd	Izveštaj o ostvarenim vlastitim приходима	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP4	Izrada Finansijskog izvještaja	Završni Izveštaj	Odjeljenje finansija	Po završetku godišnjeg obračuna
F-EFP5	Izrada fiskalne procjene uticaja na budžet dokumenata i akata Univerziteta koji se donose ili u kojima se vrše izmjene i dopune	Obrazac IFP DA I Obrazac IFP NE	Odjeljenje finansija	Paralelno sa podnošenjem drugih univerzitetskih akata
F-EFP6	Obračun plata i naknada zaposlenika	Šiht lista uposlenika	Odjeljenje finansija	Do kraja tekućeg mjeseca za prethodni
F-EFP7	Obračun naknada spoljnih saradnika	Izveštaj	Odjeljenje finansija	Po završetku semestra
F-EFP8	Praćenje priliva vlastitih prihoda te njihovo grupisanje prema namjeni, kontrola naplate	Izveštaj o ostvarenim vlastitim приходима	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP9	Blagajničko poslovanje	Sva pristigla računodstvena dokumentacija	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP10	Vođenje PDV evidencija	Knjiga ulaznih faktura i knjiga izlaznih faktura	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP11	Fakturisanje prema potpisanim ugovorima (Univerzitet + NIR)	Ugovori	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP12	Prijem i provjera ulaznih računa (rashodi)	Ulazni računi	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP13	Priprema i kompletiranje dokumentacije potrebne za plaćanje dospjelih obaveza	Sva pristigla računodstvena dokumentacija	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP14	Analitičko vođenje prihoda i rashoda po Međunarodnim projektima, federalnim projektima i ostalim projektima	Izveštaj o primljenim transferima	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine
F-EFP15	Izveštaji drugim ustanovama (poreznoj upravi, Ministarstvu finansija)	Statistički obrasci, obrasci Porezne uprave i sl.	Odjeljenje finansija	Kontinuirano tokom godine

### 3.7.3. Računovodstvo

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
R-EFP1	Kontrola isprava	Sva pristigla računodstvena dokumentacija	Šef računovodstva i glavni finansijski knjigovođa	Sukcesivno tokom 2022. godine
R-EFP2	Obrada podataka	Sva pristigla računodstvena	knjigovođa	Sukcesivno tokom 2022. godine

		dokumentacija		
R-EFP3	Finansijski izvještaji	Sva pristigla računodstvena dokumentacija	Šef računovodstva i glavni finansijski knjigovođa	Sukcesivno tokom 2022. godine

### 3.7.4. Javne nabavke

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
JN-EFP1	Plan javnih nabavki	Zakon o javnim nabavkama	Odjeljenje za javne nabavke i investicije	60 dana od dana objave budžeta TK
JN-EFP2	Postupci javnih nabavki (direktni sporazum, konkurentski zahtjev za dostavu ponusa, otvoreni postupak , javni pozivi )	Realizacija usvojenog plana nabavki	Odjeljenje za javne nabavke i investicije	Do 31. 12. 2022. godine
JN-EFP3	Zaključivanje Ugovora	Okončanje postupka javnih nabavki	Odjeljenje za javne nabavke i investicije	U skladu sa odredbama ZJN
JN-EFP4	Izveštavanje o postupcima javnih nabavki	Odredbe ZJN	Odjeljenje za javne nabavke i investicije	U skladu sa odredbama ZJN
JN-EFP5	Realizacija nabavke	Ugovor o javnoj nabavci	Lica imenovana Rješenjem	U skladu sa odredbama zaključenog Ugovora
SC2/ JN-EFP/TS/	Zamjena dotrajalih i postavka novih roletni/trakastih zavjesa u objektima Studentskog centra (paviljon I, II i III, studentski restoran).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	Po potrebi. Sukcesivno tokom 2022. godine
SC3/ JN-EFP/TS/	Rušenje postojećeg lift objekta, iskop i postavljanje novog temelja za izradu i montažu lifta sa izradom i montažom novog čeličnog metalnog okna sa oblogama od panela i montaža teretnog lifta u paviljonu III.	Urađena projektna dokumentacija	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC4/ JN-EFP/TS/	Nabavka tople linije i prateće opreme uz toplu liniju ( posudje ) u kuhinji Studentskog centra	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC5/ JN-EFP/TS/	Postavljanje unutrašnje fasade u objektima Studentskog centra ( paviljon I, II i III ).	Pokrenuta nabavka	Direktor studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC6/ JN-EFP/TS/	Nabavka elektro uređaja u kuhinji studentskog centra i u Objektima studentskog centra ( paviljon I,II i III).	Urađena specifikacije opreme prema prioritetima nabavke.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC7/ JN-EFP/TS/	Nabavka sprava i opreme za fitnes centar u objektima Studentskog centra.	Angažovana stručna lica za izradu tenderske dokumentacije	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC8/ JN-EFP/TS/	Nabavka cipelara u objektima Studentskog centra ( paviljon I, II i III ).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC9/ JN-EFP/TS/	Nabavka veš mašina sa sušilicom u objekte Studentskog centra (paviljon I, II i III)	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC10/ JN-EFP/TS/	Radovi na rekonstrukciji čajnih kuhinja u objektima studentskog centra (paviljon I, II i III).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC11/ JN-EFP/TS/	Opremanje čajnih kuhinja pratećim kuhinjskim namještajem	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih	31.12.2022. godine

	i elektrouređajima.		nabavki, Tehnička služba.	
SC12/ JN-EFP/TS/	Nabavka i ugradnja unutrašnje stolarije, ograde, stepenice, pločice u hodnicima, epoxy pod, zamjena stropa u holu u paviljonu III.	Pokrenuta nabavka	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC13/ JN-EFP/TS/	Radovi na rekonstrukciji soba za potrebe buduće čitaonice u paviljonu I.	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC14/ JN-EFP/TS/	Nabavka stolova i stolica u studentske sobe u objektima Studentskog centra (paviljon I, II i III).	Pokrenuta nabavka	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
MŠF-NIR2/JN-EFP/TS	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Dovršetak aktivnosti na legalizaciji, te uređenju prostora (toplifikacija prostora, zamjena dijela stolarije na objektu, planiranje unutarnjeg prostora, izmještanje i smještaj laboratorijske opreme) i stavljanje u potpunu funkciju Laboratorijskog kompleksa Mašinskog fakulteta u Kampusu Univerziteta u Tuzli. (Aplikacija na Javni poziv Federalnog ministarstva; Sredstva UNTZ)	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.
MŠF-NIR3 JN-EFP/TS	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Uređivanje kancelarijskog i učioničkog prostora u zgradi gdje se nalazi Mašinski fakultet (planira se krećenje određenih prostorija) Sredstva Univerziteta u Tuzli	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.
FE-MUS3 JN-EFP	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> (Strategija, SC2-OC5-A1) Nabavka računarske opreme u okviru Erasmus + projekta SUCCESS	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FE-MUS4 JN-EFP	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> (Strategija, SC2-OC5-A1) Nabavka računarske opreme u okviru Erasmus + projekta VIRAL	Realizirana nabavka	Prodekani, Služba za javne nabavke Univerziteta u Tuzli	31.12. 2022. godine
FRMF-MUS3/ JN-EFP	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> (Strategija, SC2-OC5-A1) Nabavka opreme iz sredstava ERASMUS+ projekta: "Inovating quality assessment tools for pharmacy studies in Bosnia and Herzegovina"	Isporučena oprema	Komisije za provođenje nabavki Fakulteta; Služba za javne nabavke	28.02. 2022.
TS-SU1/ JN-EFP	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Nabavka polica u prostoru Kampusu za smještaj arhivske građe Univerziteta	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.

### 3.8. Sekretarijat Univerziteta

#### 3.8.1. Sekretarijat Univerziteta

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
--------	-----------------	------------------------------	--------------------	----------------------------



SU1	Aktivnosti na izmjenama/ dopunama opštih akata Univerziteta	Izmjenjen i dopunjen Statut, pravilnici i pravila studiranja na drugom ciklusu studija	Generalni sekretar i Služba za Pravne, kadrovske i opšte poslove,	30.06.2022.
SU2	Organizacija treninga administrativno-stručnog osoblja iz oblasti javnih nabavki, zaštite ličnih podataka, kancelarijskog i arhivskog poslovanja, te licenciranja i akreditacije studijskih programa <b>(SC8-OC5-A3)</b>	Podnošenje zahtjeva državnim agencijama, JU Arhiv Tuzla za trening osoblja Univerziteta, izrađen kalendar treninga, obavijest osoblja o datumu treninga	Generalni sekretar	Podnošenje zahtjeva po usvajanju Prijedloga plana i programa rada 10.04. Kalendar 30.04.2022. Treninzi:Kontinuirano tokom 2022.
SU3	Aktivnosti na izmjenama/ dopunama opštih akata Univerziteta <b>(SC7-OC1-A1)</b>	Izmjenjen i dopunjen Statut, Pravila studiranja i drugi opšti akti Univerziteta	Generalni sekretar i Služba za Pravne, kadrovske i opšte poslove, Radne grupe imenovane rješenjima Rektorice/odlukama Senata	30.06.2022.
SU4	Utvrđivanje kriterija radne uspješnosti nenastavnog osoblja;  Izrada opšteg akta za ocjenjivanje uspješnosti <b>(SC8-OCP-A5)</b>	Definirani kriteriji za ocjenjivanje uspješnosti , izrada posebnog opšteg akta	Generalni sekretar, Služba za Pravne, kadrovske i opšte poslove, Radna grupa	15.04.2022.  30.04.2022.
COK- OK4/SU2	Izrada nedostajućih procedura, radnih uputstava i obrazaca	Izrađene procedure/ obraci: izbor nastavnika i saradnika;angažovanj e spoljnih saradnika u naučno-nastavnmo procesu	Generalni sekretar i Služba za Pravne, kadrovske i opšte poslove,	Procedure 30.04.2022.  Obraci: Kontinuirano tokom 2022.
NIR 5/ SU	Lista prijedloga za izmjenu Pravilnika o trećem ciklusu – doktorskom studiju na Univerzitetu u Tuzli  Inicijativa za izmjenu Pravilnika <b>(Strategija, SC3-OC1-A1)</b>	Urađena lista i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta  Urađena inicijativa i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta	Ured za naučno- istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR voditelji III ciklusa studija Sekterarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR 6/ SU	Lista prijedloga za izmjenu Pravila studiranja na drugom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli  Inicirana procedura za izmjenu Pravila <b>(Strategija, SC3-OC1-A2 )</b>	Urađena lista i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta  Urađena inicijativa i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta	Ured za naučno- istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR voditelji II ciklusa studija Sekterarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR 9/ SU	Inicijativa za izmjene Zakona o visokom obrazovanju <b>(Strategija, SC3-OC3-A9)</b>	Urađena inicijativa i dostavljena Sekterarijatu Univerziteta	Ured za naučno- istraživački rad organizacione jedinice Sekterarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR 10/ SU	Izrada Prijedloga Pravilnika o organizaciji i realizaciji Univerzitetskog specijalističkog studija <b>(Strategija, SC3-OC3-A9)</b>	Urađen Prijedlog i dostavljen Sekterarijatu Univerziteta	Ured za naučno- istraživački rad organizacione jedinice Sekterarijat Univerziteta	U toku 2022. godine
NIR 11/ SU	Izrada elaborata za pokretanje programa specijalističkih studija u trajanju od dva ili tri semestra koji će nositi 60 ili 90 ECTS bodova.	Broj urađenih elaborata i upućenih u proceduru prema Senatu	Senat Ured za naučno- istraživački rad organizacione jedinice	U toku 2022. godine

	<b>(Strategija, SC3-OC3-A9)</b>			
NIR13/ SU	Izrada Registra kadrovskih i materijalnih potencijala koji bi se mogli staviti u službu razvoja i implementacije komercijalnih programa cjeloživotnog obrazovanja <b>(Strategija, SC3-OC3-A11)</b>	Urađen registar i upućen u proceduru Senatu i Upravnom odboru	Senat Upravni odbor Ured za naučno-istraživački rad organizacione jedinice prodekani za NIR	U toku 2022. godine
NIR19/ SU	Izrada Prijedloga Izmjene Statuta Univerziteta u dijelu naučno-istraživačkog i umjetničko-stvaralačkog rada i uslova za napredovanje nastavnika i saradnika u više zvanje <b>(Strategija, SC1-OC4 –A9)</b>	Urađen Prijedlog i upućen u proceduru prema Sekretarijatu Univerziteta	Prorektor za NIR  Služba za pravne, kadrovske i opće poslove	U toku 2022. godine
NIR20/ SU	Izrada Prijedloga Odluke o dodjeli nadležnosti za ažuriranje informacionih sistema za praćenje parametara NI/US rada <b>(Strategija, SC1-OC4 –A9)</b>	Urađen Prijedlog i upućen u proceduru prema Sekretarijatu Univerziteta	Prorektor za NIR  Služba za pravne, kadrovske i opće poslove	U toku 2022. godine

### 3.8.2. Pravni, kadrovski i opšti poslovi

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
PKO-SU1				
PKO-SU1/COK-OK1	Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u djelokrugu rada Centra za osiguranje kvaliteta (formiranje Odjeljenja za upravljanje kvalitetom i Odjeljenja za razvoj Kampusu Univerziteta) <b>(Strategija, SC7-OC1-A1; SC7-OC1-A2; SC7-OC1-A4)</b>	Izmjenjen i dopunjen Pravilnik	Centar za osiguranje kvaliteta; Služba za pravne, kadrovske i opšte poslove	01.06.2022.
PKO-SU2/COK-OK14	Izrada obrasca za evidenciju informacija objavljenih na WEB stranici UNTZ-a i prikupljanja podataka <b>(Strategija, SC7-OC7-A2)</b>	Urađen obrazac i izvještaj	Centar za osiguranje kvaliteta; Služba za pravne kadrovske i opšte poslove (Amra Pezić)	01.05.2022. obrazac 31.12.2022. izvještaj
PKO-SU3/COK-OK1	Izmjene i dopune Statuta Univerziteta (usklađivanje sa Strategijom razvoja Univerziteta - integracija st. službi i odjeljenja biblioteka) te usklađivanje sa Kolektivnim ugovorom za oblast visokog obrazovanja	Izrađena Odluka o izmjenama i dopunama Statuta	Generalni sekretar i Šef Službe za pravne, kadrovske i opšte poslove	01.06.2022.
PKO-SU4/COK-OK1	Izmjene i dopune drugih opštih akata Univerziteta radi usklađivanja sa SC i Kolektivnim ugovorom	Izrađeni Pravilnici o: izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; Izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Univerziteta; Izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim	Generalni sekretar i Šef Službe za pravne, kadrovske i opšte poslove	30.06.2022.

		primanjima		
PKO-SU4/COK-OK1	Zapošljavanje nedostajućeg osoblja ( <b>Strategija, SC8-OC5</b> )	Zahtjev Vladi TK	Generalni sekretar i Ured Prorektora za nastavu i st. pitanja	31.03.2022. godine
PKO-SU5	Zapošljavanje nedostajućeg osoblja ( <b>Strategija, SC8-OC5</b> )	Realizirano, podnesen Zahtjev Vladi TK	Generalni sekretar	31.03.2022. godine

### 3.8.3. Poslovi tehničke službe

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
TS-SU1				
TS-SU1/COK-OK2	Izrada tenderske dokumentacije za projektovanje modifikacije idejnog rješenja Kampusa Univerziteta i izradu makete Kampusa	Urađena tenderska dokumentacija	Centar za osiguranje kvaliteta (Odjeljenje za razvoj Kampusa Univerziteta); Tehnička služba	01.05.2022.
TS-SU2/COK-OK3	Izrada tenderske dokumentacije za projektovanje objekata prve faze Kampusa Univerziteta	Urađena tenderska dokumentacija	Centar za osiguranje kvaliteta (Odjeljenje za razvoj Kampusa Univerziteta); Tehnička služba	31.12.2022.
TS-SU3/COK-OK8	Izrada tenderske dokumentacije za projektovanje Centralne univerzitetske biblioteke (Strategija, SC7-OC6-A1)	Urađena tenderska dokumentacija	Centar za osiguranje kvaliteta (Odjeljenje za razvoj Kampusa Univerziteta); Tehnička služba	01.06.2022.
TS-SU4	Izrada Programa mjera zaštite na radu i zaštite od požara za 2022. godinu	Izrađen Program, Odluka Upravnog odbora o usvajanju	Šef Tehničke službe i Viši referent ZNR i PPZ	31.03.2022.
TS-SU5	Sanitarni pregledi akademskog osoblja	Sanitarni pregled i sanitarne knjižice	Šef Tehničke službe i Viši referent ZNR i PPZ	31.03.2022.
SC2/JN-EFP/TS	Zamjena dotrajalih i postavka novih roletni/trakastih zavjesa u objektima Studentskog centra (paviljon I, II i III, studentski restoran).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	Po potrebi. Sukcesivno tokom 2022. godine
SC3/JN-EFP/TS	Rušenje postojećeg lift objekta, iskop i postavljanje novog temelja za izradu i montažu lifta sa izradom i montažom novog čeličnog metalnog okna sa oblogama od panela i montaža teretnog lifta u paviljonu III.	Urađena projektna dokumentacija	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC4/JN-EFP/TS	Nabavka tople linije i prateće opreme uz toplu liniju ( posudje ) u kuhinji Studentskog centra	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC5/JN-EFP/TS	Postavljanje unutrašnje fasade u objektima Studentskog centra ( paviljon I, II i III ).	Pokrenuta nabavka	Direktor studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC6/JN-EFP/TS	Nabavka elektro uređaja u kuhinji studentskog centra i u Objektima studentskog centra ( paviljon I,II i III).	Urađena specifikacije opreme prema prioritetima nabavke.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC7/JN-EFP/TS	Nabavka sprava i opreme za fitnes centar u objektima Studentskog centra.	Angažovana stručna lica za izradu tenderske dokumentacije	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC8/JN-EFP/TS	Nabavka cipelara u objektima Studentskog centra ( paviljon I, II i III ).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička	31.12.2022. godine

			služba.	
SC9/ JN-EFP/TS	Nabavka veš mašina sa sušilicom u objekte Studentskog centra (paviljon I, II i III)	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC10/ JN-EFP/TS	Radovi na rekonstrukciji čajnih kuhinja u objektima studentskog centra (paviljon I, II i III).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC11/ JN-EFP/TS	Opremanje čajnih kuhinja pratećim kuhinjskim namještajem i elektrouređajima.	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC12/ JN-EFP/TS	Nabavka i ugradnja unutrašnje stolarije, ograde, stepenice, pločice u hodnicima, epoxy pod, zamjena stropa u holu u paviljonu III.	Pokrenuta nabavka	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC13/ JN-EFP/TS	Radovi na rekonstrukciji soba za potrebe buduće čitaonice u paviljonu I.	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC14/ JN-EFP/TS	Nabavka stolova i stolica u studentske sobe u objektima Studentskog centra (paviljon I, II i III).	Pokrenuta nabavka	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
MŠF-NIR2/JN-EFP/TS	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Dovršetak aktivnosti na legalizaciji, te uređenju prostora (toplifikacija prostora, zamjena dijela stolarije na objektu, planiranje unutarnjeg prostora, izmještanje i smještaj laboratorijske opreme) i stavljanje u potpunu funkciju Laboratorijskog kompleksa Mašinskog fakulteta u Kampusu Univerziteta u Tuzli. (Aplikacija na Javni poziv Federalnog ministarstva; Sredstva UNTZ)	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.
MŠF-NIR3 JN-EFP/TS	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Uređivanje kancelarijskog i učioničkog prostora u zgradi gdje se nalazi Mašinski fakultet (planira se krećenje određenih prostorija) Sredstva Univerziteta u Tuzli	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.
TS-SU1/ JN-EFP	<b>Ulaganje u infrastrukturu</b> Nabavka polica u prostoru Kampusu za smeštaj arhivske građe Univerziteta	Realizirano ulaganje	Dekan, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022.

### 3.9. Ured internog revizora

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
UIR1	Izrada Povelje interne revizije	Urađena Povelja i dostavljenja FMF CHJ	Interni revizor	Mart 2022.
UIR2	Izrada Pravilnika o internoj reviziji	Urađen Pravilnik i dostavljen Upravnom odboru	Interni revizor	April 2022.

UIR3	Izrada Strateškog plana interne revizije	Urađen Plan i dostavljen Rektorici	Interni revizor	Maj 2022.
UIR4	Izrada Godišnjeg plana interne revizije	Urađen Plan i dostavljen Rektorici	Interni revizor	Maj/Juni 2022.
UIR5	Izrada Godišnjeg izvještaja o rezultatima interne revizije i davanje preporuka	Urađen Izvještaj i dostavljen Rektorici	Interni revizor	31.12. 2022.

### 3.10. Studentski centar

Oznaka	Opis aktivnosti	Ključni indikator aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Rok realizacije aktivnosti
SC1	Raspisivanje i realizacija Konkursa za smještaj novih korisnika u studentske domove Studentskog centra Univerziteta u akademskoj 2022/2023. Godini.	Objava Konkursa u dnevnom listu i izrada teksta Konkursa.	Direktor Studentskog centra, Komisija za provođenje Konkursne procedure, Tehnički sekretar.	Septembar 2022. godine
SC2/ JN-EFP/TS/	Zamjena dotrajalih i postavka novih roletni/trakastih zavjesa u objektima Studentskog centra (paviljon I, II i III, studentski restoran).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	Po potrebi. Sukcesivno tokom 2022. godine
SC3/ JN-EFP/TS/	Rušenje postojećeg lift objekta, iskop i postavljanje novog temelja za izradu i montažu lifta sa izradom i montažom novog čeličnog metalnog okna sa oblogama od panela i montaža teretnog lifta u paviljonu III.	Urađena projektna dokumentacija	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC4/ JN-EFP/TS/	Nabavka tople linije i prateće opreme uz toplu liniju ( posudje ) u kuhinji Studentskog centra	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC5/ JN-EFP/TS/	Postavljanje unutrašnje fasade u objektima Studentskog centra ( paviljon I, II i III ).	Pokrenuta nabavka	Direktor studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC6/ JN-EFP/TS/	Nabavka elektro uređaja u kuhinji studentskog centra i u Objektima studentskog centra ( paviljon I,II i III).	Urađena specifikacije opreme prema prioritetima nabavke.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC7/ JN-EFP/TS/	Nabavka sprava i opreme za fitnes centar u objektima Studentskog centra.	Angažovana stručna lica za izradu tenderske dokumentacije	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC8/ JN-EFP/TS/	Nabavka cipelara u objektima Studentskog centra ( paviljon I, II i III ).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC9/ JN-EFP/TS/	Nabavka veš mašina sa sušilicom u objekte Studentskog centra (paviljon I, II i III)	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC10/ JN-EFP/TS/	Radovi na rekonstrukciji čajnih kuhinja u objektima studentskog centra (paviljon I, II i III).	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC11/ JN-EFP/TS/	Opremanje čajnih kuhinja pratećim kuhinjskim namještajem i elektrouređajima.	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC12/ JN-	Nabavka i ugradnja unutrašnje	Pokrenuta nabavka	Direktor Studentskog	31.12.2022. godine

EFP/TS/	stolarije, ograde, stepenice, pločice u hodnicima, epoxy pod, zamjena stropa u holu u paviljonu III.		centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	
SC13/JN-EFP/TS/	Radovi na rekonstrukciji soba za potrebe buduće čitaonice u paviljonu I.	Urađena tenderska dokumentacija.	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine
SC14/JN-EFP/TS/	Nabavka stolova i stolica u studentske sobe u objektima Studentskog centra (paviljon I, II i III).	Pokrenuta nabavka	Direktor Studentskog centra, Služba javnih nabavki, Tehnička služba.	31.12.2022. godine

#### 4. FINANSIRANJE REALIZACIJE AKTIVNOSTI GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

Dio aktivnosti Godišnjeg programa rada zahtjeva finansijska sredstva. Po pojedinim aktivnostima različiti su izvori finansiranja, pri čemu je kod nekih aktivnosti više izvora finansiranja. Izvori finansiranja su: Budžet Tuzlanskog kantona, vlastiti prihodi Univerziteta, vlastiti prihodi fakulteta (NIR), prihodi po osnovu sufinansiranja projekata od značaja za razvoj NIR-a Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke (FMON), domaći i međunarodni fondovi, kotizacije, donacije, sponzorstva i sl.

Planirane aktivnosti će biti realizovane u okviru odobrenog Budžeta Tuzlanskog kantona za 2022. godinu, za potrošačko mjesto Univerzitet i potrošačka mjesta NIR-a fakulteta/ADU, a u skladu sa prilivom prihoda.

#### 5. UPRAVLJANJE IMPLEMENTACIJOM GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

Upravljanje implementacijom Godišnjeg programa rada osigurano je kroz periodično izvještavanje o stopi realizacije aktivnosti iz Godišnjeg plana. Izvještavanje se provodi svakih 6 mjeseci. Izvještaj o stopi realizacije aktivnosti podnose nosioci procesa i to:

PROCES	IZVJESTILAC
<b>Fakultet</b>	Dekan
<b>Kabinet Rektora</b>	Rektor
<b>Nastava i studentska pitanja</b>	Prorektor za nastavu i studentska pitanja
<b>Naučno-istraživački rad</b>	Prorektor za naučno-istraživački rad
<b>Međuuniverzitetska i međunarodna saradnja</b>	Prorektor za međuuniverzitetsku i međunarodnu saradnju
<b>Osiguranje kvaliteta</b>	Voditelj Centra za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju
<b>IT poslovi</b>	Voditelj Centra za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju
<b>Ekonomski i finansijski poslovi</b>	Direktor za ekonomske poslove
<b>Sekretarijat Univerziteta</b>	Generalni sekretar
<b>Ured internog revizora</b>	Interni revizor
<b>Studentski centar</b>	Direktor Studentskog centra

Izvještaj o stopi realizacije aktivnosti iz Godišnjeg programa rada, sa prijedlogom mjera za potpuno izvršenje istih do kraja 2022. godine, nosioci procesa podnose Senatu i Upravnom odboru.

#### **TAČKA 4.**

##### **Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Univerziteta u Tuzli – drugi prečišćeni tekst**

Izvjestilac po ovoj tački je bila Šef službe za pravne, kadrovske i opšte poslove Šejla Fazlić, dipl. pravnik. Obrazložila je pravni osnov i razloge izmjena i dopuna Pravilnika o radu Univerziteta u Tuzli – drugi prečišćeni tekst, po svakom članu prijedloga.

Nakon provedene diskusije, posebno u odnosu na predloženi član 4. prijedloga Pravilnika u dijelu kojim je predložena izmjena stava (3) tog člana, u kojem je u odnosu na ponuđeni tekst prijedloga učinjena odgovorajuća dorada na sjednici, nakon čega je Upravni odbor većinom glasova od ukupnog broja članova donio

#### **PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU UNIVERZITETA U TUZLI – Drugi prečišćeni tekst**

##### **Član 1.**

U Pravilniku o radu Univerziteta u Tuzli – Drugi prečišćen tekst (broj: 04-2214-1-2/22 od 20.04.2022.godine), u članu 30. iza stava (2) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

"(3) Kandidat može pristupiti narednom ispitu, samo ako je na prethodnom ispitu ostvario najmanje 50% bodova od maksimalno utvrđenog broja bodova."

##### **Član 2.**

U članu 64. stav (2) riječi "od 30 radnih dana" zamjenjuju se riječima: "od 35 radnih dana".

##### **Član 3.**

U članu 66. stav (2) riječi "jedan dan" zamjenjuju se riječima: "dva dana".

##### **Član 4.**

U članu 69. stav (1) riječ: "dijela" zamjenjuje se riječima: "ili više dijelova".

U istom članu stav (2) riječi: "drugi dio" zamjenjuje se riječima: "preostale dijelove".

U istom članu stav (3) mijenja se i glasi:

"(3) Akademsko osoblje prvi dio godišnjeg odmora koristi za vrijeme ljetnog raspusta koji počinje nakon završetka junsko-julskog ispitnog roka, odnosno popravnog ispita u ljetnom semestru, a preostale dijelove koristi najkasnije do 30. juna naredne godine, pod uslovom da se time ne remeti redovno izvođenje nastave i ispita, a što odobrava dekan".

U istom članu stav (4) iza riječi: "dijela" dodaju se riječi: "i preostalih dijelova".

##### **Član 5.**

U članu 113. stav (1) riječ: "ličnog" se briše.

##### **Član 6.**

Član 130. stav (1) mijenja se i glasi:

"(1) Radnik ima pravo na otpremninu u skladu sa odredbom člana 111. Zakona o radu i kolektivnim ugovorom."

##### **Član 7.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj tabli Univerziteta u Tuzli.

#### **TAČKA 5.**

##### **DONOŠENJE ODLUKE O DOPUNI ODLUKE O UTVRĐIVANJU MALOPRODAJNIH CIJENA OBRAZACA ZA UPIS STUDENETA**

Generalni sekretar Univerziteta Jasmina Berbić, dipl. pravnik je obrazložila razloge za donošenje predmetne Odluke i naglasila da bi se indeksi izdali studentima na studijskim programima na kojima ima više predmeta nego što u indeksu ima rubrika – evidencija o ispitima, tako da bi se u novi indeks evidentirale ocjene a iati bi se označio kao "Nastavak izdatog indeksa". Šefica Odjeljenja finansija Fikreta Jahić je obrazložila finansijski aspekt za donošenje predmetne Odluke. Nakon diskusije u kojoj je preovladao stav da su studenti u pravu kada ne žele isplatiti punu cijenu dindeksa, te da bi im u tom smislu trebalo omogućiti da radi navedene

namjene dobiju indekse bez naknade.

Nakon diskusije Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova donio sljedeću

## **ODLUKU**

### **I**

U svrhu evidentiranja položenih ispita, a zbog nedostatka rubrika za upis istih u propisanom obrascu indeksa studenata upisanih u prvu godinu prvog i integriranog prvog i drugog ciklusa studija počev od akademske 2018/19. godine, odobrava se izdavanje indeksa sa oznakom "Nastavak izdatog indeksa", bez naknade.

### **II**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ured za nastavu i studentska pitanja Univerziteta u Tuzli.

### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

## **TAČKA 6**

### **Razmatranje prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o usvajanju Plana nabavki Univerziteta u Tuzli za 2022. godinu**

Izvjestilac po ovoj tački je bio Direktor za ekonomske poslove Husein Matović, dipl. ecc.

Obrazložio je Prijedlog po svakoj stavci.

U toku diskusije istaknute su određene nejasnoće u obrazloženju po određenim stavkama zbog čega je Upravni odbor većinom glasova od ukupnog broja članova donio sljedeći

## **Z A K L J U Č A K**

### **I**

Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o usvajanju Plana nabavki Univerziteta u Tuzli za 2022. godinu broj: 01-4107-3/22 od 01.09.2022. godine, vraća se Rektorici Univerziteta na doradu u pogledu obrazloženja prijedloga Odluke po svakom ekonomskom kodu iz tabelarnog pregleda u skladu sa diskusijama na sjednici Upravnog odbora po stavkama tabelarnog pregleda na rednom broju: 28, 43,62, 89,105 i 151.

### **II**

Novi obrazloženi prijedlog Odluke dostaviti će se Upravnom odboru na postupanje u roku od 3 (tri) dana od dana prijema ovog Zaključka.

## **TAČKA 7**

### **Razmatranje Prijedloga Direktora za ekonomske poslove po Zaključku Upravnog odbora broj: 04-4030-1-4/22 od 20.07.2022. godine**

Prijedlog je obrazložio Direktor za ekonomske poslove Husein Matović, dip. ecc. po svakoj stavci iz Izvještaja Komisije za usaglašavanje popisa osnovnih sredstava Univerziteta broj: 04-848-3122 od 24.03.2022. godine.

U toku diskusije istaknuto je da se može primiti k znanju prijedlog po većini stavki ali da je potrebno pripremiti precizirani prijedlog Odluke koju bi Upravni odbor mogao usvojiti, zbog čega je Upravni odbor većinom glasova od ukupnog broja članova donio sljedeći

## **Z A K L J U Č A K**

Zadužuje se Direktor za ekonomske poslove Univerziteta u Tuzli da do naredne redovne sjednice dostavi Upravnom odboru preciziran prijedlog Odluke po svim stavkama iz svoga Prijedloga od 29.08.2022. godine, dostavljen Upravnom odboru po Zaključku broj: 04-4030-1-4/22 od 20.07.2022. godine, u skladu sa diskusijom po istom na današnjoj sjednici.



## **TAČKA 8**

### **Razmatranje prijedloga Odluke o cijenama usluga naučno-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada Fakulteta za tjelesni odgoj i sport Univerziteta u Tuzli**

Izvjestilac po ovoj tački je bio Prorektor za naučno-istraživački rad Univerziteta, prof. dr. sci. Nermin Sarajlić. Svoje mišljenje o prijedlogu Odluke je obrazložio Direktor za ekonomske poslove Husein Matović, dip. ecc. u pogledu finansijskog aspekta prijedloga Odluke.

Dodatna potrebna obrazloženja prijedloga Naučno-nastavnog vijeća dao je Dekan Fakulteta za tjelesni odgoj i sport, prof. dr. sci. Vlatko Šeparović. Posebno je ukazao na dilemu u vezi sa određenjem da se predlažu cijene naučno-istraživačkog rada u okviru Centra za istraživanje u sportu ili bi to trebalo propisati samo kao naučno-istraživački rad na Fakultetu za tjelesni odgoj i sport.

U toku distusije konstatovano je da bi bilo pravilno u članu 1. staviti samo da se radi o naučno- istraživačkom radu na Fakultetu, što je Upravni odbor prihvatio.

Generalni sekretar je predložila, a što je Upravni odbor prihvatio da se članovi iz prijedloga Odluke zamijene tačkama, te da se na kraju doda, da Odluka stupa nasnagu danom donošenja. Nakon diskusije Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova donio

## **ODLUKU**

### **O CIJENAMA USLUGA NAUČNO – ISTRAŽIVAČKOG I STRUČNO-ISTRAŽIVAČKOG RADA FAKULTETA ZA TJELESNI ODGOJ I SPORT**

#### **I**

Utvrđuju se cijene usluga u okviru naučno – istraživačkog i stručno-istraživačkog rada Fakulteta za tjelesni odgoj isport Univerziteta u Tuzli.

Usluge se grupiraju u slijedeće kategorije:

1. Antropometrija
2. Analiza motoričkih sposobnosti
3. Analiza funkcionalnih sposobnosti
  - a. Laboratorijska dijagnostika
  - b. Terenska dijagnostika
4. Psihodijagnostika
5. Analiza posture i funkcionmalnih obrazaca kretanja
6. Analiza kontraktibilnih svojstava muskulature (tenziomiografija)
7. Usluge izrade stručnih studija i elaborata
8. Situacijska analiza treninga i takmičenja

#### **II**

#### **Antropometrija**

Naziv usluge:

**Paket A1** - Mala antropometrija

Cijena usluge po osobi: 15 KM

**Paket A2** - „Velika antropometrija

Cijena usluge po osobi: 30 KM

**Paket A3** - „Tanita

Cijena usluge po osobi: 15 KM

**Paket A4** - Određivanje somatotipa i velika antropometrija

Cijena usluge po osobi: 50 KM

#### **III**

#### **Motoričke sposobnosti**

Naziv usluge:

**Paket MS1**– Eksplozivna snaga tipa skočnosti“ (Opto gate)

Cijena usluge po osobi: 40 KM

**Paket MS2** – Bazični testovi za mjerenje eksplozivne snage tipa skočnosti“ (SDM, Troskok, SAR)

Cijena usluge po osobi: 30 KM

**Paket MS3** – Eksplozivna snaga tipa bacanja (Medicinka, lopta - brzina Radar)

Cijena usluge po osobi: 30 KM

**Paket MS4** – Eksplozivna snaga tipa brzine“ (Foto ćelije)

Cijena usluge po osobi: 40 KM

**Paket MS5** – Bazični testovi za procjenu agilnosti“ (5x10, 9-3-6-3-9, cik–cak, t-test ...)

Cijena usluge po osobi: 40 KM

**Paket MS6** – Bazični testovi za procjenu dinamičke i statičke ravnoteže (Biodex)

Cijena usluge po osobi: 40 KM.

#### IV

### Funkcionalne sposobnosti

#### a) Laboratorijska dijagnostika

Naziv usluge:

**Paket FLA1** –Ergospirometrija sa određivanjem frekvencije srca i procjenom individualnih zona opterećenja

Cijena usluge po osobi: 100 KM.

#### b) Terenska dijagnostika

Naziv usluge:

**Paket FTE1** – Terenski progresivni test opterećenja sa mjerenjem frekvencije srca“ (Test na zvučni signal na stadionu s analizom AN praga temeljem frekvencije srca sa procjenom individualnih pulsnih zona).

Cijena usluge po osobi: 120 KM

**Paket FTE2** – Mjerenje frekvencije srca tokom treninga i utakmica“ (Analiza AN praga te procjena individualnih pulsnih zona).

Cijena usluge po osobi: 100 KM

**Paket FTE3** – Mjerenje koncentracije laktata u krvi (Analiza AE i AN praga uz praćenje FS i analizom individualnih pulsnih zona).

Cijena usluge po osobi: 15 KM

#### V

### Psihodijagnostika

Naziv usluge:

**Paket PS11** – Individualna psihodijagnostika“ (psihološki testovi, upitnici, intervju sa sportašima, intervju sa trenerom ili drugim članovima stručnog vodstva, intervju sa roditeljima, situacijsko praćenje ponašanja pojedinca na treningu ili u toku takmičenja).

Cijena usluge po osobi: 30 KM

**Paket PS12** –Situacijsko praćenje ponašanja ekipe (Praćenje ponašanja ekipe u toku treninga i takmičenja, analiza grupne dinamike).

Cijena usluge po osobi: 30 KM

#### VI

### Analiza posture i funkcionalnim obrazaca kretanja

Naziv usluge:

**Paket POS1** – Posturografija i ravnoteža u mirovanju (Balans softver sa pisanim izvještajem i interpretacijom).

Cijena usluge po osobi: 25 KM

**Paket POS2** – Posturografija i ravnoteža u hodu (FootScanplatforma i Gait softver sa pisanim izvještajem i interpretacijom).

Cijena usluge po osobi: 25 KM

**Paket POS3** – Analiza statusa stopala“ (Analiza sa pisanim izvještajem i interpretacijom).

Cijena usluge po osobi: 25 KM

**Paket POS4** – „AMS“ (Analiza funkcionalnih obrazaca kretanja FMS test (video snimak), analiza funkcionalne asimetrije i rizika ozljeđivanja sa pisanim izvještajem i interpretacijom).

Cijena usluge po osobi: 30 KM

#### VII

### Analiza kontraktibilnih svojstava muskulature

Naziv usluge:

**Paket KSM1** – Cjelovita tenziomiografija – dijagnoza funkcionalnog stanja mišića (neinvazivna metoda kojom se dobijaju podaci o kontraktibilnim osobinama mišića, tj. o njihovim funkcionalnim karakteristikama).

Cijena usluge po osobi: 200 KM

**Paket KMS2** – Djelomična tenziomiografija - dijagnoza funkcionalnog stanja mišića (neinvazivna metoda kojom se dobijaju podaci o kontraktilnim osobinama mišića, tj. o njihovim funkcionalnim karakteristikama).  
Cijena usluge po osobi: 80 KM

## **VIII** **Specijalni paketi**

Naziv usluge:

**Paket SP1** – Mjerenje 5 – 7 motoričkih sposobnosti sa interpretacijom

Cijena usluge po osobi: 100 KM

**Paket SP2** – Mjerenje velike antropometrije i specifični paket motoričkih testova sa analizom i interpretacijom

Cijena usluge po osobi: 125 KM

**Paket SP3** – Mjerenje antropometrije i funkcionalnih sposobnosti sa analizom i pisanom interpretacijom

Cijena usluge po osobi: 150 KM

**Paket SP4** – Mjerenje antropometrije, specifični paket motoričkih testova, funkcionalnih sposobnosti sa analizom i interpretacijom

Cijena usluge po osobi: 200 KM

**Paket SP5** – Sportska škola“. Otvaranje osobnog kartona, mini antropometrija, Tanita, analiza tjelesnog držanja (postura), procjena funkcionalnosti lokomotornog sistema (FMS), 3–5 testova motoričkih sposobnosti i pisani izvještaj o rezultatima

Cijena usluge po osobi: 40 KM

**Paket SP6** – Cjelokupna sportsko – funkcionalna dijagnostika

Cijena usluge po osobi: 250 KM

**Paket SP7** – Izrada stručnih studija i elaborata

Cijena usluge: 400 KM

## **IX** **Situacijska dijagnostika**

Naziv usluge:

**Paket SAN1** – Praćenje i analiza situacijskih pokazatelja treninga individualnih dvoranskih sportova sportova (prostori na Fakultetu, velika i mala sportska dvorana, fitness kabinet i dr.)

Cijena po trenažnoj jedinici: 20 KM

**Paket SAN2** - Praćenje i analiza situacijskih pokazatelja treninga ekipnih dvoranskih sportova (prostori na Fakultetu, velika i mala sportska dvorana, fitness kabinet i dr.)

Cijena po trenažnoj jedinici: 25 KM

**Paket SAN3** - Praćenje i analiza situacijskih pokazatelja treninga individualnih sportova, sportova u vanjskim uvjetima (prostori Poligona za kineziološku analizu i trening u kampusu)

Cijena po trenažnoj jedinici: 30 KM

**Paket SAN3** - Praćenje i analiza situacijskih pokazatelja treninga ekipnih sportova u vanjskim uvjetima (prostori Poligona za kineziološku analizu i trening u kampusu)

Cijena po trenažnoj jedinici: 40 KM

## **X**

Na navedene cijene dodatno se zaračunava porez na dodanu vrijednost (PDV).

## **XI**

Dijagnostika koja se provodi u sklopu valoriziranih kompetitivnih naučno – istraživačkih projekata kojih je nositelj Fakultet za tjelesni odgoj isport izuzima se od odredbi naplate u skladu sa ovim cjenovnikom.

## **VII**

Navedene cijene se mogu umanjiti, s tim da umanjenje može iznositi maksimalno 50% od utvrđene cijene, ako se usluga pruža:

- Partnerima sa kojima Fakultet za tjelesni odgoj i sport ima potpisan Sporazum o naučnoj i stručnoj – pedagoškoj saradnji,
- Vrhunskim sportistima i drugim javnim osobama,

- Na cjelodnevnoj ili višednevnoj osnovi u prostoru Fakulteta / Centra / Poligona ili izvan navedenih prostora, vodeći računa o dostupnosti, kapacitetima, broju mjeritelja i rentabilnosti.
- Umanjenje cijena utvrđenih Cjenovnikom odobrava dekan Fakulteta.

### XIII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **TAČKA 9**

#### **Inicijativa Dekana Fakulteta za tjelesni odgoj i sport Univerziteta u Tuzli za finansijsku pomoć Univerzitetom košarkaškom klubu "Student" Univerziteta u Tuzli**

Izvjestilac po ovoj tački je bio Husein Matović, dipl. ecc, direktor za ekonomske poslove.

Dodatno je obrazložio svoje mišljenje u vezi sa Inicijativom posebno u vezi sa realizacijom Finansijskog plana za tekuću godinu, a posebno za planiranje finansiranja u narednoj godini.

Inicijativu je dodatno obrazložio Dekan Fakulteta za tjelesni odgoj i sport, prof. dr. sci. Vlatko Šeparović.

Nakon provedene diskusije Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova donio sljedeći

### ZAKLJUČAK

Upravni odbor zadužuje: Rektoricu Univerziteta, Predsjednika Upravnog odbora Univerziteta, Direktora za ekonomske poslove i Pomoćnika Generalnog sekretara, Senadu Karajbić, dipl. pravnik, da u razumnom roku utvrde i Upravnom odboru dostave prijedlog akta kojim bi se regulisala finansijska pomoć Univerzitetom košarkaškom klubu "Student" iz Tuzle.

#### **TAČKA 10**

#### **Davanje prethodne saglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđivanju elemenata za izradu ugovora o angažovanju spoljnih saradnika u izvođenju nastave na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli sa primjenom od akademske 2022/23. godine**

Uvodne napomene po ovoj tački dnevnog reda je dao Predsjednik Upravnog odbora, prof. dr. sci. Semir Ahmetbegović, te upoznao članove Upravnog odbora sa prijedlogom Rektorice. Nakon diskusije Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova donio

### ZAKLJUČAK

#### I

Prijedlog Rektorice Univerziteta u Tuzli broj:01-4601-1/22 od 05.09.2022. godine za davanje prethodne saglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđivanju elemenata za izradu ugovora o angažovanju spoljnih saradnika u izvođenju nastave na fakultetima/Akademiji Univerziteta u Tuzli sa primjenom od akademske 2022/23. godine, vraća se Rektorici radi sagledavanja visine naknade u smislu korekcije cijene neto sata za izvođenje vježbi, te visine naknade putnih troškova spoljnih saradnika koji bi učestvovali u nastavi.

#### II

Novi Prijedlog Odluke dostaviti će se Upravnom odboru u roku od 5 dana od dana prijema ovog Zaključka.

#### **TAČKA 11**

#### **Razmatranje prigovora nastavnika Filozofskog fakulteta na Rješenja o godišnjem odmoru za 2022. godinu**

Imajući u vidu danas usvojeni Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Univerziteta u Tuzli – Drugi prečišćen tekst, Upravni odbor je većinom glasova od ukupnog broja članova donio

## ZAKLJUČAK

### I

Odlaze se razmatranje i odlučivanje po prigovorima nastavnika Filozofskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, izjavljenih na Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2022. godinu, radi upoznavanja za usvojenim Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Univerziteta u Tuzli, kojim je stvoren pravni osnov za korištenje godišnjeg odmora u više dijelova, a što je u osnovi i traženo podnesenim prigovorima.

### II

U pogledu načina korištenja drugog dijela godišnjeg odmora akademskog osoblja Univerziteta u Tuzli, direktno će se primijeniti Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Univerziteta u Tuzli, donesen na današnjoj sjednici Upravnog odbora.

### TAČKA 12

Nakon što se Upravni odbor upoznao sa sadržajem Zahtjeva, po ovoj tački dnevnog reda većinom glasova od ukupnog broja članova je donio

## ZAKLJUČAK

Upravni odbor Univerziteta u Tuzli nije nadležan za postupanje po Zahtjevu prof. dr. sci. Alije Suljića broj: 04-1053-1 od 18.07.2022. godine.

Sjednica je zaključena u 18 sati i 33 minuta.

ZAPISNIK SAČINIO

Ahmo Muhić, dipl.pravnik

UNIVERZITET U TUZLI

Broj: 04-4562-1/22  
Tuzla, 07.09.2022.godine

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA

dr.sci. Semir Ahmetbegović, vanr.prof.

